

INFORME ANUAL DE ACTIVIDADES DEL CONCEJO MUNICIPAL
DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO
VILLARROEL, PARA LA RENDICIÓN
PÚBLICA DE CUENTAS 2021

I. DETALLE DEL TRABAJO QUE REALIZA EL CONCEJO MUNICIPAL DEL
GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL

El Concejo Municipal de Puerto Villarroel, es la máxima autoridad del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel, consiguientemente la expresión democrática, representativa de los ciudadanos y las ciudadanas del municipio de Puerto Villarroel; por lo cual se constituye en el Máximo Órgano Municipal deliberante, legislador y fiscalizador de la gestión municipal, dentro de su jurisdicción territorial. Son atribuciones del Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel las siguientes:

1. En el ámbito de sus facultades y competencias conferidas, dictar Leyes Municipales y Resoluciones, interpretarlas, derogarlas, abrogarlas y modificarlas.
2. Elaborar, aprobar y ejecutar su Programa Operativo Anual, Presupuesto y sus reformulados.
3. Aprobar, rechazar u observar de forma justificada el Programa y Plan Operativo Anual del Gobierno Autónomo Municipal remitido por el Órgano Ejecutivo Municipal en base al Plan de Desarrollo Municipal.
4. Elaborar, aprobar y ejecutar su Programa Operativo Anual, Presupuestos y Reformulados.
5. Aprobar o ratificar convenios de acuerdo a ley Municipal.
6. Aprobar contratos de acuerdo a ley Municipal.

7. Aprobar contratos de arrendamiento y comodato, de acuerdo a Ley Municipal de Contratos y Convenios en concordancia a leyes nacionales.
8. Controlar y Fiscalizar al Alcalde o Alcaldesa Municipal, Secretarias o Secretarios Municipales y otras autoridades del Órgano Ejecutivo Municipal, sus instituciones y Empresas Publicas, a través de peticiones de informes escritos y orales, inspecciones y otros medios de fiscalización previstos en el artículo 16 Ley No. 482 “Ley de Gobiernos Autónomos Municipales”, artículos 4 y sgtes de la Ley Municipal No. 28 “Ley de Fiscalización Municipal” y normativa vigente.
9. Fiscalizar la ejecución presupuestaria Municipal.
10. Recibir peticiones de informes escritos y orales del Órgano Ejecutivo Municipal en el marco de sus atribuciones y competencias.
11. Fiscalizar a entidades privadas o mixtas que manejen recursos Municipales.
12. Aprobar, rechazar u observar la creación, fusión, transformación o extinción de empresas municipales públicas o mixtas, descentralizadas y otras de carácter Municipal.
13. Autorizar la participación del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel en las empresas públicas creadas por otros niveles de gobierno dentro de la jurisdicción Municipal.
14. Autorizar la participación del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel, en la conformación de regiones, mancomunidades, asociaciones hermanamientos y organismos municipales, públicos y privados, Nacionales e Internacionales.
15. Aprobar y observar mediante Ley Municipal la reorganización de Distritos Municipales, la creación, fusión u extinción de acuerdo al ordenamiento territorial, crecimiento de la población y a propuesta del Órgano Ejecutivo Municipal.
16. A propuesta del Órgano Ejecutivo Municipal, aprobar la Ley Municipal que establecerá los requisitos y procedimientos generales para la creación de Distritos Municipales o Distritos Municipales Indígenas Originarios Campesinos, teniendo en cuenta criterios mínimos la dimensión poblacional y territorial, provisión de servicios públicos e infraestructura, en el marco de la normativa vigente.

- 17.** Aprobar mediante Ley Municipal los requisitos para la instalación de torres, soportes de antenas o redes, en el marco del régimen general y políticas del nivel central del Estado.
- 18.** Aprobar mediante Ley Municipal, los requisitos para la provisión de servicios básicos.
- 19.** Aprobar el Plan de Ordenamiento Urbano y Territorial propuesto por el Órgano Ejecutivo Municipal y sus reformulados, en concordancia con la normativa vigente.
- 20.** Aprobar, observar, modificar o rechazar el Plan de Ordenamiento Urbano y Territorial Municipal, que incluye el uso de suelos y la ocupación del territorio, de acuerdo a políticas de planificación territorial y ordenamiento territorial del nivel central del Estado, en coordinación con los planes del nivel central del Estado, Departamental e Indígena, de acuerdo a la normativa vigente.
- 21.** Aprobar la propuesta de delimitación de radio urbano, remitido por el Órgano Ejecutivo Municipal de acuerdo al Plan de Ordenamiento Territorial.
- 22.** Aprobar la constitución de empréstitos que comprometan las rentas y patrimonio Municipal.
- 23.** A propuesta del Órgano Ejecutivo Municipal, aprobar, modificar o suprimir mediante Ley Municipal, la creación de impuestos de dominio exclusivo del Gobierno, tasas, patentes, contribuciones especiales y otros ingresos municipales, de conformidad con el artículo 323 de la Constitución Política del Estado, la Disposición Adicional Primera y Segunda de la Ley N° 031 Marco de Autonomías y Descentralización, la Ley N° 154 de Clasificación y Definición de Impuestos y de Regulación para la Creación y/o Modificación de Impuestos de Dominio de los Gobiernos Autónomos, y el Código Tributario Boliviano.
- 24.** Aprobar Leyes Municipales de necesidad y utilidad pública para expropiación de bienes inmuebles privados por dos tercios (2/3) del total de los miembros del Concejo Municipal, previa declaratoria de utilidad pública, el previo pago de indemnización justa, que podrá operarse por acuerdo entre partes sin que proceda la compensación con otro bien público.
- 25.** Autorizar mediante Resolución emitida por el voto de dos tercios (2/3) del total de sus miembros la enajenación de bienes de dominio público y de patrimonio institucional del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel, para que la Alcaldesa o el Alcalde

Municipal prosiga con lo dispuesto en el numeral 13 del Artículo 158 de la Constitución Política del Estado.

26. Aprobar mediante ley Municipal, la emisión y compra de títulos valores según normativa vigente.
27. Nominar calles, avenidas, plazas, parques, establecimientos de educación y de salud, según normas vigentes.
28. Presentar informes de rendición de cuentas en audiencias públicas, por lo menos dos (2) veces al año respetando los criterios de equidad de género e interculturalidad.
29. Fiscalizar la implementación de los planes Municipales en concordancia con el Sistema de Planificación Integral del Estado - SPIE y la aplicación de sus instrumentos.
30. Aprobar declaratorias de estado de emergencia o zona de desastre mediante Ley Municipal.
31. Declarar áreas protegidas, áreas verdes, áreas comunales, y entre otros a través de la Ley Municipal.

II. MISIÓN Y VISIÓN INSTITUCIONAL

MISIÓN:

El Concejo Municipal como máxima autoridad del Gobierno Autónomo Municipal, su misión emerge de sus funciones demarcadas por Ley, por tanto delibera sobre asuntos sometidos a su competencia, legisla en virtud a la autonomía municipal y fiscaliza el uso y destinos de recursos públicos, al margen su finalidad es impulsar el desarrollo económico local, humano, urbano, rural y de las naciones indígenas originarias campesinas.

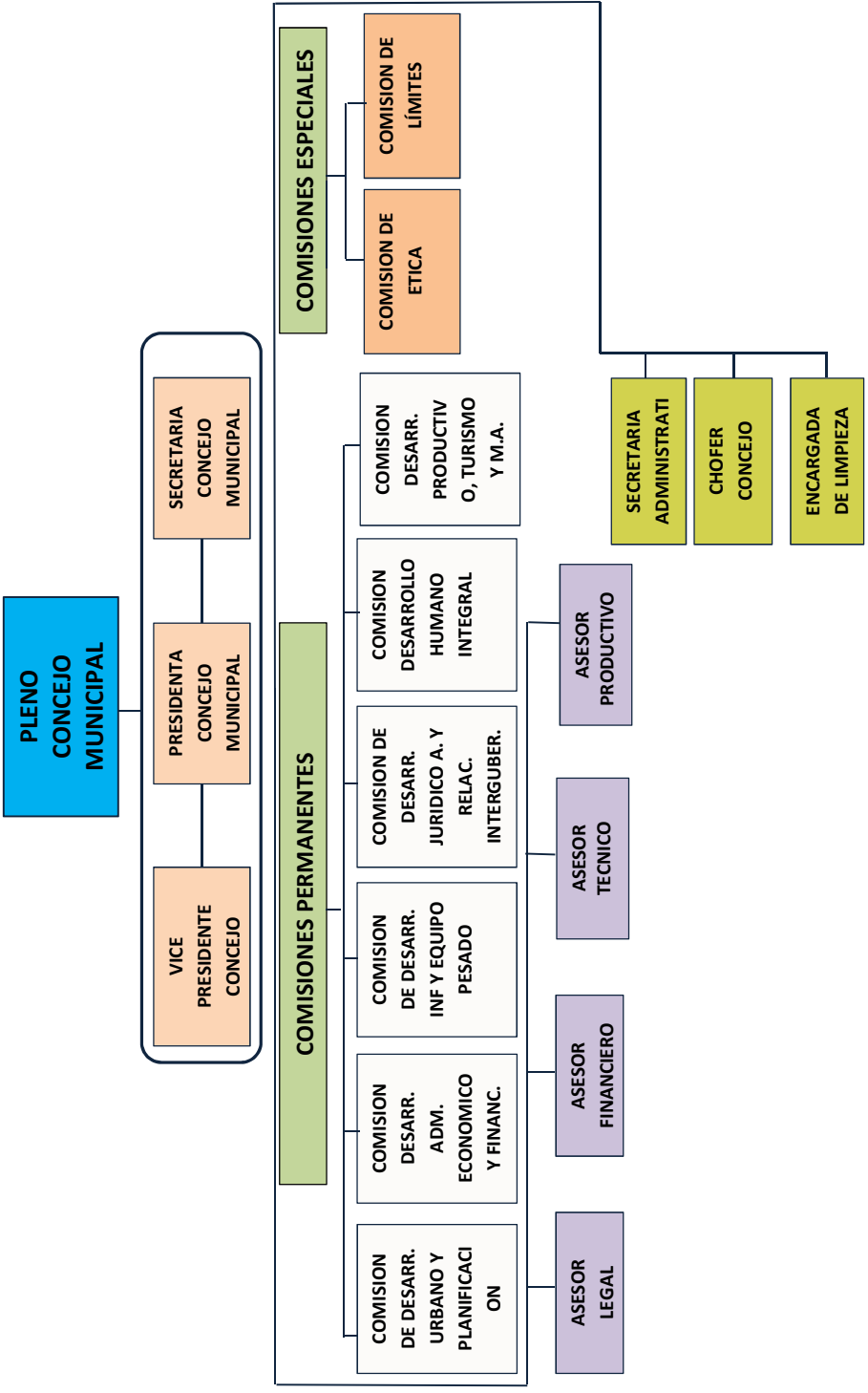
VISIÓN:

El Concejo Municipal de Puerto Villarroel, contribuye el desarrollo territorial, el mejoramiento de la calidad de vida de su población para cumplir la premisa del VIVIR BIEN, como ente legislativo emite leyes y normas vigentes en su jurisdicción respetando su ámbito competencial y la supremacía jurídica, sus actos se circunscriben en total respeto y apego de los principios, valores y fines del Estado Plurinacional conforme manda la Constitución Política del Estado Plurinacional, debiendo sus actos desarrollarse en el marco de la inclusión, dignidad, libertad, solidaridad, respeto, transparencia, legalidad, eficacia, bienestar común, responsabilidad para constituir una sociedad justa y armoniosa sin discriminación ni explotación y promover una Cultura de Paz.

Promover, respetar y garantizar en la construcción legislativa la participación ciudadana, como también en la fiscalización de los actos administrativos y recursos estatales, a través de la inclusión del Control Social.

Mejorar la calidad de vida de los habitantes en su jurisdicción, velando el cumplimiento de sus derechos fundamentales, así como la satisfacción de sus necesidades como ser en el campo de los servicios básicos, salud, educación y otros, propiciar el respeto a los derechos fundamentales de las personas dentro las competencias asignadas a los Gobiernos Autónomos Municipales.

III. ORGANIGRAMA Y DETALLE DEL PERSONAL CON EL QUE CUENTA EL CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL



IV. INFORME POR COMISIONES CON DETALLE DEL TRABAJO DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE 2021

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2021



Sr. Marcelino Quiroga Encinas

PRESIDENTE DEL CONCEJO MUNICIPAL

GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL

El Estado Plurinacional dentro de sus políticas públicas, estableció el principio de transparencia a través de otorgar una información oportuna y continua de las gestiones municipales a la población, asimismo se establece el control social expresado en la facultad que tiene toda persona para fiscalizar la gestión de autoridades y el cumplimiento de metas y objetivos con el afán de propiciar el cumplimiento del bienestar de la población y propiciar el Vivir Bien el bienestar de los pobladores cuyos derechos constitucionales deben otorgarse teniendo en cuenta los principios de equidad, género y prioridad, en ese sentido corresponde informar como Presidente del Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel en cumplimiento al Reglamento General del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel, mis Atribuciones y deberes son:

- Ñ Cumplir y hacer cumplir la Constitución Política del Estado Plurinacional, la Carta Orgánica Municipal, las Leyes Nacionales y Departamentales, Municipales, Ordenanzas, Resoluciones, Reglamento General y todas las decisiones del pleno.
- Ñ Representar al Concejo en sus relaciones con el Órgano Ejecutivo y otras autoridades Nacionales, Departamentales y Locales.
- Ñ Delegar su representación a un miembro del Concejo Municipal.
- Ñ Representar al Concejo Municipal ante la justicia ordinaria en los procesos y demandas judiciales que correspondan.
- Ñ Instruir la aplicación de las sanciones pecuniarias a las concejales y concejales cuando corresponda previo informe justificado.
- Ñ Convocar, dirigir y clausurar las sesiones plenarias sean estas ordinarias, extraordinarias sesiones de honor o especiales, además de imponer el orden en la sala de sesiones, una vez que se haya agotado el orden del día respectivo declararla clausurada.
- Ñ Elevar a consideración del Pleno del Concejo Municipal los informes, propuestas, dictámenes de las comisiones y las iniciativas legislativas ciudadanas presentadas individualmente o colectiva.
- Ñ Rendir cuentas publicas dos veces al año de manera obligatoria y oportuna.

- Ñ Suscribir con la Concejala o el Concejal Secretario las leyes municipales de su competencia, ordenanzas municipales, resoluciones municipales, peticiones de informe al Órgano Ejecutivo Municipal.
- Ñ Promulgar leyes municipales en caso de que el Alcalde o Alcaldesa Municipal no promulgue una Ley en el plazo establecido.
- Ñ Requerir a la fuerza pública para establecer el orden en el lugar de la sala de sesiones o audiencias.
- Ñ Recibir y abrir las notas, notificaciones y comunicaciones dirigidas al Concejo Municipal destinadas a su conocimiento.
- Ñ Convocar a las concejales y los concejales al recinto del Concejo y realizar las sesiones u audiencias.
- Ñ Poner en conocimiento del pleno los asuntos iniciados y tramitados por intermedio del Concejal Secretario o Secretaria.
- Ñ Dirigir la discusión de conformidad con el presente Reglamento.
- Ñ Proponer asuntos a votación, proclamar y firmar los resultados.
- Ñ Proponer cuartos intermedios en las sesiones u audiencias.
- Ñ Supervisar el cumplimiento de los deberes del Concejal Secretario o Secretaria y de las comisiones para el cumplimiento de sus obligaciones.
- Ñ El Presidente o Presidenta tiene derecho la voz en las sesiones, y en caso de empate, tiene voto dirimente.
- Ñ Solo el Presidente o Presidenta está autorizado para hablar y comunicar en nombre del Concejo, pero no podrá hacerlo cuando no exista previo acuerdo del mismo.
- Ñ El Presidente o Presidenta es miembro nato de todas las comisiones no siendo obligatoria su asistencia a las deliberaciones de ellas.
- Ñ Oficializar la designación de las comisiones mediante resolución municipal.
- Ñ Designar o destituir de acuerdo a normativa vigente y el presente reglamento al personal administrativo y asesores del Concejo Municipal previa aprobación por mayoría simple del pleno.

- Ñ Elaborar y poner en consideración para su aprobación por mayoría simple el informe de gestión del Órgano Legislativo.
- Ñ Requerir la asistencia de los servidores públicos que conforman el Órgano Legislativo a fin de que estos presenten informes en temas concernientes a los cargos que desempeñan.
- Ñ Conjuntamente con el Secretario (a) del Concejo Municipal otorgar licencias a los Concejales, Concejales Municipales en ejercicio y personal del Concejo Municipal.
- Ñ Otras que sean necesarias para el adecuado funcionamiento del Concejo Municipal.

En cumplimiento estricto a las atribuciones determinadas por leyes y normas municipales, la comisión que constituimos realiza varias actividades, gestiones, procesos, informes, dictámenes que detallamos a continuación:

A. RESUMEN DEL PRIMER SEMESTRE DE LA GESTIÓN 2021

LEYES MUNICIPALES

16 Leyes Municipales Aprobadas	16
---------------------------------------	-----------

RESOLUCIONES MUNICIPALES.- Que corresponden a las peticiones que se realizan, aprobaciones de convenios, aprobaciones de modificaciones presupuestarias, aprobación leyes, correspondencias despachadas, etc.

Resoluciones Municipales Aprobadas	185
---	------------

ORDENANZAS MUNICIPALES.- Cuyo objeto es aprobar la Otorgación de Honores y Distinciones y Personerías Jurídicas.

Ordenanzas Municipales Aprobadas	82
---	-----------

SESIONES DE ORDINARIAS.- Con el objeto de tratar las correspondencias, peticiones remitidas por el ejecutivo municipal, también las que efectúan las organizaciones.

Sesiones Ordinarias	24
----------------------------	-----------

SESIONES DE HONOR.- Efectuándose a petición de las poblaciones, centrales, sindicatos, Unidades Educativas y otras instituciones para conmemorar la fecha de su aniversario, creación o algún festejo que se pretenda resaltar.

Sesiones De Honor	13
--------------------------	-----------

SESIONES EXTRAORDINARIAS.- Para tratar solicitudes y temas relativos al ámbito municipal de suma urgencia para que pueda aprobarse o promulgarse lo más rápido posible.

Sesiones Extraordinarias	6
---------------------------------	----------

AUDIENCIAS PÚBLICAS.- Para atender peticiones, reclamos, y denuncias de los pobladores que habitan el Municipio de Puerto Villarroel, también para pedir complementaciones.

Audiencias Públicas	4
----------------------------	----------

B. SEGUNDO SEMESTRE DE LA GESTIÓN 2021

1) LEYES MUNICIPALES

Veintitrés Leyes Municipales aprobadas conforme al siguiente detalle:

1. 178 07/06/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL DECLARATORIA DE RIESGO MUNICIPAL BAJO EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.
2. 179 17/06/2021 LEY MODIFICATORIA A LA LEY AUTONOMICA MUNICIPAL Nº 0178 DECLARATORIA DE RIESGO MUNICIPAL BAJO EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.
3. 180 07/07/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL Nº 0180/2021 LEY DE EXPROPIACION POR NESECIDAD Y UTILIDAD PUBLICA DEL PREDIO UBICADO EN EL DISTRITO 8 SINDICATO "SAN JOAQUIN" DONDE SE ENCUENTRA EMPLAZADO EN LA U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ "A" D- 8 PUERTO VILLARROEL.
4. 181 21/07/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL Nº 0181/2021 QUE APRUEBA EL REGLAMENTO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL.
5. 182 22/07/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL Nº 182/2021 CAMBIO DE NOMBRE DE CEA IVIRGARZAMA A CEA PLURINACIONAL.
6. 183 23/07/2021 LEY AUTONOMICA NYNICIPAL Nº 183 LEY MUNICIPAL DE CATASTRO.
7. 184 29/07/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL Nº184 DECLARATORIA DE VIGENCIA PLENA DE LA LEY MUNICIPAL AUTONOMICA Nº 0163/2021.
8. 185 05/08/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL Nº 0185 REGULARIZACION DE DEUDAS TRIBUTARIAS MUNICIPALES PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES.

9. 186 05/08/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL N° 0186 REGULARIZACION DE DEUDAS TRIBUTARIAS MUNICIPALES PARA BIENES INMUEBLES.
10. 187 05/08/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL N° 187 "LEY AUTONOMICA MUNICIPAL AUTONOMICA PARA LA PROVICION DE CANASTA ESTUDIANTIL A CONSECUENCIA DE LAS MEDIDAS DE PREVENCION Y CONTENCION DE PREVENCION Y CONTENCION DEL CORONA VIRUS (COVID-19) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.
11. 188 05/08/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL DE TRANSFERENCIA PUBLICO PRIVADA EXEPCIONAL EN BENEFICIO DE ESTUDIANTES DE UNIDADES EDUCATIVAS FISCALES Y DE CONVENIO DE LA GESTION 2021.
12. 189 05/08/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL N° 189 MODIFICACION PARCIAL DE LA CUARENTENA DINAMICA Y CONDICIONADA PARA REDUCIR Y PREVENIR LA PROPAGACION CONTAGIO DE CORONA VIRUS (COVID-19) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.
13. 190 09/09/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL N° 0190 "LEY MUNICIPAL AUTONOMICA DE APROBACION DEL POA DE LA GESTION 2022 APRUEBA EL PLAN OPERATIVO ANUAL Y PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2022.
14. 191 16/09/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL N° 191 LEY DE EXPROIACION POR NESECIDAD Y UTILIDAD PUBLICA DERL PREDIO DONDE SE EJECUTARA EL PROYECTO DENOMINADO "CONSTRUCCION CENTRO DE SALUD AYOPAYA".
15. 192 21/09/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL N° 0192 "LEY AUTONOMICA MUNICIPAL EXEPCIONAL DE REGULARIZACION DE URBANIZACIONES Y ASENTAMIENTOS URBANOS CONSOLIDADOS (AMISTIA).
16. 193 30/09/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL N° 193 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL N° 193 DELIMITACION DEL AREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE BELEN
17. 194 07/10/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL N° 194 "LEY DE EXPROIACION Y UTILIDAD PUBLICA DEL PREDIO UBICADO EN EL DISTRITO - 14 SINDICATO COLONIA CAMARGO DONDE SE ENCUENTRA PROYECTADO LA PLANTA PROCESADORA DE PIÑA D-14.

18. 195 14/10/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL Nº 195 "LEY DE EXPROPIACION Y UTILIDAD PUBLICA DEL PREDIO UBICADO EN EL DISTRITO - 10 PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO DENOMINADO "CENTRO DE SALUD CON INTERNACION DE TRANSITO SENDA - VI PUERTO VILLARROEL
19. 196 28/10/2021 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL Nº 196 "LEY DE INSENTIVO TRIBUTARIO MUNICIPAL POR CORONAVIRUS (COVID-19) DEL CINCUENTA POR CIENTO 50% APLICADO.
20. 197 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL Nº 197 "LEY DE PROHIVICION DEL EJERCICIO SIMULTANEO DE DOS O MAS ACTIVIDADES COMERCIALES CON UN SOLO PADRON MUNICIPAL.
21. 198 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL Nº 198 "LEY DE REGIMEN DE PREVENCION Y CONTROL DE LA CONTAMINACION SONORA Y/O ACUSTICA PRODUCIDOS POR VEHICULOS MOTORIZADOS EN E MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.
22. 199 LEY AUTONOMICA NUNICIAPAL Nº 199 LEY DE USO CONTROLADO DE ACERA S (ESPACIOS PUBLICOS) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.
23. 200 LEY AUTONOMICA MUNICIPAL Nº 200 "LEY DE INSENTIVO TRIBUTARIO MUNICIPAL POR CORONAVIRUS (COVID-19) (PATENTES).

2) RESOLUCIONES MUNICIPALES

Ciento treinta y ocho Resoluciones Municipales, que corresponden a las peticiones que se realizan, aprobaciones de convenios, aprobaciones de modificaciones presupuestarias, aprobación leyes, correspondencias despachadas, etc., conforme al siguiente detalle:

1. 02/07/2021 EL DICTAMEN COM.ADM.ECONOM. FINANC. 023/2021 SOLICITUD DE APROBACION PARA LA FIRMA DE ARRENDAMIENTO GUARDERIA MUNICIPAL IVIRGARZAMA, Y DISPOSICIONES QUE TUVO A BIEN CONSIDERAR DE PRINCIPIO A FIN.
2. 02/07/2021 SOLICITA LA APROBACION DEL CONBENIO MARCO DE COOPERACION INTERINTITUCIONAL ENTRE EL GAM PUERTO VILLARROEL Y EL INTITUTO GEOGRAFICA MILITRAR PARA SU APROBACION Y SEA PARA SU DISPENSACION DE TRAMITE Y BOTO DE URGENCIA, PARA QUE DE EDSTA

MANERA SE PUEDA LOGRAR LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES TRAZADOS EN LA PRESENTE GESTION Y QUE SEA CON LAS FORMALIDADES DE RIGOR.

3. 02/07/2021 SOLICITUD DE CAMBIO DE NOMBRE DE LA UNIDAD EDUCATIVA INGAVI -B- A UNIDAD EDUCATIVA " AUNIDAD EDUCATIVA INGAVI B - 6 DE AGOSTO Y DEMAS ANTECEDENTES QUE SE TUBO A CONSIDERAR DE PRINCIPIO A FIN.
4. 07/07/2021 APROBACION DE LEY AUTONOMICA MUNICIPAL DE EXPROPIACION POR NESECIDAD Y UTILIDAD PUBLICA DEL PREDIO MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ "A" ADEMAS ANTECEDENTES DE PRINCIPIO A FIN.
5. 07/07/2021 PROCESO DE CONTRATACION ADQUISICIO DE MEDICAMENTOS PARA EL SISTEMA UNICO DE SALUD LEY 1152 PARA EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL GESTION 2021 PARA SU AUTORIZACION EXPRESA PARA QUE SE PUEDA LOGRAR LOS OBJETIVOS INTITUCIONALES TRAZADOS EN LA PRESENTE GESTION Y SEA SU DISPENSACION DE TRAMITE.
6. 08/07/2021 CONTRATACION RESPONSABLE DE LIMPIEZA DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, CONFORME ALOS ANTECEDENTES QUE SE TUVO A BIEN CONSIDERAR DE PRINCIPIO A FIN.
7. 08/07/2021 APROBO LA PETICION INCLUSION DE LAS ASOCIACIONES DE PLAN TERRITORIAL DE DESARROLLO INTEGRAL PTDI AL MARGEN DE TERMINAR QUE ESTA INCLUSION SEA TAMBIEN PARA TODA LAS ASOCIACIONES 8 CENTRALES SINDICATOS Y OTROS) QUE ESTAN DENTRO A JURIDICCION TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL DEBIENDO PONERSE EN CONOCIMIENTO DE LA MAXIMA AUTORIDAD EJECUTIVA, ATRAVES DE UNA RESOLUCION MUNICIPAL .
8. 08/07/2021 MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 17 - TRASPASO INTRAINSTITUCIONAL GAM PUERTO VILLARROEL POA 2021 QUE HACIENDE A LA SUMA DE BS 509,344,26 APROBADO POR EL D.S. 3607 PLANTEADA POR LA DIRECCION DE FINANZAS.
9. 15/07/2021 APROBACION DE LA LEY AUTONOMICA MUNICIPAL, QUE APRUEBA EL REGLAMENTO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, PREVIO TRATAMIENTO EN GRANDE DETALLE Y REVICION.

10. 15/07/2021 REINTERA REQUIRIMIENTO DE INFORMACION COMPRA DE ALCOHOL MEDICINAL Y DEMAS ANTECEDENTES QUE SE TUVO A BIEN CONCIDERAR DE PRINCIPIO A FIN A PETICION DEL CONCEJAL RICARDO ZURITA Y MARCELINO QUIROGA EN EJERCICIO DE LA FACULTAD FISCALIZADORA.
11. 15/07/2021 APROBACION Y AUTORIZACION PARA LA FIRMA DEL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SEGIP Y EL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL.
12. 15/07/2021 SE PROCEDA A LA INTERPELACION DEL DIRECTOR DE DESARROLLO URBANO Y AL DIRECTOR JURIDICO Y DESARROLLLO NORMATIVO DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, EN INOBSERVANCIA DE LOS ARTICULOS 18, 19 Y SGTES DE LA LEY DE FISCALIZACION Nº 28 PREVIA APROBACION POR EL PLENO DEL CONCEJO.
13. 15/07/2021 APROBACION CON LEY AUTONOMICA MUNICIPAL, QUE APRUEBA EL CAMBIO DE NOMBRE DE CEA IVIRGARZAMA A CEA PLURINACIONAL, PREVIO TRATAMIENTO EN GRANDE DETALLE Y REVICION.
14. 17/07/2021 REINTERA INFORMACION COMPRA DE ALCOHOL MEDICINAL Y DEMAS ANTECEDENTES QUE SE TUVO A BIEN CONCIDERAR DE PRINCIPIO A FIN.
15. 29/07/2021 MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 18 INTRAINSTITUCIONAL GAM PUERTO VILLARROEL PROYECTO IMPLEMENTACION DE SISTEMAS PRODUCTIVOS AGROFORESTALES Y FORESTALES COMO UNA RESPUESTA FRENTE AL CAMBIO CLIMATICO EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.
16. 29/07/2021 ADQUISICION DE FILTROS ACEITES GRASAS Y LIQUIDOS PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MAQUINARIAS Y VOLQUETAS DE LA UNIDAD DE EQUIPO PESADO.
17. 29/07/2021 APROBACION DE LEY MUNICIPAL DE CATASTRO URBANO PARA MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL Y DEMAS ANTECEDENTES QUE SE TUVO A BIEN CONCIDERAR.
18. 29/07/2021 APROBACION DE LEY MUNICIPAL AUTONOMICA "RATIFICACION DE DECLARATORIA DE VIGENCIA PLENA DE LA MUNICIPAL AUTONOMICA 0163 Y DEMAS ANTECEDENTES QUE SE TUVO A BIEN CONCIDERAR DE PINCIPIO A FIN.

19. 29/07/2021 INFORME DE VIAJE DE LA LIC. MARISOL PADILLA MALDONADO PRESIDENTA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL Y DEMAS ANTECEDENTES QUE SE TUVO A BIEN CONSIDERAR DE PRINCIPIO A FIN.
20. 29/07/2021 INFORME DE VIAJE DE LA SR. BALBINA ESCALERA QUIROZ - PRESIDENTA DE LA COMISION DESARROLLO INFRAESTRUCTURA TRANSPORTE Y EQUIPO PESADO QUE SE TUVO A BIEN CONSIDERAR DE PRINCIPIO A FIN .
21. 29/07/2021 INFORME DE VIAJE DE LA SR. IRMA GUAZU GUAGUAZU - PRESIDENTA DE LA COMISION DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL Y DEMAS ANTECEDENTES QUE TUVO A BIEN CONSIDERAR DE PRINCIPIO A FIN.
22. 05/08/2021 SOLICITUD DE APROBACION PARA LA FIRMA DE CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE CO-FINANCIAMIENTO Y EJECUCION DE TOMA GALERIA FILTRANTE (PUERTO RICO) A SUSCRIBIRSE ENTRE EL GAM.PUERTO VILLARROEL Y EPSAS DEL DISTRITO-6 Y DEMAS DISPOSICIONES QUE SE TUVO A BIEN CONSIDERAR.
23. 05/08/2021 SOLICITUD PARA LA APROBACION PARA LA FIRMA DE CONVENIO INTERGUBERNATIVO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES Y EL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL. PARA LA IMPLEMENTACION DE BONO MADRE NIÑO-NIÑA "JUANA AZURDUY Y EL SUBSIDIO UNIVERSAL Y PRENATAL POR LA VIDA".
24. 05/08/2021 SOLICITUD PARA LA APROBACION PARA LA FIRMA DE CONVENIO INTERGUBERNATIVO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES Y EL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL. ATRAVES DE ACCIONES DE PROMOCION DE LA SALUD, PREVENCION Y ATENCION INTEGRAL INTERCULTURAL CON PARTICIPACION COMMUNITARIA Y CONTROL SOCIAL, MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA SAFCI.
25. 05/08/2021 INFORME DE VIAJE DE LA SR. BALBINA ESCALERA QUIROZ - PRESIDENTA DE LA COMISION DESARROLLO INFRAESTRUCTURA TRANSPORTE Y EQUIPO PESADO QUE SE TUVO A BIEN CONSIDERAR DE PRINCIPIO A FIN.

26. 05/08/2021 INFORME DE VIAJE DE LA LIC. MARISOL PADILLA MALDONADO PRESIDENTA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL Y DEMAS ANTECEDENTES QUE SE TUVO A BIEN CONSIDERAR DE PRINCIPIO A FIN.
27. 05/08/2021 SOLICITUD DE APROBACION Y AUTORIZACION DE FIRMA DE COMPRA PARA LA ADQUISICION DE BIENES DENOMINADO PROVICION DE MATERIALES PARA CONSTRUCCION OBRA DE TOMA GALERIA FILTRANTE (PUERTO RICO) .
28. 05/08/2021 SOLICITUD DE APROBACION CESION DE TERRENO TRASLADO DE RADIO BASE "SAN JOAQUIN " A SUSCRIBIRSE ENTRE EL GAM PUERTO VILLARROEL Y LA EMPRESA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES SOCIEDAD ANONIMA "ENTEL S.A.".
29. 05/08/2021 SOLICITA LA APROBACION DE LA MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 20 INTRAINSTITUCIONAL GAM PUERTO VILLARROEL DE POR UN TOTAL DE BS 3,000,000,00.
30. 05/08/2021 APROBACION LEY MUNICIPAL AUTONOMICA PARA LA PROVICION DE NANASTA ESTUDIANTIL A CONCECUENCIA DE LAS MEDIDAS DE PREVENION Y CONTENCIÓN DEL CORONA VIRUS (COVID-19) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL, LEY MUNICIPAL AUTONOMICA DE TRANSFERENCIA PUBLICO - PRIVADA EXEPCIONAL EN BENEFICIO DE DE ESTUDIANTES DE UNIDADES EDUCATIVAS FISCALES Y DE CONVENIO DE LA GESTION 2021, LEY MUNICIPAL AUTONOMICA REGULARIZACION DE DEUDAS TRIBUTARIAS MUNICIPALES PARA VEHICULOS AUTOMOTORES TERRESTRES, LEY MUNICIPAL AUTONOMICA REGULARIZACION DE DEUDAS TRIBUTARIAS MUNICIPALES DE BIENES Y INMUEBLES Y LEY MUNICIPAL AUTONOMICA MODIFICACION PARCIAL DE LA CUARENTENA DINAMICA PARA REDUCIR Y PREVENIR LA PROPAGACION DEL CONTAGIO DE CORONA VIRUS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.
31. 12/08/2021 INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ - ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL Y DEMAS ANTECEDENTES QUE TUVO A BIEN CONSIDERARSE DE PRINCIPIO A FIN.
32. 12/08/2021 INFORME DE VIAJE DE LA SR. BALBINA ESCALERA QUIROZ - PRESIDENTA DE LA COMISION DESARROLLO INFRAESTRUCTURA TRANSPORTE Y EQUIPO PESADO QUE SE TUBO A BIEN CONSIDERAR DE PRINCIPIO A FIN.

33. 12/08/2021 INFORME DE VIAJE DEL SR. RICARDO ZURITA - PRESIDENTE DE LA COMISION DE DESARROLLO ASUNTOS JURIDICOS QUE SE TUVO A BIEN CONCIDERAR DE PRINCIPIO A FIN.
34. 12/08/2021 PETICION DE INFORME SOBRE AMPLIACION DE CENTROS DE SALUD EN LAS LOCALIDADES DE MARIPOSAS, VALLE SACTA, VALLE IVIRZA Y VALLE HERMOSO (CONVENIO DE FINANCIAMIENTO Y EJECUCION).
35. 12/08/2021 REMITE INFORME SOLICITADO DEL CENTRO DE SALUD IVIRGARZAMA - DENUNCIA DE LAS ENFEREMERAS EN CONTRA DE LA RESPONSABLE LIC. ISABEL.
36. 12/08/2021 INFORME TECNICO N° 014/2021 SOBRE AMPLIACION DE CENTROS DE SALUD (CONVENIO DE FINANCIAMIENTO Y7 EJECUCION).
37. 19/08/2021 PRONUNCIAMIENTO RESOLUCION ADMINISTRATIVA N° 339/2021 DE 25 DE JULIO DE 2021 Y DEMAS ANTECEDENTES QUE SE TUVO A BIEN CONCIDERAR DE PRINCIPIO A FIN.
38. 26/08/2021 SOLICITADO LA APROBACION CON RESOLUCION MUNICIPAL DE DECLARACION DE NESECIDAD Y UTILIDAD PUBLICA SOBRE EL PREDIO DONDE SE ENCUENTRA EL PROYECTO CENTRO DE SALUD "AYOPAYA".
39. 26/08/2021 REMITE PARA SU CONOCIMIENTO PROSESO DE CONCILIACION ADMINISTRATIVA DE DELIMITACION CHIMORE Y PUERTO VILLARROEL.
40. 26/08/2021 INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ - ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL Y DEMAS ANTECEDENTES QUE TUVO A BIEN CONCIDERARSE DE PRINCIPIO A FIN.
41. 02/09/2021 SOLICITUD DE APROBACION PARA LA FIRMA DE CONVENIO INTRAINSTITUCIONAL ENTRE EL SERVICIO GENERAL DE IDENTIFICACION PERSONAL DE SEGIP Y EL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL.
42. 02/09/2021 SOLICITUD DE APROBACION PARA LA FIRMA DE CONVENIO DE PRESENTACION DE SERVICIONES DE SERVICIOS DE ATENCION MEDICA ENTRE LA CAJA NACIONAL DE SALUD Y EL HOSPITAL CENTRAL DE IVIRGARZAMA.

43. 07/09/2021 APROBACION DEL CONVENIO DE COMODATO DE MAQUINARIAS EXCABADORAS HIDRAULICA CON FINNING BOLIVIA S.A. Y EL GAM DE PUERTO VILLARROEL.
44. 02/09/2021 APROBACION DEL REGLAMENTO CONTRA EL ACOSO Y LA VIOLENCIA HACIA A LAS MUJERES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL EN APLICACIÓN ALA LEY 243.
45. 02/09/2021 APROBACION DEL REGLAMENTO ESPECIFICO DE CONSTITUCION, ORGANIZACIÓN, FUNCIONES, PRECEDIMIENTOS Y RESOLUCION DE LA COMISION DE ETICA - TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL.
46. 09/09/2021 PRESUPUESTO PLURIANUAL AJUSTADO 2022-2025 POA Y PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2022 Y ESCALA SALARIAL Y ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL ORGANO EJECUTIVO 2022.
47. 09/09/2021 INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ - ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL Y DEMAS ANTECEDENTES QUE TUVO A BIEN CONSIDERARSE DE PRINCIPIO A FIN.
48. 09/09/2021 INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ - ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL Y DEMAS ANTECEDENTES QUE TUVO A BIEN CONSIDERARSE DE PRINCIPIO A FIN.
49. 26/08/2021 MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº21 TRASPASO INTRAINSTITUCIONAL ENTRE APERTURAS PROGRAMATICAS POR UN TOTAL DE 252,680,22.
50. MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº22 TRASPASO INTRAINSTITUCIONAL ENTRE APERTURAS PROGRAMATICAS.
51. 13/09/2021 CONVENIO ESPECIFICO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL SUSCRITO DENTRO LOS ALCANCES DEL CONVENIO MARCO DE COOPERACION INTERISTITUCIONAL CON LA DIRECCION DISTRITAL, ENTRE LA UNIDAD BELLO HORIZONTE Y EL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL.
52. 16/09/2021 PRONUNCIAMIENTO DENUNCIA INGERENCIA SENADOR LEONARDO LOZA EN SANEAMIENTO DE TIERRAS Y DEMAS ANTECEDENTES QUE SE TUBO A BIEN CONSIDERAR DE PRINCIPIO A FIN.

53. 16/09/2021 SOLICITUD DE APROBACION DECLARACION DE NECESIDAD Y UTILIDAD PUBLICA SOBRE EL PREDIO DONDE SE ENCUENTRA PROYECTADO EL CENTRO DE SALUD CON INTERNACION DE TRANCITO SENDA VI.
54. 16/09/2021 LEY MUNICIPAL AUTONOMICA DE EXPROPIACION POR NESECIDAD Y UTILIDAD PUBLICA DEL PREDIO DONDE SE EJECUTARIA EL PROYECTO DENOMINADO CONSTRUCCION CENTRO DE SALUD AYOPAYA.
55. 16/09/2021 INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBERCOSSIO ARNEZ ALCALDE DE GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL A LA CIUDAD DE COCHABAMBA EN FECHA 07/09/2021.
56. 16/09/2021 INFORME DE VIAJE DE LA SR. BALBINA ESCALERA QUIROZ - PRESIDENTA DE LA COMISION DESARROLLO INFRAESTRUCTURA TRANSPOTE Y EQUIPO PESADO QUE SE TUBO A BIEN CONCIERAR DE PRINCIPIO A FIN.
57. 16/09/2021 INFORME DE VIAJE DE LA SR. IRMA GUASU GUAGUASU - PRESIDENTA DE LA COMISION DESARROLLO HUMANO INTEGRAL 09/09/2021 A LA CIUDAD DE COCHABAMBA QUE SE TUBO A BIEN CONCIERAR DE PRINCIPIO A FIN.
58. 16/09/2021 INFORME DE VIAJE DE LA LIC. MARISOL PADILLA MALDONADO - PRESIDENTA DEL CONCEJO MUNIICIPAL 07/09/2021 A LA CIUDAD DE COCHABAMBA Y SUCRE QUE SE TUBO A BIEN CONCIERAR DE PRINCIPIO A FIN.
59. 16/09/2021 INFORME DE VIAJE DE LA SR. RICARDO ZURITA - PRESIDENTE DE LA COMISION DE ASUNTOS JURIDICOS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO 07/09/2021 A LA CIUDAD DE COCHABAMBA Y SUCRE QUE SE TUBO A BIEN CONCIERAR DE PRINCIPIO A FIN.
60. 21/09/2021 LEY MUNICIPAL AUTONOMICA DE ANMISTIA PARA LA REGULARIZACION DE URBANIZACIONES Y ASENTAMIENTOS URBANOS CONSOLIDOS.
61. 21/09/2021 MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°23 TRASPASO INTRAINSTITUCIONAL ENTRE APERTURAS PROGRAMATICAS POR UN TOTAL DE 329,350,10.

62. 21/09/2021 SOLICITUD DE APROBACION PARA LA FIRMA DE CONVENIO INTERISNTITUCIONAL ENTRE EL GAM PUERTO VILLARROEL Y LA AUTORIDAD DE FISCALIZACION Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRAS (ABT).
63. 23/09/2021 AMPLIACION DE 4 AULAS JOSE CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL (PROVISION DE INSUMOS DE MATERIAL DE CONSTRUCCION).
64. 23/09/2021 INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ - ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL Y DEMAS ANTECEDENTES QUE TUVO A BIEN CONCIDERARSE DE PRINCIPIO A FIN.
65. 23/09/2021 INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ - ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL Y DEMAS ANTECEDENTES QUE TUVO A BIEN CONCIDERARSE DE PRINCIPIO A FIN.
66. 28/09/2021 APROBACION DEL CONTRATO INTERISTITUCIONAL DEL COMODATO ENTRE EL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL Y LA AUTORIDAD DE FISCALIZACION Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRAS (ABT).Y DEMAS ANTECEDENTES QUE TUVO A BIEN CONCIDERARSE DE PRINCIPIO A FIN.
67. 28/09/2021 MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°24 TRASPASO INTRAINSTITUCIONAL ENTRE APERTURAS PROGRAMATICAS.
68. 07/10/2021 SOLICITUD DE APROBACION Y AUTORIZACION DE FIRMA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO POR EXCEPCIÓN DE4NOMINADO 4 AULAS JOSE CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL (MANO DE OBRA) , ACOMPAÑANDO INFORME LEGAL EN ESE MARCO SOLICITAN AL ORGANO DELIBERANTE SU APROBACION.
69. 07/10/2021 LA RESOLUCION QUE RESUELVA EL RECURSO DE REVOCATORIA, O EL INTERESADO O OFECTADO UNICAMENTE PODRA INTERPONER EL RECURSO GERARQUICO.
70. 07/10/2021 RECURSO GERARQUICO CONTRA LA RESOLUCION MAE N° 006/2021. SOLICITA LA REVOCACION DE LA RESOLUCION EJECUTIVA DE LA CLAUSURA TEMPORAL DEL ESTABLECIMIENTO DOMINIK.
71. 07/10/2021 APROBACION Y AUTORIZACION DE LA MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 24 - PRESUPUESTO ADICIONAL Y UN TRASPASO PRESUPUESTARIO INTRAINSTITUCIONAL PARA INCORPORAR

RECURSOS ALA POA 2021 DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL MEDIANTE UN TRASPASO POR PARTE DEL FONDO DE DESARROLLO INDIGENA "FDI" POR UN TOTAL 3,085,319,95 Y TRASPASO PRESUPUESTARIO INTRAINSTITUCIONAL ENTRE APERTURAS PROGRAMATICAS POR 3.541.201,12.

72. MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº25 TRASPASO INTRAINSTITUCIONAL ENTRE APERTURAS PROGRAMATICAS.
73. 07/10/2021 APROBACION DEL PROCESO DE EXPROPIACION POR NESECIDAD Y UTILIDAD PUBLICA DEL PREDIO DONDE SE EJECUTARA EL PROYENTO PLANTA PROCESO DE PIÑA PARAISO Y APROBACION LEY MUNICIPAL AUTONOMICA DE EXPROPIACION DE NESECIDAD Y UTILIDAD PUBLICA DEL PREDIO UBICADO EN EL DISTRITO -14 SINDICATO COLONIA CAMARGO - DONDE SE ENCUENTRA PROYECTADA LA PLANTA PROCESADORA DE PIÑA D-14 PUERTO VILLARROEL .
74. 14/10/2021 APROBACION Y AUTORIZACION DE FIRMA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DENOMINADO CONSTRUCCION TINGLADO UNIDAD EDUCATIVA SIMON BOLIVAR D-5 PUERTO VILLARROEL.
75. 14/10/2021 APROBACION Y AUTORIZACION LA MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 26 TRASPASO PRESUPUESTARIO INTRAINSTITUCIONAL ENTRE APERTURAS PROGRAMATICAS POR 190.026,61.
76. 14/10/2021 ARRENDAMIENTO DESPACIOS FISICOS AMBIENTES DE LA TERMINAL DE BUSES DE VIRGARZAMA 2018 DE ACUERDO AL INFORME TECNICO Y LEGAL.
77. SOLICITUD DE APROBACION CON RESOLUCION MUNICIPAL EL CONVENIO MARCO DE COOPERACION ENTRE LA FEDERACION SINDICAL DE COMUNIDADES CARRASCO TROPICAL CON EL GAMPV.
78. 14/10/2021 INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE COCHABAMBA EN FECHA 04/10/2021.
79. 14/10/2021 INFORME DE VIAJE DEL SR RICARDO ZURITA CONCEJAL DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE COCHABAMBA EN FECHA 04/10/2022.

- 80.** 21/10/2021 INFORME DE VIAJE DE LA SRA. LEANDRINA MAMANI MAMANI - CONCEJAL DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE LA PAZ EN FECHA 13/10/2021.
- 81.** 21/10/2021 INFORME DE VIAJE DEL SR. MARCELINO QUIROGA ENCINAS - CONCEJAL DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE LA PAZ EN FECHA 13/10/2022.
- 82.** 21/10/2021 INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE LA PAZ FECHA 13/10/2021.
- 83.** 21/10/2021 REINTERAM CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES MUNICIPALES N° 043/2019 ,062/2019, 098/2019 Y0134/2019 - LA UNIFORMACION DE COSTOS Y RENDIMIENTOS DE MATERIALES DE CONTRUCCION MANO DE OBRA , EQUIPOS Y MAQUINARIAS - PROCEDA A LA IMPLANTACION A LA TABLA DE INCIDENCIAS EMPLEADAS EN LA ESTRUCTURA DE COSTOS EN LA CONSTRUCCION (CALCULO DE ANALISIS DE PRECIO UNITARIOS Y SU `PRESUPUESTO GENERAL DE LA OBRA) EN CONTYRATACIONES DIRECTAS Y CONTRATACIONES MENORES.
- 84.** 28/10/2021 APROBACION Y AUTORIZACION DE FIRMA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DENOMINADO CONSTRUCCION TINGLADO UNIDAD EDUCATIVA VALLE CENTRAL D- 4 PUERTO VILLARROEL
- 85.** 28/10/2021 APROBACION Y AUTORIZACION DE FIRMA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DENOMINADO CONSTRUCCION TINGLADO UNIDAD EDUCATIVA ISRAEL D- 13 PUERTO VILLARROEL.
- 86.** 28/10/2021 APROBACION PARA LA FIRMA DEL CONNVENIO MARCO DE COPERACION ENTRE LA FEDERACION SINDICAL DE COMUNIDADES CARRASCO TROPICAL Y EL GOBERNO AUTONOMO MUNICI`PAL DE PUERTO VILLARROEL Y DEM,AS DISPOSICIONES QUE SE TUVO A BIEN CONCIDERAR.
- 87.** 28/10/2021 INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE COCHABAMBA EN FECHA 19/10/2021.
- 88.** 28/10/2021 INFORME DE VIAJE DE LA LIC. MARISOL PADILLA MALDONADO - CONCEJAL DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE COCHABAMBA EN FECHA 13/10/2021.

89. 28/10/2021 REINTERA LA EMISION DEL INFORME TECNICO Y LEGAL DEL EJECUTIVO MUNICIPAL RESPECTO AL PROYECTO DE LEY MUNICIPAL AUTONOMICA DE CREACION Y FUNCION DE DISTRITOS MUNICIPALES Y DEMAS ANTECEDENTES.
90. 01/11/2021 LEY MUNICIPAL AUTONOMICA MUNICIPAL INCENTIVO TRIBUTARIO POR PANDEMIA CORONA VIRUS COVID-19 - APROBADO CON DISPENSACION DE TRÁMITE.
91. 04/11/2021 APROBACION Y AUTORIZACION LA MODIFICACION PRESPUESTARIA Nº27 TRASPASO PRESUPUESTARIO INTRAINSTITUCIONAL ENTRE APERTURAS PROGRAMATICAS POR 69,760,14.
92. 04/11/2021 APROBACION Y AUTORIZACION LA MODIFICACION PRESPUESTARIA Nº28 TRASPASO PRESUPUESTARIO ADICIONAL PARA INCORPORAR RECURSOS AL POA 2021 DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL POR BS 5.550.621,57 - TRASPASO PRESUPUESTARIO INTRAINSTITUCIONAL ENTRE APERTURAS PROGRAMATICAS POR BS 2.313.748,93.
93. 04/11/2021 INFORME DE VIAJE DE LA LIC. MARISOL PADILLA MALDONADO - CONCEJAL DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE LA PAZ EN FECHA 28/10/2021.
94. 04/11/2021 APROBACION Y AUTORIZACION DE FIRMA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DENOMINADO AMPLIACION DE 4 AULAS UNIDAD EDUCATIVA BOLIVIANO JAPONES D- 7 PUERTO VILLARROEL.
95. 09/11/2021 APROBACION PARA LA FIRMA DEL ACUERDO INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA CARRERA DE AGICULTURA TROPICAL Y RECURSOS RENOVABLES (CATRM-UMSS) Y LA UNIDAD FORESTAL DE GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DEL PUERTO VILLARROEL.
96. 09/11/2021 APROBACION PARA LA FIRMA DEL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE COOPERACION, COLABORACION Y COORDINACION ENTRE EL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL Y EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA E INOCUIDAD ALIMENTARIA (SENASAG).
97. 09/11/2021 INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE COCHABAMBA EN FECHA 29/10/2021.
98. 12/11/2021 SESION EXTRAORDINARIA PARA APROBACION RECURSO DE RENOVACION CONTRA LA RESOLUCION MUNICIPAL Nº 282/2021, RECHAZO FIRMA DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO

DENOMINADO ANPLIACION DE 4 AULAS UNIDAD EDUCATIVA BOLIVIANO JAPONES D-7 PUERTO VILLARROEL.

- 99.** 16/11/2021 APROBACION Y AUTORIZACION LA MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 29 TRASPASO PRESUPUESTARIO INTRAINSTITUCIONAL ENTRE APERTURAS PROGRAMATICAS POR 1.225.736,67.
- 100.**16/11/2021 SOLICITUD DE APROBACION DE PRESTAMO DEL FONDO NACIONAL DE DESARROLLO REGIONAL FNDR FIDEICOMISO DE APOYO A LA REACTIVACION DE LA INVERCION PUBLICA Y DISPOSICIONES QUE SE TUVO A BIEN CONSIDERAR .
- 101.**16/11/2021 EL DICTAMEN COM.A.J./AUT/R.I. 036/2021 DE 08 DE NOVIEMBRE DE 2021 LEY MUNICIPAL AUTONOMICA LEY DE USO CONTROLADO DE ACERAS (ESPACIOS PUBLICOS) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.
- 102.**16/11/2021 EL DICTAMEN COM.A.J./AUT/R.I. 036/2021 DE 08 DE NOVIEMBRE DE 2021 LEY MUNICIPAL AUTONOMICA "PROHIBICION DE EJERCICIO SIMULTANEO DE DOS O MAS ACTIVIDADES COMERCIALES CON UN PADRON MUNICIPAL.
- 103.**16/11/2021 EL DICTAMEN COM.A.J./AUT/R.I. 038/2021 DE 08 DE NOVIEMBRE DE 2021 LEY MUNICIPAL AUTONOMICA "PREVENCION Y CONTROL DE LA CONTAMINACION SONORA Y/O ACUSTICA PRODUCIDOS POR VEHICULOS Y MOTORIZADOS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL".
- 104.**18/11/2021 EL DICTAMEN COM.ADM.ECONOM. FINANCI-047/2021 DE 09 DE NOVIEMBRE DE 2021 LEY MUNICIPAL AUTONOMICA INCENTIVO TRIBUTARIO MUNICIPAL PATENTES MUNICIPALES POR LA PANDEMIA CORONA VIRUS COVID-19.
- 105.**18/11/2021 SOLICITA APROBACION Y AUTORIZACION DE FIRMA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO DENOMINADO "CONSTRUCCION PAVIMENTO FLEXIBLE CALLE BOLIVAR, LA PAZ, LEONARDO QUISPE, BARRIO COCHABAMBA, D-6 PUERTO VILLARROEL.
- 106.**18/11/2021 REINTERA AUDITORIA A LOS CENTROS DE SALUD Y POSTAS DE SALUD Y HOSPITAL DE VIRGARZAMA Y DEMAS ANTECEDENTES QUE SE TUVO A BIEN CONSIDERAR DE PRINCIPIO A FIN.

- 107.18/11/2021** SOLICITA EQUIPAMIENTO Y OTROS REQUERIMIENTOS PARA LA POLICIA BOLIVIANA DE IVIRGARZAMA - EQUIPAMIENTO, LA PROVICION DE CELULARES CORPORATIVOS PARA REALIZAR LLAMADAS FIJAS, REFACCION DE LOS SERVICIOS BASICOS EN LA UNIDAD POLICIAL DE IVIRGARZAMA , LA REPARACION DE LAS PATRULLAS DEBIDO A QUE ESTAN EN LAL USO Y NO ESTAN PRESTANDO SERVICIOS, LA PROVICION DE 6 UNIDADES DE EXTINTORES GRANDES.
- 108.18/11/2021** PONE EN CONOCIMIENTO IRREGULARIDAD EN EL PROCESO DE CONTRATACION EQUIPAMIENTO AL CENTRO DE SALUD VALLE IVIRZA PARA SERVICIO ARA EL CORONAVIRUS.
- 109.18/11/2021** REINTERA DE LA SOLICITUD DE INFORME Y DOCUMENTACION PROCESO " CONSTRUCCION MEDIDAS ESTRUCTURALES RESILIENTES EN LA CUENCA DEL RIO IVIRGARZAMA TYRAMO POBLACION IVIRGARZAMA.
- 110.18/11/2021** INSPECCION TECNICA OCULAR CONSTRUCCION TINGLADO UNIDAD EDUCATIVA BOLIVAR D-5 PUERTO VILLARROELASE CONOCER LA S OBSERVACIONES REINTERATIVAS A OBJETO DE PRECAUTELAR LA CORRESCTA EJECUCION DE TODO LOS TRABAJS CUMPLIENDO NORMATIVA VIGENTE.
- 111.18/11/2021** INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE COCHABAMBA EN FECHA 04/11/2021.
- 112.18/11/2021** INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE COCHABAMBA EN FECHA 09/11/2021.
- 113.18/11/2021** INFORME DE VIAJE DEL DOC. BORIS SEBASTIAN VILLARREL PEREZ ASESOR LEGAL DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE COCHABAMBA EN FECHA 15/11/2021.
- 114.18/11/2021** SOLICITUD DE COMPRA EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO Y DEMAS ANTECEDENTES QUE SE TUVO A BIEN CONCIDERAR.
- 115.25/11/2021** SOLICITA CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCION MUNICIPAL N° 164/2021 - EL CUMPLIMIENTO DE LA RESOLUCION MUNICIPAL N° 0164/2021 DE 29/ DE ABRIL, LA MAXIMA AUTORIDAD DEBE PRIORIZAR EL INICIO DEL PRECESO INCONSTITUCIONAL ABSTRACTO EN CONTRA DE LA LEY N° 53/2016 DEL MUNICIPIO DE CHIMORE.

- 116.25/11/2021** SOLICITO CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCION MUNICIPAL N° 010/2021 A CUYO EFECTO EL ALCALDE MUNICIPAL DEBERA INSTRUIR A SU PERSONAL TECNICO LA ELABORACION DE UN PROYECTO CON EL OBJETO DE BRINDAR UNA SOLUCION DEFINITIVA AL ESTANCAMIENTO DE AGUAS EN LA CITADA VIA QUE SE ORIGINA POR LAS VIAS.
- 117.25/11/2021** INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE COCHABAMBA EN FECHA 15/11/2021.
- 118.25/11/2021** INFORME DE VIAJE DE LA SRA. LEANDRINA MAMANI MAMANI - CONCEJAL DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE LA PAZ EN FECHA 16/11/2021.
- 119.25/11/2021** INFORME DE VIAJE DEL SR. MARCELINO QUIROGA ENCINAS - CONCEJAL DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE LA PAZ EN FECHA 16/11/2022 Y EN LA CIUDAD DE COCHABAMBA 17 Y 18 DE NOVIEMBRE 2021.
- 120.25/11/2021** SOLICITA LA APROBACION DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS FISICOS - AMBIENTES TERMINAL DE BUSES IVIRGARZAMA DEACUERDO AL INFORME TECNICO Y LEGAL - APROBACION DE SUSCRIPCION DE CONTRATOS CON LOS PROPONENTES ASOCIACION TRASN 14 DE SEPTIEMBRE Y TRASPORTECARRASCO.
- 121.25/11/2021** AUTORIZACION Y APROBACION LA MODIFICACION PRESUPUESTARIA N°30 TRASPASO PRESUPUESTARIO INTRAINSTITUCIONAL ENTRE APERTURAS PROGRAMATICAS POR BS 396.974,03
- 122.02/12/2021** SOLICITA PRONUNCIAMIENTO AL EJECUTIVO MUNICIPAL EN EL AMBITO TECNICO LEGAL SOBRE LA HOMOLOGACION DE LA POBLACION DE CESARZAMA ELABORACION DE LA LEY MUNICIPAL PARA SU PRESENTACION EN EL VICE MINISTERIO DE AUTONOMIAS Y PRIORIZACION DEL CONFLICTO DE LIMITES COON EL MUNICIPIO DE CHIMORE.
- 123.02/12/2021** SOLICITUD DE FOTOCOPIAS LEGALIZADAS DEL TRAMITE DE PERSONERIAS JURIDICAS DE LA URBANIZACION SAN SIMON DE LA POBLÑACION DE VALLE SACTA D-10 PERTENECIENTE AL GAMPV.
- 124.02/12/2021** INFORME DE VIAJE DEL SR. LUIS LOPEZ GABELLA - CHOFER DEL CONCEJO MUNICIPAL DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE LA PAZ EN FECHA 16/11/2021.

- 125.02/12/2021** APROBACION DEL PROCESO DE CONTRATACION DENOMINADO CONSTRUCCION TINGLADO UNIDAD EDUCATIVA ADELA ZAMUDIO D-7 PUERTO VILLARROEL.
- 126.09/12/2021** APROBACION Y AUTORIZACION LA MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 30 TRASPASO PRESUPUESTARIO INTRAINSTITUCIONAL ENTRE APERTURAS PROGRAMATICAS POR BS 632.954,31.
- 127.09/12/2021** RECURSO REBOCATORIO CONTRA LA RESOLUCION MUNICIPAL N° 0227/2021 ANTE EL INCUMPLIMIENTO REINTERATIVO CONMINA AL EJECUTIVO MUNICIPAL DEL GAM PUERTO VILLARROEL REMITE EL INFORME LEGAL DEL PROYECTO DE LEY AUTOMATICA MUNICIPAL DE CREACION Y FUNCION DE DISTRITOS MUNICIPALES. QUE PROPICIARA LA PETICION DE DISTRITACION.
- 128.09/12/2021** INFORME DE VIAJE DE LA LIC. MARISOL PADILLA MALDONADO - CONCEJAL DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE COCHABAMBA EN FECHA 03 Y 06 DE DICIEMBRE 2021.
- 129.09/12/2021** OBSERVACION Y REPRESENTACION DE LEY MUNICIPAL N° 198 SANCIONADA 18/11/2021 REGIMEN DE PREVENCION Y CONTROL DE CONTAMINACION SONORA Y/O ACUSTICA PRODUCIDAS POR VEHICULOS Y MOTORIZADOS EN EL MUNICIPIO DE PUETO VILLARROEL.
- 130.09/12/2021** OBSERVA Y REPRESENTA A LA LEY MUNICIPAL N° 197/2021 SANCIONADA EL 18/11/2021 PROHIBICION DEL EJERCICIO SIMULTANEO DE DOS O MAS ACTIVIDADES COMERCIALES CON UN SOLO PADRON MUNICIPAL.
- 131.09/12/2021** OBSERVA Y REPRESENTA LEY MUNICIPAL N° 199/2021 SANCIONADA EL 18/11/2021 LEY DE USO CONTROLADO DE ACERAS (ESPACIOS PUBLICOS) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.
- 132.17/12/2021** INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE COCHABAMBA EN FECHA 03/12/2021.
- 133.17/12/2021** APROBACION Y AUTORIZACION LA MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 32 PRESUSUESTO ADICIONAL ES LA REINCORPORACION DE RECURSAS EN EL PRESUPUESTO DEL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL GESTION 2021 DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL POR BS. 33.230,00 Y LA MODIFICACION PRESUPUESTARIA INTRAINSTITUCIONAL ENTRE APERTURAS PROGRAMATICAS POR BS 350.000,00.

- 134.**21/12/2021 INFORME DE VIAJE DEL ING. LIMBER COSSIO ARNEZ ALCALDE DEL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE COCHABAMBA EN FECHA 10/12/2021.
- 135.**21/12/2021 INFORME DE VIAJE DE LA SRA. IRMA GUASU GUAGUASU CONCEJAL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE POTOSI EN FECHA 16/12/2021.
- 136.**21/12/2021 INFORME DE VIAJE DE LA SRA. LEANDRINA MAMANI MAMANI CONCEJAL GAM PUERTO VILLARROEL A LA CIUDADA DE POTOSI EN FECHA 16/12/2021.
- 137.**23/12/2021 PROCESO DE CONTRATACION CONSTRUCCION TINGLADO PARA LA CANCHA MULTIPLE BARRIO COPACABANA SENDA VI D-10 (PROVISION INSUMO DE MATERIALES DE CONSTRUCCION).
- 138.**23/12/2021 RECESO COLECTIVO DE FIN DE AÑO CONCARGO AL A DERECHO DE VACACION DEL PERSONAL DEL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL DE LA GESTION 2021.

3. ORDENANZAS MUNICIPALES

Cincuenta y Siete Ordenanzas Municipales, cuyo objeto es aprobar la Otorgación de Honores y Distinciones y Personerías Jurídicas, emitidas conforme siguiente detalle:

- 1.** 30/7/2019 REALIZA EL RECONOCIMIENTO TUPAC KATARI CATEGORIA MERITO INSTITUCIONAL DISTINCION OTORGADA A LA UNIDAD EDUCATIVA ADVENTISTA IVIRGARZAMA RECONOCIMIENTO OTORGADO POR SUS SERVICIOS AL AMBITO EDUCATIVO, CONTRIBUCION AL DESARROLLO INTEGRAL.
- 2.** 7/8/2021 REALIZA EL RECONOCIMIENTO TUPAC KATARI CATEGORIA MERITO INSTITUCIONAL DISTINCION OTORGADA A LA FUNDACION MANO A MANO, RECONOCIMIENTO OTORGADO POR SU APORTE SIGNIFICATIVO AL DESARROLLO PRODUCTIVO HIMANO SOCIAL, INSTITUCIONAL ORGANIZACIONAL Y TERRITORIAL.
- 3.** 25/8/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE RECAYENDO EN EL SEÑOR ORLANDO CARRION FERREL.

4. 25/8/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE RECAYENDO EN EL SEÑOR.
5. 25/8/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE RECAYENDO EN EL SEÑOR VALENTIN LLANOS MITA.
6. 25/8/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE RECAYENDO EN EL SEÑOR PEDRO FERNANDEZ VALLEJOS .
7. 25/8/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE RECAYENDO EN EL SEÑOR EUSTAQUIO BALDERRAMA GARCIA.
8. 25/8/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE RECAYENDO EN EL SEÑOR FELIX MARIN VILLARROEL.
9. 25/8/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE RECAYENDO EN EL SEÑOR NICANOR ANTURIANO CORDOVA
10. 25/8/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE RECAYENDO EN EL SEÑOR GREGORIA ANTURIANO ASCUY.
11. 25/8/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE RECAYENDO EN EL SEÑOR ZENON ROCHA GARCIA.

12. 25/8/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE RECAYENDO EN EL SEÑORA DELFINA ANTURIANO SENZANO.
13. 25/8/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN ANIVERSARIO DE ADULTOS MAYORES EN LA GESTION 2021 RECAYENDO EN EL SR. SIXTO BALVIN ARAMAYO.
14. 14/9/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 43 AÑOS DE ANIVERSARIO DEL SINDICATO 14 DE SEPTIEMBRE RECAYENDO EN EL SR. GREGORIO LIMACHI ZARATE .
15. 14/9/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 43 AÑOS DE ANIVERSARIO DEL SINDICATO 14 DE SEPTIEMBRE RECAYENDO EN EL SR. CLAUDIO URQUIETA ROMERO.
16. 14/9/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 43 AÑOS DE ANIVERSARIO DEL SINDICATO 14 DE SEPTIEMBRE RECAYENDO EN EL SR. GREGORIO VASQUEZ RAMIREZ.
17. 14/9/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 43 AÑOS DE ANIVERSARIO DEL SINDICATO 14 DE SEPTIEMBRE RECAYENDO EN EL SR. ANCELMO CAHUANA UGARTE.
18. 14/9/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 43 AÑOS DE ANIVERSARIO DEL SINDICATO 14 DE SEPTIEMBRE RECAYENDO EN EL SR. FELIX JAMACHI SOLIZ.
19. 16/9/2021 LA SOLICITUD DE OBTENCION DE PERSONALIDAD JURIDICA DE LA JUNTA VECINAL EL SALVADOR Y LAS DIDPOSICIONES QUE SE TUVO A BIEN CONCIDERAR .
20. 25/9/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO A LA CENTRAL SAN LORENZO RECAYENDO EN EL SR. SANTIAGO SIPE JUANIQUINA

21. 25/9/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO A LA CENTRAL SAN LORENZO RECAYENDO EN EL SR. LUIS LOPEZ.
22. 25/9/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO A LA CENTRAL SAN LORENZO RECAYENDO EN EL SRA. ANDREA MAMANI RIOS .
23. 4/10/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - EDUCACION A LA LIC. BANIA VALVERDE SUAREZ - RECONOCIMIENTO OTORGADO EN CONMEMORACION DEL VI ANIVERSARIO DE LA CREACION DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANISTICO PAPA FRANCISCO.
24. 4/10/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - EDUCACION A LA LIC. CLAUDIA VIRGINIA BLANCO - RECONOCIMIENTO OTORGADO EN CONMEMORACION DEL VI ANIVERSARIO DE LA CREACION DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANISTICO PAPA FRANCISCO.
25. 4/10/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - EDUCACION A LA LIC. BANIA DORIS VELARDE GARCIA - RECONOCIMIENTO OTORGADO EN CONMEMORACION DEL VI ANIVERSARIO DE LA CREACION DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANISTICO PAPA FRANCISCO.
26. 4/10/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - EDUCACION A LA LIC. RONAL GRAGEDA - RECONOCIMIENTO OTORGADO EN CONMEMORACION DEL VI ANIVERSARIO DE LA CREACION DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANISTICO PAPA FRANCISCO .
27. 4/10/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - EDUCACION A LA LIC. ANDY ORLANDO TORRICO - RECONOCIMIENTO OTORGADO EN CONMEMORACION DEL VI ANIVERSARIO DE LA CREACION DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANISTICO PAPA FRANCISCO.
28. 4/10/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - EDUCACION A LA LIC. MARIA ELENA LARA ARCE- RECONOCIMIENTO OTORGADO EN CONMEMORACION

DEL VI ANIVERSARIO DE LA CREACION DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANISTICO PAPA FRANCISCO.

29. 30/9/2021 SOLICITUD DE OBTENCION DE PERSONERIA JURIDICA DE LA JUNTA VECINAL BETANIA Y DISPOSICIONES QUE SE TUVO A BIEN CONSIDERAR.
30. 30/9/2021 SOLICITUD DE OBTENCION DE PERSONERIA JURIDICA DE LA JUNTA VECINAL 26 DE JULIO Y DISPOSICIONES QUE SE TUVO A BIEN CONSIDERAR.
31. 30/9/2021 SOLICITUD DE OBTENCION DE PERSONERIA JURIDICA DE LA JUNTA VECINAL 2da PALMERAS Y DISPOSICIONES QUE SE TUVO A BIEN CONSIDERAR.
32. 18/10/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - EDUCACION A LA LIC. JUAN CARLOS AREBALO LOBO - RECONOCIMIENTO OTORGADO EN CONMEMORACION DEL XI ANIVERSARIO DE CREACION DE LA UNIDAD EDUCATIVA EBEN EZER "A".
33. 18/10/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - EDUCACION A LA LIC. CARMEN ALVAREZ VALDIVIEZO, - RECONOCIMIENTO OTORGADO EN CONMEMORACION DEL XI ANIVERSARIO DE CREACION DE LA UNIDAD EDUCATIVA EBEN EZER "A".
34. 10/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - EDUCACION A LA LIC. MARIBEL COLQUE ESCOBAR - RECONOCIMIENTO OTORGADO EN CONMEMORACION DEL VII ANIVERSARIO DE LA CREACION DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLIVIA - MARIA AYMA MAMANI.
35. 10/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - EDUCACION A LA LIC. FLORA PEREDO GONZALES - RECONOCIMIENTO OTORGADO EN CONMEMORACION DEL VII ANIVERSARIO DE LA CREACION DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLIVIA - MARIA AYMA MAMANI.
36. 10/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS VII AÑOS DE ANIVERSARIO A LA UNIDAD EDUCATIVA BOLIVIA - MARIA AYMA MAMANI RECAYENDO EN LA SRA. ANDREA MAMANI RIOS.

- 37.** 10/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - EDUCACION A LA LIC. MARIBEL COLQUE ESCOBAR - RECONOCIMIENTO OTORGADO EN CONMEMORACION DEL VII ANIVERSARIO DE LA CREACION DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLIVIA - MARIA AYMA MAMANI.
- 38.** 25/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO TUPAK KATARI MERITO " AMIGO DEL MUNICIPIO RECAYENDO EN EL DR. ESTEBAN MIRANDA TERAN BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - EDUCACION A LA LIC. MARIBEL COLQUE ESCOBAR - RECONOCIMIENTO OTORGADO EN CONMEMORACION DEL VII ANIVERSARIO DE LA CREACION DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLIVIA - MARIA AYMA MAMANI.
- 39.** 30/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS III AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA FEDERACION DE JUNTAS VECINALES CARRASCO TROPICAL RECAYENDO EN LA SR. NICOMEDES LUNA MAMANI.
- 40.** 30/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS III AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA FEDERACION DE JUNTAS VECINALES CARRASCO TROPICAL RECAYENDO EN LA SR. CIRILO FRANCO PUMA.
- 41.** 30/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL DISTINCION OTORGADA EN CONMEMORACION A LOS III AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA FEDERACION DE JUNTAS VECINALES CARRASCO TROPICAL RECAYENDO EN LA SR. OSCAR ISIDRO CALLA HUANCA.
- 42.** 30/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL RECAYENDO EN EL SARGENTO ALEJO VEGA TINTA , RECONOCIMIENTO OTORGADO POR SU INTERVENCION INMEDIATA Y VALEROSA PARA APAGAR EL INCENDIO ACONTECIDO EN LA AV. SANTA CRUZ.
- 43.** 30/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL RECAYENDO EN EL SUBTENIENTE ALVARO ATRISTREN CALVI CASTRO , RECONOCIMIENTO OTORGADO POR SU INTERVENCION INMEDIATA Y VALEROSA PARA APAGAR EL INCENDIO ACONTECIDO EN LA AV. SANTA CRUZ.

44. 30/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL RECAYENDO EN EL SR. PACIFICO LEDESMA CABALLERO, MIEMBRO DEL GRUPO TK13 DE LA UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL DEL TROPICO UDESTRO.
45. 30/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL RECAYENDO EN EL SR. JORGE ARIEL CAIHUARA ROMERO, MIEMBRO DEL GRUPO TK13 DE LA UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL DEL TROPICO UDESTRO.
46. 30/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL RECAYENDO EN EL SR. FAVIO PADILLA CHINCHILLA, MIEMBRO DEL GRUPO TK13 DE LA UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL DEL TROPICO UDESTRO.
47. 30/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL RECAYENDO EN EL SR. LIMBERT VILLARROEL FERNANDEZ, MIEMBRO DEL GRUPO TK13 DE LA UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL DEL TROPICO UDESTRO
48. 30/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL RECAYENDO EN EL SR. RONALD LOROÑO CASTRO, MIEMBRO DEL GRUPO TK13 DE LA UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL DEL TROPICO UDESTRO.
49. 30/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL RECAYENDO EN EL SR. WILDER ALBA CALICHO, MIEMBRO DEL GRUPO TK13 DE LA UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL DEL TROPICO UDESTRO.
50. 30/11/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL RECAYENDO EN EL SR. BISMARCK MEDRANO ROMERO, MIEMBRO DEL GRUPO TK13 DE LA UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL DEL TROPICO UDESTRO.
51. RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL RECAYENDO EN EL SR. JHOIMAR GARCIA HERRADA, MIEMBRO DEL GRUPO TK13 DE LA UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL DEL TROPICO UDESTRO.

52. RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL RECAYENDO EN EL SR. ANICETO PUMA SEÑA MIEMBRO DEL GRUPO TK13 DE LA UNIDAD DE DESARROLLO ECONOMICO SOCIAL DEL TROPICO UDESTRO.
53. 23/12/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO TUPAK KATARI MERITO " AMIGO DEL MUNICIPIO RECAYENDO AL MINISTERIO DE DESARROLLO RURAL Y TIERRAS.
54. 23/12/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO TUPAK KATARI MERITO " AMIGO DEL MUNICIPIO RECAYENDO EN EL ING. REMY RUBEN GONZALES ATILA - MINISTRO DE DESARROLLO RURAL Y TIERRAS.
55. 23/12/2021 RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA CATEGORIA SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACION VECINAL RECAYENDO EN EL SEÑOR REMBRAM SAUL TICONA TARAÑA RECONOCIMIENTO CONFERIDO POR SU COLABORACION AL MUNICIPIO.

4. SESIONES

VENTISEIS SESIONES ORDINARIAS, con el objeto de tratar las correspondencias, peticiones remitidas por el ejecutivo municipal, también las que efectúan las organizaciones, instituciones, personas y otras, para tratar solicitudes y temas relativos al ámbito municipal.

QUINCE SESIONES DE HONOR, efectuándose a petición de las poblaciones, centrales, sindicatos, Unidades Educativas y otras instituciones para conmemorar la fecha de su aniversario, creación o algún festejo que se pretenda resaltar, complementándose con la entrega de reconocimientos por el Concejo Municipal a las personas, autoridades e instituciones que se destacaron por el apoyo o servicios que prestaron en favor de la población, en el ámbito de salud, educación y otros campo o materia que haya propiciado el beneficio en el municipio de Puerto Villarroel.

CATORCE SESIONES EXTRA ORDINARIAS, para tratar solicitudes y temas relativos al ámbito municipal de suma urgencia para que pueda aprobarse o promulgarse lo más rápido posible a favor de nuestro municipio.

5. AUDIENCIAS PÚBLICAS

CUATRO AUDIENCIAS, para atender peticiones, reclamos, y denuncias de los pobladores que habitan el Municipio de Puerto Villarroel, también para pedir complementaciones, aclaraciones respecto a requerimientos e informes que emiten el ejecutivo municipal y los que previa instrucción o requerimiento no lo realizan.

6. INSTRUCTIVOS

CUATRO INSTRUCTIVOS para atender peticiones para las inspecciones de campo, reuniones audiencias instruidas por el presidente de concejo.

7. OTRAS ACTIVIDADES

- ❖ participación de la apertura de sobres, adquisición de filtros, aceites grasas y líquidos para mantenimiento preventivo de maquinarias y volquetas de la unidad de equipo pesado en fecha 03 de julio 2021
- ❖ participación al acto cívico de la izada de bandera en la plaza principal 2 de agosto en el frontis de la alcaldía municipal en fecha 05 de julio 2021
- ❖ Participación del 2do ampliado ordinario de la central norte dependiente a la federación sindical de comunidades interculturales carrasco tropical en fecha 08 de julio de la gestión 2021

- ❖ participe en el acto de la firma de convenio marco de cooperación interinstitucional entre el Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel y el Instituto Geográfico Militar (IGM) en fecha 08 de julio 2021.
- ❖ participe del acto de la posesión del nuevo directorio de las 10 EPSAS dependientes de Puerto Rico en fecha 13 de julio
- ❖ participe del acto de entrega de la nueva infraestructura del centro de salud Ingavi B en fecha 15 de julio 2021
- ❖ participe de la reunión de centro de operaciones de emergencia por la importancia del tema a tratar COVID-19 en fecha 16 de julio
- ❖ participe de la reunión ordinaria de la mancomunidad de los municipios del Trópico de Cochabamba en fecha 20 de julio 2021
- ❖ participe a la entrega de ampliación del centro de salud Valle Ivirza Distrito IV en fecha 08 de agosto 2021.
- ❖ participe del congreso ordinario de la central sindical de comunidades Zabala en fecha 09 de agosto 2021 participar de la sesión de honor de la unidad educativa Marcelo Quiroga Santacruz en conmemoración por sus 53 años de aniversario en fecha 11 de agosto 2021
- ❖ participe en el evento de capacitación institucional para apoyar a los municipios y productores del Trópico de Cochabamba concretamente en tema de mejoramiento de suelos, materia vegetal, riego, tratamiento, de residuos sólidos y plan maestro de urbanismo. en fecha 13 de agosto 2021.
- ❖ participe del XI congreso ordinario de la central 13 de junio perteneciente a la federación sindical de comunidades interculturales Carrasco Tropical en fecha 13 de agosto 2021.
- ❖ participe del tercer ampliado ordinario de la central Nueva Luna en fecha 14 de agosto 2021

- ❖ participe del acto de entrega de insumos y equipos médicos a los centros de salud de la fundación, programa MANO A MANO en fecha 17 de agosto.
- ❖ reunión ordinaria de la mancomunidad de los municipios del trópico de Cochabamba realizada en fecha 20 de agosto 2021.
- ❖ participe de la reunión de urgencia para tratar tema transporte con los sindicatos carrasco tropical y 14 de septiembre en fecha 25 de agosto 2021
- ❖ participe del aniversario del sindicato Cornelio Saavedra por sus 37 años de aniversario de la central de Valle Sacta perteneciente a la federación sindical de comunidades carrasco tropical. en fecha 08 de septiembre 2021
- ❖ participe del 3er ampliado ordinaria de la central de comunidades 9 de julio en fecha de 09 de septiembre 2021
- ❖ participe de la sesión de honor en homenaje a los 17 años de aniversario de la junta vecinal 14 de septiembre de fecha 14 de septiembre 2021
- ❖ participe del 2do ampliado ordinario de la central puerto alegre perteneciente a la federación de comunidades interculturales carrasco tropical, en fecha 26 de septiembre 2021.
- ❖ participe de la sesión de honor por sus 11 años de aniversario del mercado 26 de septiembre de Valle Sacta en fecha 26 de septiembre 2021.
- ❖ reunión ordinaria del comité cívico de Ivirgarzama participe para la socialización de la ley de aceras en fecha 14 de octubre 2021
- ❖ participe de la sesión de honor en la unidad educativa técnico humanístico papa francisco por sus VI años de aniversario en fecha 04 de octubre 2021
- ❖ participe del 3er ampliado de la central de comunidades de Ivirgarzama de hombres y mujeres en fecha 13 de octubre 2021

- ❖ 3er ampliado de la central morales perteneciente a la federación sindical carrasco tropical en fecha 25 de septiembre 2021
- ❖ participe del tercer ampliado ordinario de la central de comunidades norte perteneciente a la federación sindical de comunidades interculturales carrasco tropical, en fecha 08 de octubre 2021
- ❖ participe del tercer ampliado de la central de Israel en fecha 10 de octubre 2021
- ❖ participe del tercer ampliado ordinario de la central de comunidades interculturales senda VI en fecha 10 de octubre 2021
- ❖ participe del aniversario de la central de comunidades interculturales Tamborada para su XXXIV aniversario en fecha 10 de octubre 2021
- ❖ participe del acto de entrega de la construcción toma galería filtrante puerto rico entrega definitiva. en fecha 15 de octubre 2021
- ❖ participe del acto de inauguración y entrega de la canasta solidaria escolar para las unidades educativas fiscales y convenio en fecha 21 de octubre 2021
- ❖ reunión para la coordinación ordenamiento vial para el beneficio de la población en fecha 22 de octubre 2021.
- ❖ participe de la inauguración y entrega de inmobiliarios para 9 educativas unidades educativas del Municipio de Puerto Villarroel en fecha 16 de noviembre 2021
- ❖ participe del XII congreso ordinario de la Central Nueva Esperanza en fecha 20 de noviembre 2021
- ❖ participe del congreso extra ordinario de la Central Puerto Alegre perteneciente a la F.S.CC.T. en fecha 26 de noviembre 2021.
- ❖ participe del 2do ampliado ordinario de la Central 6 de Agosto en fecha 04 de diciembre 2021

- ❖ participe del congreso ordinario de la central de comunidades interculturales Villa Verde en fecha 5 de diciembre 2021
- ❖ participe del congreso ordinario de la Central 9 de Julio en fecha 09 de diciembre 2021
- ❖ participe del XIV congreso ordinario de la Central de comunidades interculturales Valle Hermoso en fecha 10 de diciembre 2021.
- ❖ participe del congreso ordinario de la Central campesinas Villa Nueva afiliado a la F.S.C.C.T. para poder informar en fecha 15 de diciembre

Es Cuanto informo para su consideración. Atentamente.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2021

COMISIÓN DESARROLLO URBANO Y PLANIFICACIÓN



LIC. MARISOL PADILLA MALDONADO

PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DESARROLLO URBANO Y PLANIFICACIÓN

SR. RICARDO ZURITA

SECRETARIO DE LA COMISIÓN DESARROLLO URBANO Y PLANIFICACIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES COMISIÓN DESARROLLO URBANO Y PLANIFICACIÓN, SEGUNDO SEMESTRE GESTIÓN 2021

A. RESUMEN DEL PRIMER SEMESTRE DE LA GESTIÓN 2021

En cumplimiento a las atribuciones que nos confiere la CPE, Ley Marco de Autonomías y descentralización, Ley 482, y el Reglamento General del H. Concejo Municipal, Ley de Fiscalización N° 28/2016, tengo a bien presentar el informe periódico sobre las actividades realizadas en la “COMISION DESARROLLO URBANO Y PLANIFICACION” durante el periodo enero a junio 2021 detallados de la siguiente manera:

DICTÁMENES DESPACHADOS:

MESES	No. DICTÁMENES
ENERO	01
FEBRERO	-----
MARZO	-----
ABRIL	02
MAYO	-----
JUNIO	-----

CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS/DESPACHADAS:

MESES	No. De CORRESPONDENCIAS
ENERO	06
FEBRERO	05
MARZO	04
ABRIL	04
MAYO	02
JUNIO	01

INSPECCIONES REALIZADAS:

MESES	No. De INSPECCIONES
ENERO	----
FEBRERO	----
MARZO	----
ABRIL	----
MAYO	01
JUNIO	03

COMISIONES DESIGNADAS:

MESES	No. De COMISIONES
ENERO	-----
FEBRERO	-----
MARZO	02
ABRIL	-----
MAYO	-----
JUNIO	-----

B. SEGUNDO SEMESTRE GESTIÓN 2021

En mi calidad, de Presidenta de la Comisión **“DESARROLLO URBANO Y PLANIFICACION”** y, en cumplimiento de las atribuciones que nos emana la CPE, Ley Marco de Autonomías y Descentralización, Ley 482 – Gobiernos Autónomos Municipales, y el Reglamento General del Honorable Concejo Municipal; se tiene a bien informar sobre diferentes actividades y/o tareas realizadas en la Comisión durante el periodo Julio a Diciembre 2021, que se describen a continuación:

1) DICTÁMENES:

Nº	FECHA	NOMBRE DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN	RECOMENDACIÓN
1	12 de Agosto del 2021	Solicitud de aprobación de: PROCESO DE CONTRATACION POR EXCEPCION “IMPLEMENTACION DEL SISTEMA CATASTRAL (MARIPOSAS Y VALLE SACTA)”.	La comisión de desarrollo Urbano Planificación, mediante dictamen: COM. DES: URB.PLAN/J.AUT.R.I/002/2021, emite el dictamen citado, previa deliberación del pleno.	La comisión, presenta al pleno del concejo municipal, el presente dictamen para la suscripción del proceso de contratación por excepción solicitado por el alcalde municipal mediante dispensación de trámite.
2	21 de Septiembre del 2021	Solicitud de aprobación: iniciativa legislativa de propuesta de “LEY AMNISTÍA PARA REGULARIZACIÓN DE URBANIZACIONES Y ASENTAMIENTOS URBANOS CONSOLIDADOS”.	Mediante el DICTAMEN: COM. DES: URB.PLAN/J.AUT.R.I/003 /2021 las Comisiones Desarrollo Urbano y Jurídico Autonomías apruebas los informes de los dos Asesores Técnico y Legal del Concejo Municipal en fojas cinco.	Las 2 Comisiones, recomiendan al Pleno del Concejo Municipal la Aprobación de la iniciativa legislativa y se agende su tratamiento mediante las formalidades de rigor.
3	23 de Septiembre del 2021	Solicitud de aprobación: “LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL DE DELIMITACION DEL AREA	Mediante el DITAMEN: COM. DES: URB.PLAN/J.AUT.R.I /004/2021 las dos Comisiones	Las 2 Comisiones, recomiendan al Pleno del Concejo Municipal la Aprobación de la Ley solicitada por la

		URBANA DEL CENTRO POBLADO BELEN DEL G.A.M. PUERTO VILLARROEL”.	Desarrollo Urbano Planificación y Jurídico Autonomías aprueba el informe técnico del Asesor Técnico del Concejo Municipal en fojas seis.	M.A.E., y sea mediante el instrumento legal correspondiente con las formalidades de rigor.
4	14 de Octubre del 2021	Solicitud de aprobación con Ley Municipal la: “Declaración de Necesidad y Utilidad Pública Predio del Centro de Salud con Internación de Transito Senda VI – Puerto Villarroel”.	Mediante el DITAMEN: COM. DES: URB.PLAN/J.AUT.R.I/005 /2021 las Comisiones D. Urbano Planificación y Jurídico Autonomías, aprueban los informes técnico y legal de los 2 Asesores del Concejo Municipal en un total de cuatro fojas.	Las 2 Comisiones, Recomendán al Pleno del Concejo Municipal la Aprobación de la LEY MUNICIPAL DE EXPROPIACION DEL PREDIO DONDE SE EJECUTARÁ EL PROYECTO CENTRO DE SALUD CON INTERNACION DE TRANSITO SENDA VI – PUERTO VILLARROEL” solicitada por la M.A.E., y sea mediante el instrumento legal correspondiente con las formalidades de rigor.

2) CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y DESPACHADAS:

Nº	FECHA	NOMBRE DEL PROCESO	REVISIÓN Y OBSERVACIÓN	RECOMENDACIÓN
1	06 de Julio 2021	Revisión a Documentación: SOLICITUD DE APROBACION CON LEY MUNICIPAL CATASTRO URBANO PARA EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.	*NO se encuentran bien fundamentados los motivos de los informes técnico y legal de las Direcciones Desarrollo Jurídico y Urbanismo del Ejecutivo Municipal. * NO aplica a todo el territorio del Municipio de puerto Villarroel, por razones que la consultoría fue realizada exclusivamente para el centro poblado de Ivirgarzama.	La Comisión informa al Pleno del Concejo Municipal, sugiriendo que sea devuelta la carpeta al Ejecutivo Municipal, ya que la solicitud de aprobación con Ley Municipal la implementación del Sistema Catastral en Ivirgarzama, falta mayor fundamentación técnico y legal las Direcciones Desarrollo Jurídico y Urbanismo del GAM.
2	20 de	Revisión a	* Según el informe de auditoría	La Comisión informa al Pleno del Concejo

	Julio 2021	documentación: SOBRE REMISION DE INFORME DE AUDITORIA ESPECIAL “IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA CATASTRAL Y ESTUDIO DISEÑO TÉCNICO DE MODELACIÓN HIDROLÓGICA & HIDRÁULICA DE LA CIUDAD DE IVIRGARZAMA”.	especial señala que el sistema catastral presentado por la empresa cuenta con 13.529 predios. Pero no informan si los procedimientos fueron los correctos para el registro e identificación de dichos predios con todas sus características físicas, económicas y legales (no adjuntan planillas debidamente firmadas), ni existe respaldo de registros e identificación por predio. *Respecto a la dotación de normas mediante la Consultoría al GAM de Puerto Villarroel que le permita realizar un adecuado y racional control de la ocupación del suelo urbano. No hacen ninguna referencia específica en los resultados de la Auditoria.	Municipal, que considerando las conclusiones y recomendaciones emitidas de dicha auditoria ya fueron remitidas a la Contraloría General del Estado tal cual señala en su nota el Lic. Alejandro Álvarez Amurrio, señalando que a la fecha contiene con informe de suficiencia técnica “zonificación y valuación zonal del centro poblado de Ivirgarzama” suscrito por el Arq. Roger Cruz Pinedo – Viceministro de Vivienda y Urbanismo.
3	11 de Agosto 2021	Revisión a documentación de: “CONTINUIDAD DE MODIFICACION DE PERFIL DE VIA DE PASAJE MONTERO A CALLE MONTERO”, solicitada por la junta vecinal Magareños.	<u>Revisan:</u> Que, mediante Resolución M. N° 014/2021 de 21 de Enero 2021 se determinó que el Alcalde instruya a sus direcciones de urbanismo, jurídica y financiera emitan informe de ocho puntos detallados en la R.M. N°014/2021, a lo cual la dirección de urbanismo presenta informe técnico CITE: GAMPV/DDU/RC/N°07/2021 informado aspectos técnicos cita dos propuestas de modificación de	La Comisión informa al Pleno del Concejo Municipal, que la Comisión y Asesoría Técnica se ratifican en las observaciones y recomendaciones emitidas en el informe técnico anterior COM.D.URB.PL/ /C.M.P.V./N°011/2021 de fecha 23/02/2021, aprobado y comunicado a la MAE con Resolución Municipal N° 077/2021, para que el Ejecutivo Municipal atienda la petición sobre el tema en cuestión.

			perfil de vía con superficie afectada de 409,66 m2, y la 2da. propuesta con superficie afectada de 358,32 m2 ambos para un perfil de calle con 15 metros de calzada.	
4	11 de Agosto 2021	Revisión a documentación: SOBRE INICIATIVA LEGISLATIVA DE “LEY DE ANMISTIA PARA REGULARIZACION DE URBANIZACIONES Y ASENTAMIENTOS URBANOS CONSOLIDADOS”.	* El formato de propuesta para la Ley de Amnistía para Regularización de Urbanizaciones y Asentamientos Urbanos Consolidados, deberá ser adecuado al formato señalado del Artículo 82 (FORMATO) del Reglamento General del Concejo Municipal y acorde al Artículo 12 (PRESENTACION) de la Ley N° 002 Ley Municipal de Ordenamiento Jurídico y Administrativo Municipal.	La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, solicitar del Ejecutivo Municipal (Dirección Desarrollo Urbano) la complementación del proyecto/propuesta de Ley según normativa Municipal vigente.
5	15 de Septiembre 2021	Revisión a documentación: SOBRE PROPUESTA DE “DECLARACION DE NECESIDAD Y UTILIDAD PUBLICA PREDIO DEL CENTRO DE SALUD CON INTERNACION DE TRANSITO SENDA VI – PUERTO VILLARROEL”.	la solicitud efectuada mediante nota de CITE: GAMPV/MAE/152/2021 del Ejecutivo Municipal de Puerto Villarroel, para la aprobación mediante Resolución Municipal a fin de lograr los objetivos institucionales trazados en la presente gestión, cumple con los requisitos exigidos por normativa vigente.	La Comisión informa al Pleno del Concejo Municipal; NO existiendo observación de carácter técnico, corresponde dar curso a la solicitud efectuada por el Alcalde Municipal y sea con el instrumento legal que la normativa le confiere al ente deliberante.
6	15 de Septiembre 2021	Revisión a documentación: “DELIMITACION DEL AREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE	la solicitud efectuada mediante nota de CITE: GAMPV/MAE/150/2021 del Ejecutivo Municipal de Puerto Villarroel, para la aprobación	La Comisión informa al Pleno del Concejo Municipal, al contener los informes necesarios Informe Técnico Urbano e Informe de Suficiencia Técnica conforme lo establece el Decreto Supremo N° 2960, corresponde que la Comisión de Jurídica

		BELEN DEL G.A.M. PUERTO VILLARROEL”.	mediante Ley Municipal, cumple con los requisitos exigidos por normativa legal vigente.	del Concejo M. se pronuncie con informe legal previa revisión y análisis correspondiente.
7	17 de Septiembre de 2021	Revisión a documentación: INFORME COMPLEMENTARIO DE INICIATIVA LEGISLATIVA “LEY DE AMNISTIA PARA REGULARIZACION DE URBANIZACIONES Y ASENTAMIENTOS URBANOS CONSOLIDADOS”.	De la documentación remitida al concejo Municipal, que por la importancia del proyecto de Ley que tiene por objeto establecer las bases urbanísticas, técnicas y legales para normar la simplificación de los procedimientos urbanísticos públicos y privados del Municipio de Puerto Villarroel y dar viabilidad al trámite de urbanizaciones que se encuentran en curso, archivadas y nuevas urbanizaciones que deseen acogerse a la propuesta de Ley de Amnistía, se informa a la Comisión y por su intermedio al Pleno del Concejo Municipal, que es previsible el tratamiento.	La Comisión informa al Pleno del Concejo Municipal, es previsible el tratamiento de la Ley Autonómica Municipal de Amnistía para la Regularización de Urbanizaciones y Asentamientos Urbanos Consolidados en todo el Territorio del Municipio de Puerto Villarroel considerando su carácter transitorio y aplicación de manera excepcional durante un periodo de 90 días.
8	20 De Septiembre de 2021	SOLICITA INFORMACION PARA QUE LA DIRECCION DE URBANISMO DEL GAM PARA QUE REMITA INFORME DE LA OTB MAGDALENA UBICADO EN LA LOCALIDAD DE PUERTO VILLARROEL, a objeto de dar atención al memorial presentado por el Sr. Lidio Serrate Arias.	* Informe y certifique la extensión superficial de la OTB Magdalena. * Informe y certifique si la Ordenanza Municipal N°051/2005 de fecha 16/06/2005 define y determina derecho propietario de la OTB Magdalena. * Informe y certifique si la Ordenanza Municipal N°041/2003 de fecha 04/09/2004 define y determina derecho propietario de la OTB Magdalena. * Informe si la OTB Magdalena	La Comisión recomienda al Pleno del Concejo Municipal, solicitar del Ejecutivo Municipal para que la Dirección de Urbanismo presente informe técnico sobre los cuatro puntos señalados, informes que deberán ser remitidos ante el Concejo Municipal según los plazos establecidos en la Ley Municipal de Fiscalización 028/2016.

			está legalmente constituida y se encuentra reconocida por la Alcaldía Municipal de Puerto Villarroel.	
9	06 de Octubre 2021	Revisión a documentación: “DECLARACION DE NECESIDAD Y UTILIDAD PUBLICA PREDIO DEL CENTRO DE SALUD CON INTERNACION DE TRANSITO SENDA VI – PUERTO VILLARROEL”.	Con anterioridad en fecha 15 de Septiembre 2021, mediante informe técnico COM.D.URB.PL/C.M.P.V./Nº008/2021 se recomendó la viabilidad de “Declaración de Necesidad y Utilidad Pública Predio del Centro de Salud con Internación de Transito Senda VI – Puerto Villarroel” en base a los documentos técnicos del Ejecutivo Municipal (Plano Geo-referenciado de Lote, Certificación de Datos Técnicos N° 94/2020/D.D.U./R.C., Informe Técnico para Expropiación, Avalúo Catastral, etc.)	La Comisión recomienda al Pleno del Concejo Municipal, que a objeto de dar atención según marco legal en vigencia, y considerando que el Ejecutivo Municipal solicita la aprobación con Ley Municipal por Necesidad y Utilidad Pública, y habiendo adicionado el proyecto de ley impreso con tres artículos e informe legal correspondiente, y manteniendo los datos técnicos de coordenadas, datos generales y superficie, corresponde su aprobación por el Pleno del Concejo Municipal con Ley Municipal.
10	23 de Noviembre 2021	Revisión a documentación: SOBRE RESPUESTA DEL EJECUTIVO MUNICIPAL A NOTA CITE: CMPV/INT/147/2021 “IMPLEMENTACION DEL SISTEMA CATASTRAL MARIPOSAS Y VALLE SACTA”.	* Falta de firmas en el cronograma de ejecución de actividades de la Consultoría, por parte de la empresa adjudicada y supervisión del Municipio. * Falta de documentación de respaldo según lo informado (sobre la solicitud de ampliación de plazo), y respaldo de actas de difusión y socialización.	La Comisión informa al Pleno del Concejo Municipal, Se solicite de la MAE la complementación de la documentación descrita y al mismo tiempo, remitan informe técnico, legal y cronograma actualizado en caso de ampliación de plazo aprobado por la Supervisión del GAM.
11	30 de Noviembre	Revisión a documentación: SOBRE	* Según Informe Topográfico, adjuntan Plano Geo-referenciado	La Comisión informa al Pleno del Concejo Municipal, corresponde la Declaración de Derecho

	bre 2021	PROPUESTA DE DECLARACION DE DERECHO PROPIETARIO COMO BIEN MUNICIPAL PATRIMONIAL AREA DE EQUIPAMIENTO “CEMENTERIO MUNICIPAL”.	de Lote, con una superficie útil de 13.132,16 M2, ocho coordenadas geo-referenciados (detalladas en Plano) según Proyección Universal Transversal de MERCATOR UTM - Zona WGS-84. * Según Certificación de Datos Técnicos DDU/NCR/2021-180. * Según informe técnico GAMPV/DDU/NCR/EXT/2021-13 “AREA DE EQUIPAMIENTO”, sobre el polígono replanteado de 13.132,16 M2.	Propietario del Lote N°2 del Manzano N° 464, de Superficie 13.132,16 M2 en favor del GAMPV. Considerando que es de plena y absoluta responsabilidad del Ejecutivo Municipal la petición efectuada sobre la declaración de derecho propietario conforme los; informe legal, informe de activos fijos, informe área de equipamiento, certificación de datos técnicos y plano de lote geo- referenciado.
12	21 de Diciemb re 2021	Revisión a documentación: SOBRE PROPUESTA DE “DECLARACION DE NECESIDAD Y UTILIDAD PUBLICA SOBRE PREDIO DE AREA DE EQUIPAMIENTO MANZANO N° 356, LOTE N° 08, DISTRITO 6”.	Contine: * Plano Geo-referenciado de Lote elaborado por el Top. Yasmani Miguel Morales F. – Topógrafo de Desarrollo Urbano 02 del GAM, con superficie útil de 5141,62 M2, y cuatro puntos de coordenadas del Sistema de Referencia Elipsoida WGS - 84 Zona 20 Proyección UTM. * Informe Técnico “Área de Equipamiento Manzano N° 356 Lote 08” Cite: DDU/NCR/2021-225 de fecha 16/12/2021 suscrito por la Arq. Norma Calderón Rollano - Responsable de Catastro y refrendado por la Arq. Ibeth Estefanía Parra Peña. * Avaluó Catastral Cite: DDU/EAE/2021-03 de fecha 17/12/2021 suscrito por la Arq.	La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, NO existiendo observación de carácter técnico, es previsible dar curso a la solicitud efectuada por el Alcalde Municipal y sea con el instrumento legal que la normativa le confiere al ente deliberante.

			Norma Calderón Rollano.	
13	22 de Diciembre 2021	Revisión a documentación: SOBRE PROPUESTA DE "INICIATIVA CIUDADANA DE MODIFICACION AL REGLAMENTO A LA LEY N° 090", iniciativa ciudadana solicitada por Martin Villca Q. y Leonardo Rodríguez Lía que señalan ser representantes de la Asociación de Urbanizaciones e Inmobiliarias Puerto Villarroel	* Considerando que la iniciativa legislativa de la Ley N° 090 y su respectiva reglamentación fueron promovidos por el Ejecutivo Municipal a través de su Dirección D. Urbano y más aun siendo la Dirección encargada de ejecutar la citada Ley N° 090 y su reglamentación, se requiere pronunciamiento técnico y legal sobre la factibilidad solicitada donde se según los urbanizadores pretenden; derogar, incorporar, modificar o ratificar algunos artículos por completo o solo parte de algunos artículos.	La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, remitir de manera inmediata, la iniciativa ciudadana al Ejecutivo Municipal a objeto de que la parte técnica y legal de la Dirección D. Urbano del GAM, se pronuncien expresamente mediante informes, sobre la factibilidad o no de la propuesta ciudadana que pretende derogar, incorporar, modificar o ratificar 32 artículos.

3) PETICIONES DE INFORME EMITIDOS:

Nº	FECHA	ASUNTOS DE LA PETICION DE INFORME
1	07 de Julio 2021	REF.- SOLICITUD DE INFORME SOBRE DESPRENDIMIENTO DE PISOS CERAMICO EN U.E. ESMERALDA: <ul style="list-style-type: none"> ✓ En vías de fiscalización se solicita informe técnico del Ejecutivo Municipal sobre el desprendimiento del piso cerámico del aula en la U.E., al mismo tiempo se recomienda al Ejecutivo Municipal que, a través de sus direcciones competentes atienda y de solución inmediata a la petición de los beneficiarios de la U.E., con el objeto de no perjudicar las actividades curriculares de la población estudiantil.
2	28 de Julio 2021	REF.- PETICION DE INFORME SOBRE CIERRE PROVISIONAL DE LA AVENIDA MORTENSON CON INTERSECCION CALLE SEBASTIAN ALFARO: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Considerando que dicho corte en la jardinera central de la Avenida Mortenson con la intercesión de la Calle Sebastián Alfaro, ocasiona inseguridad vial e incrementa diferentes accidentes de tránsito por las siguientes razones según reglamento de tránsito:

		<ul style="list-style-type: none"> • Caso omiso por los motorizados a la señalización de prohibición de giro a izquierda. • Giro o vuelta en “U” de los motorizados haciendo caso omiso a la señalización existente.
3	28 de Julio 2021	<p>REF.- PETICION DE INFORME SOBRE RECOMENDACIÓN DE REUBICACION DE PASOS DE CEBRA EN AV. MORTENSON Y AV. SANTA CRUZ:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Solicitar informe del Ejecutivo Municipal de Puerto Villarroel, sobre las razones por lo que a la fecha se hizo caso omiso a la reubicación de los pasos de cebra. Considerando que obstaculiza el paso libre del tránsito peatonal hacia las aceras del Mercado mencionado (chocando con las jardineras decorativas construidas sobre la acera del mercado que cierran el acceso parcial y total a los pasos de cebra mencionados).
4	29 de Julio 2021	<p>REF.- REITERA SOLICITUD DE INFORME SOBRE ACCIONES DETERMINADAS EN CONTRA DEL PROPIETARIO INFRACTOR:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ En vías de fiscalización se solicita informe reiterativo del Ejecutivo Municipal, sobre las acciones jurídicas y/o administrativas realizadas por el G.A.M. a través de su dirección jurídica en contra del propietario irresponsable de la construcción ilegal no autorizada del tinglado y casetas emplazadas en el predio N° 15, Manzano N° 32 de la intersección de las Calles Sebastián Alfaro y Calle Cochabamba, por infringir normativa municipal y atentando contra la seguridad física de los pobladores que hacen uso de esos ambientes (teniendo el riesgo de colapso por sucesos de fenómenos climáticos).
5	29 de Julio 2021	<p>REF.- REITERA SOLICITUD DE INFORME SOBRE ACCIONES DETERMINADAS EN CONTRA DEL PROPIETARIO INFRACTOR:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ En vías de fiscalización se solicita informe reiterativo del Ejecutivo Municipal, sobre las acciones jurídicas y/o administrativas realizadas por el G.A.M. a través de su dirección jurídica en contra del propietario irresponsable de la construcción ilegal no autorizada que mediante notificaciones reiteradas por parte del inspector de obras fueron notificadas al propietario, emplazadas en el predio N° 01, Manzano N° 331 ubicada lado Carretera Cochabamba – Santa Cruz y rivera del Arroyo Magareño (lado hotel integración) por infringir normativa municipal e invadir franja de seguridad del mencionado Arroyo.
6	10 de Agosto 2021	<p>REF.- SOLICITUD DE INFORME SOBRE AREA DE EQUIPAMIENTO “MERCADO REGIONAL IVIRGARZAMA”:</p> <p>En vías de fiscalización, se solicita de la MAE la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Informe de datos técnicos sobre el lote donde se encuentra construido el Mercado. ✓ Informe de autorización de la construcción del tinglado construido en lote colindante al Mercado (se adjunta fotografías). ✓ Informe sobre rasantes, perfil de vías, etc. de manzanos colindantes al Mercado, según


		proyecto de urbanización.
7	10 de Agosto 2021	<p>REF.- SOLICITUD DE INFORME ACTUALIZADO SOBRE CESION DE AREA DE EQUIPAMIENTO EN LA “URBANIZACION VEDIA”:</p> <p>En vías de fiscalización, se solicita de la MAE la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Informe actualizado sobre la cesión comprometida del área de equipamiento por los propietarios de la Urbanización Vedia, ya que según denuncia dicha área estaría siendo fraccionada y vendida de forma maliciosa.
8	18 de Agosto 2021	<p>REF.- SOLICITUD DE INFORME SOBRE PLAN DE MANTENIMIENTO EN LA INFRAESTRUCTURA TERMINAL DE BUSES IVIRGARZAMA:</p> <p>En vías de fiscalización, se solicita de la MAE la siguiente información:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Informe sobre plan de mantenimiento en la infraestructura de la Terminal Regional de Ivirgarzama. Considerando que se va generando recursos por concepto de contratos de arrendamiento del GAM con sindicatos/asociación de transporte y/o adjudicatarios particulares sobre el uso de casetas de control, boleterías, hangares, tienda, baños de varones y mujeres, cabina telefónica, etc.
9	09 de Septiembre 2021	<p>REF.- PRESENTA INICIATIVA LEGISLATIVA “LEY MUNICIPAL AUTONOMICA – LEY DE USO CONTROLADO DE ACERAS (ESPACIOS PUBLICOS) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL”:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ La Comisión Urbano-Planificación, tiene a bien de presentar la iniciativa legislativa, a objeto de normar las distintas actividades comerciales, económicas, negocio, gastronómicas, talleres, etc., que son desarrolladas en gran parte de la superficie de las aceras que son espacios de dominio público municipal, hecho que se suscita mayormente en las áreas urbanas, zonas comerciales, mercados, de uso residencial, etc. Iniciativa Legislativa de proyecto de Ley que previo a su tratamiento en sus tres estaciones por el Pleno del Concejo Municipal, deberá ser derivada a las comisiones pertinentes conforme normativa legal en vigencia.
10	16 de Septiembre 2021	<p>REF.- SOLICITA INFORME SOBRE AUTORIZACION PARA CONSTRUCCION DE MURO PERIMETRAL LADO AV. ECOLOGICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Informe documentado sobre la construcción, si tiene autorización y aprobación de construcción, planos aprobados, etc. En caso de que el propietario este infringiendo normativa vigente, el Ejecutivo Municipal a través de sus Direcciones pertinentes deberán informar también sobre las acciones legales – administrativas a ser implantadas como GAM en contra del vecino/propietario infractor.
11	20 de Septiembre 2021	<p>REF.- SOLICITA INFORME SOBRE AVANCE DE LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA CATASTRAL (MARIPOSAS Y VALLE SACTA):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Informe documentado sobre el cronograma de ejecución de consultoría actualizado y plan de

		ejecución de la consultoría en las dos poblaciones Mariposas y Valle Sacta, del Municipio de Puerto Villarroel.
12	06 de Octubre 2021	<p>REF.- SOLICITA INFORME SOBRE POLITICAS PUBLICAS DE GESTION RUMBO AL CENSO DE POBLACION Y VIVIENDA 2022:</p> <p>✓ Informe sobre las políticas públicas de gestión que viene encarando rumbo al censo de población y vivienda 2022, considerando que esta actividad se realiza para tener una lectura más cercana de la realidad demográfica, económica, social y cultural del Municipio, cuya información servirá para optimizar, en lo económico, etc.</p>

4) DIFERENTES INSPECCIONES REALIZADAS POR LA COMISION:

Nº	FECHA	IDENTIFICACION DEL PROYECTO	OBSERVACIÓN	RECOMENDACIÓN
1	13 de Julio 2021	Inspección ocular de la Comisión: "CONSTRUCCIÓN MERCADO REGIONAL IVIRGARZAMA".	 <p>* En la inspección de referencia se hace referencia a la construcción concluida de la infraestructura del Mercado Regional de Ivirgarzama;</p> <p>Monto: 19'679.267,69 Bolivianos</p> <p>Inicio: 25/10/2019</p> <p>Plazo: 491 Días Cal.</p> <p>Concl.: 27/01/2021</p> 	Posterior a la inspección ocular de los ambientes de la infraestructura del Mercado, comunicó de manera verbal designar personal de administración y portería.

2	31 de Agosto 2021	Inspección ocular de la Comisión: "PREDIOS PARA LA NUEVA CONSTRUCCION DEL MATADERO MUNICIPAL Y LA AVENIDA PARA EL DESVIO DE CAMINOES DE CARGA PESADA".		De la inspección de referencia, se hace mención sobre los trabajos realizados con maquinaria pesada.	Por lo que se solicitó informe del Ejecutivo Municipal sobre dichos trabajos que se van realizando con maquinaria de Equipo Pesado del G.A.M.
3	22 de Septiembre 2021	Inspección ocular de la Comisión: "CONSTRUCCIONES ILEGALES QUE NO CUENTAN CON AUTORIZACION".		Mediante inspección de la comisión Desarrollo Urbano Planificación del Concejo Municipal se realizó la verificación de varias construcciones que no cuentan con la autorización de construcción por parte del GAM – Dirección Desarrollo Urbano.	Por lo que se solicitó informe del Ejecutivo Municipal sobre dichos trabajos que requieren con la autorización de construcción, recomendando a los propietarios recabar dicha autorización de manera urgente.
4	27 de Octubre 2021	Inspección ocular de la Comisión: "PREDIO UBICADO EN LA CALLE MONTERO, Y FRANJA DE PROTECCION DEL ARROYO ALASKA, LOTE N° 7, MANZANO N° 96, IVIRGARZAMA D-6".		<p>* Se corrobora que NO existe construcción actual en proceso, sino que las existentes son data antigua como se refleja en fotografías de respaldo y Acta de Verificación Notarial N°055/2021.</p> <p>* No presenta plano de regularización de lote debidamente certificado por la Dirección D. Urbano del GAM.</p> <p>* Se requiere informe justificado de la Dirección D. Urbano del GAM, ya que inicialmente tenía registrado 92,00 M2 y las notificaciones del GAM, señalan la superficie de 111.87 M2.</p>	Por lo que se recomendó al Pleno del Concejo, el pronunciamiento del Asesor Legal del Concejo Municipal sobre los diferentes documentos legales que acompañan al memorial, y posteriormente hacer conocer a la M.A.E. las observaciones descritas en el presente informe y al mismo tiempo solicitar respuesta a los informes solicitados en el punto anterior.

5	09 de Noviembre de 2021	Inspección ocular por la Comisión: "PREDIO UBICADO EN LA AVENIDA ECOLOGICA Y CALLE SANTA ROSA, LOTE N° 9, MANZANO F (172), URBANIZACION SANTA ROSA 2000, D-6."		<p>se corroboró que NO existe construcción de muro perimetral fuera de la rasante municipal, del Lote N° 9, Manzano F (172) perteneciente a la Urbanización Santa Rosa 2000 aprobado mediante Resolución Técnica Administrativa N° 117/2006 de fecha 12 de Octubre 2006 y corregida por la Resolución Técnica Administrativa Rectificatoria N° 024/2008 de fecha 11 de Junio 2008 y planos de lote aprobado.</p> <p>*Existe contradicción, a la autorización de trabajos menores 0000618 emitido en fecha 07 de Julio 2021 por la Dirección de Urbanismo y Dirección de Finanzas del GAM.</p> <p>* no se tiene identificado un perfil de vía definitivo de acuerdo al proyecto de Avenida Ecológica proyectada, Información importante a objeto de que se tenga cuantificado con precisión la superficie afectada en los predios (en caso de llegar a una posible expropiación)</p>	<p>Por lo que se sugiere al Pleno del Concejo, solicitar;</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.- Informe la Dirección de Urbanismo sobre los actos administrativos contradictorios suscitados en la autorización de trabajos menores 0000618 y posterior paralización de construcción emitido por la misma Dirección de Urbanismo. 2.- Presente de manera urgente propuestas técnicas en caso de llegar a una posible expropiación por necesidad y utilidad pública del proyecto de Avenida Ecológica con perfil de vía definitivo y las superficies afectadas en los predios del Manzano F (172) de la Urbanización Santa Rosa 2000 D-6.
6	22 de Diciembre 2021	Inspección ocular de la Comisión: "CONSTRUCCION U.E. BOLIVIANO JAPONES" DISTRITO 7.		<p>Mediante inspección de la comisión Desarrollo Urbano Planificación del Concejo Municipal, verifíco la falta del uso de implementos de seguridad industrial por parte del personal obrero de la empresa contratista</p>	<p>Por lo que se recomendó de manera inmediata al representante del contratista, exigir a su personal obrero el uso de los implementos de seguridad industrial provistos a fin de evitar cualquier tipo de accidentes laborales o daños personales en su</p>

				que ejecuta el proyecto.	integridad física.
--	--	--	---	--------------------------	--------------------

NOTA: Se realizaron otras inspecciones en Comisión Mixta/conjunta en acompañamiento de los técnicos de la Dirección de Urbanismo del G.A.M., los cuales no están registrados en el presente informe, porque de manera verbal e inmediata se hizo conocer las observaciones y recomendaciones al director y técnicos del Alcalde Municipal.

5) ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN COMISION:

Nº	FECHA	MOTIVO DEL VIAJE EN COMISION	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	13 de Octubre 2021	COMISION DE VIAJE A LA CIUDAD DE LA PAZ, audiencia programada en el Ministerio de la Presidencia, Viceministerio de Autonomías – Dirección de General de Autonomías – Unidad de Áreas Urbanas y Metropolización, Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural.	Audiencia llevada a cabo en la Ciudad de La Paz a objeto de tratar sobre la propuesta de delimitación de áreas urbanas del Centro Poblado de Mariposas, perteneciente al G.A.M. de Puerto Villarroel y al mismo tiempo, a recabar información sobre los otros procesos vigentes en curso. Posteriormente me constituí a las oficinas del Ministerio de Desarrollo Productivo a objeto de averiguar sobre la planta procesadora de piña y otros proyectos a ser financiados por dicho Ministerio.
2	16 de Noviembre 2021	COMISION DE VIAJE A LA CIUDAD DE LA PAZ, audiencias programadas en el Viceministerio de Autonomías – Dirección de General de Autonomías. Ministerio de la Presidencia – Unidad de Proyectos Especiales UPRE.	Audiencia llevada a cabo en la Ciudad de La Paz a objeto de tratar en audiencia con el Técnico Ing. José Silva Paco sobre las homologaciones de los centros Poblados Senda VI, Senda VII, y Belén. Posteriormente en la oficinas de la UPRE, a objeto de recoger documentación de proyectos financiados por la entidad.

3	17 de Noviembre 2021	COMISION DE VIAJE A LA CIUDAD DE COCHABAMBA, taller de régimen normativo competencial y gestión municipal participativa, a invitación cursada por AMDECO.	Participación del taller programado con el tema “Régimen Normativo Competencial y de Gestión Municipal Participativa” dirigido a los Gobiernos Municipales de Cochabamba, realizada en el Gran Hotel Cochabamba.
4	18 de Noviembre 2021	CONTINUIDAD DE PERMANENCIA EN LA CIUDAD DE COCHABAMBA, para el segundo día de taller de régimen normativo competencial y gestión municipal participativa, a invitación cursada por AMDECO.	Participación del segundo día de taller “Régimen Normativo Competencial y de Gestión Municipal Participativa” dirigido a todos los Gobiernos Municipales de Cochabamba, realizada en el Gran Hotel Cochabamba, ubicado en la Plaza Ubaldo Anze.

6) OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. **En fecha 16 de Julio del 2021;** Inspección ocular a los ambientes de la infraestructura ubicada en la población de Mariposas, donde se desarrollan las clases académicas presenciales de la Universidad Siglo XX, en diferentes carreras que ofrece esa casa superior de estudios.
2. **En fecha 20 de Julio del 2021;** Comisión de viaje al Municipio de Chimoré a objeto de llevar una reunión con la Mancomunidad de Municipios del Trópico de Cochabamba, a objeto de fortalecer la reactivación económica del sector con la producción de bananos, piña, etc. junto a la empresa procesadora de jugos de piña y naranja EBA.
3. **En fecha 15 de Agosto del 2021;** Inspección ocular conjunta con la Comisión de asuntos jurídicos del concejo municipal, a los terrenos donde se pretende emplazar la construcción del nuevo Hospital de Segundo Nivel de Ivirgarzama.
4. **En fecha 03 de Septiembre del 2021;** Inspección ocular conjunta junto a la Comisión de asuntos jurídicos del concejo municipal, al área de equipamiento municipal ubicado en el sector mercado 15 de Abril.

5. **En fecha 04 de Octubre del 2021;** Reunión informativa en la población de Senda 5, con todos los afectados de la franja de seguridad y/o derecho de vía de la construcción de la carretera interdepartamental de doble vía, Cochabamba – Santa Cruz.
6. **En fecha 08 de Octubre del 2021;** Reunión informativa en la población de Senda 5, con todos los vecinos para la demolición de tiendas que perjudican la visibilidad de los estudiantes para su paso por la carretera interdepartamental de doble vía, Cochabamba – Santa Cruz.
7. **En fecha 15 de Octubre del 2021;** Reunión informativa de coordinación con el directorio de la OTB Magdalena de la Población Puerto Villarroel D-15, a objeto de tratar sobre las áreas de equipamiento previstos desde su asentamiento, allá por los años 2003, el cual se homologó el año 2006.
8. **En fecha 17 de Octubre del 2021;** Comisión de viaje al Municipio de Shinahota – Lauca Eñe, a objeto de participar de la reunión de coordinación junto a las 6 Federaciones del Trópico de Cochabamba sobre el incentivo a la vacunación contra el Covid-19.
9. **En fecha 29 de Octubre del 2021;** Inspección ocular conjunta junto a la Comisión de asuntos jurídicos del concejo municipal, a la central Nueva Luna, Sindicato Kalamarca y Montecarlo, hasta el límite con el Parque Nacional de Reserva Forestal Carrasco.
10. **En fecha 10 de Noviembre del 2021;** Traslado de comisión al Distrito 7 – Valle Sajta a objeto de hacer seguimiento a los trabajos de implementación del sistema catastral, por técnicos del instituto geográfico militar – IGM, recabando información con el Sargento 1ro. Alex.
11. **En fecha 19 de Noviembre del 2021;** Inspección ocular conjunta junto a la Comisión de asuntos jurídicos del concejo municipal, a la Urbanización Nuevo Amanecer a objeto de

recabar información sobre su planimetría observada, respecto al porcentaje de sesión gratuita de 45 %.

12. **En fecha 26 de Noviembre del 2021;** reunión informativa en ambientes de insumos Bolivia con los productores piñeros y gerente general de la empresa estatal, para tratar sobre la cantidad de cupos que son 50.000 toneladas en la presente gestión, para el 2022 se tiene proyectado 60.000 toneladas.

13. **En fecha 08 de Diciembre del 2021;** Audiencia con propietarios y/o representantes de los urbanizadores de varios distritos del Municipio, a objeto de analizar su aplicación de la reglamentación de la Ley Municipal N° 090 “ley de regularización de urbanizaciones y asentamientos urbanos consolidados”.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2021

COMISIÓN ADMINISTRATIVA, ECONÓMICA Y FINANCIERA



SR. CIRILO QUISPE FLORES

PRESIDENTE COMISIÓN ADMINISTRATIVA, ECONÓMICA Y FINANCIERA

SRA. BALBINA ESCALERA QUIROZ

SECRETARIA COMISIÓN ADMINISTRATIVA, ECONÓMICA Y FINANCIERA

INFORME DE ACTIVIDADES COMISIÓN ADMINISTRATIVA ECONÓMICA Y FINANCIERA,
SEGUNDO SEMESTRE GESTIÓN 2021

A. RESUMEN DEL PRIMER SEMESTRE DE LA GESTIÓN 2021

El Concejo Municipal del G.A.M. de Puerto Villarroel, realiza la fiscalización bajo las siguientes normas legales: Ley 482 de Gobiernos Autónomos Municipales; Ley N° 31 Marco de Autonomías y Descentralización; Ley Municipal N°3/14 de Fiscalización; y Reglamento General del Concejo Municipal.\

De acuerdo a la Ley 482 Art. 16 el Concejo Municipal tiene 35 atribuciones que le faculta ejercer con la fiscalización, asimismo la Comisión Administrativa Económica y Financiera, tiene a su cargo las atribuciones que contempla el Reglamento General, siendo las principales:

- a) Analizar y proponer la aprobación, modificación, devolución o rechazo del proyecto del POA y Presupuesto de la gestión y sus reformulados, presentados por el Órgano Ejecutivo Municipal.
- b) Analizar y proponer la aprobación o ratificación de los contratos emergentes de los procesos de contratación de bienes, obras, servicios y consultorías en aplicación de la ley de contratos y convenios.
- c) Vigilar y fiscalizar la correcta implantación, funcionamiento y aplicación de los sistemas de organización administrativa, administración de personal, administración de bienes y servicios, presupuesto, tesorería y crédito público, contabilidad integrada.
- d) Analizar y evaluar la memoria anual, Estados Financieros y balance general presentado por el órgano ejecutivo municipal.

TOTAL INFORME DE ACTIVIDADES ENERO A DICIEMBRE DE 2021			
DETALLE	INFORME	INFORME	TOTAL ANUAL

	ENERO A JUNIO	JULIO A DICIEMBRE	
INFORMES EMITIDOS DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA	11	16	27
INFORMES EMITIDOS SOBRE PROCESO DE CONTRATACION	4	9	13
INFORME DE REVISION Y OTROS	36	35	71
DICTAMENES REALIZADOS	23	30	53
TOTAL	74	90	164

A. SEGUNDO SEMESTRE GESTIÓN 2021

1) INFORMES EMITIDOS SOBRE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS

Del 01 JULIO al 31 de DICIEMBRE de la gestión 2021 la Comisión Económica realizó 16 informes sobre modificaciones presupuestarias mismas que fueron remitidas al pleno del concejo Municipal para su consideración y aprobación mediante Resolución correspondiente. Informes que se detallan a continuación:

Nº	FECHA	DESCRIPCIÓN	MONTO EN Bs.
1	08/07/2021	INFORME de MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 17: TRASPASO PRESUPUESTARIO INTRAINSTITUCIONAL GAM DE PUERTO VILLARROEL	509,344.26
2	29/07/2021	INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 18 INTERINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	154,557.98
3	29/07/2021	INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 19 INTRAINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	213,025.60
4	26/11/2021	INFORME DE MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 20 INTRAINSTITUCIONAL GAM DE PUERTO VILLARROEL	396,974.03
5	07/09/2021	INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 21 INTRAINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	518,100.00

6		INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 22 INTRAINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	
7	20/09/2021	INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 23 INTRAINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	329,350.10
8	05/10/2021	INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 24 INTRAINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	3,085,319.95
9	22/09/2021	INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 25 INTRAINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	51.098,00
10	23/09/2021	INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 26 INTRAINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	190.026,61
11	04/11/2021	INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 27 INTRAINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	69,760.14
12	26/11/2021	INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 28 INTRAINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	2.313.748 ,93
13	27/11/2021	INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 29 INTRAINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	1.217.686,67
14	29/11/2021	INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 30 INTRAINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	396,974.03
15	29/11/2021	INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 31 INTRAINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	632954.31
16	24/11/2021	INFORME MODIFICACION PRESUPUESTARIA Nº 32 INTRAINSTITUCIONAL G.A.M. DE PUERTO VILLARROEL	350,000.00

2) INFORMES EMITIDOS SOBRE PROCESOS DE CONTRATACION

Del 01 de julio al 31 de Diciembre de 2021 SE REALIZO INFORMES DE PROCESO DE CONTRATACION (ADQUISICION DE BIENES, OBRAS, SERVICIOS Y OTROS SEGÚN D.S. 0181 DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL GESTION 2021, la Comisión Económica realizo 9 informes sobre procesos de contratación mismas que fueron remitidas al pleno del concejo Municipal

para su consideración y aprobación mediante Resolución correspondiente. Informes que se detallan a continuación:

Nº	FECHA	DESCRIPCIÓN	MONTO EN Bs.
1	01/07/2021	INFORME DE REVISION SOBRE PROCESO DE CONTRATACION ADQUISICION DE FILTROS, ACEITES, GRASAS Y LIQUIDOS PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MAQUINARIAS Y VOLQUETAS DE LA UNIDAD DE EQUIPO PESADO	225.770,00
2	13/09/2021	INFORME SOBRE PROCESO DE CONTRATACION "AMPL. DE 4 AULAS U.E. JOSE CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL" (PROVISION INSUMO DE MATERIALES DE CONSTRUCCION).	179.804,5
3	30/09/2021	INFORME SOBRE PROCESO DE CONTRATACION "CONST. TINGLADO U.E. SIMON BOLIVAR -D5 PUERTO VILLARROEL"	115.731,26
4	04/10/2021	INFORME SOBRE PROCESO DE CONTRATACION " AMPL. DE 4 AULAS U.E. JOSE CARRASCO D – 6 PUERTO VILLARROEL" (MANO DE OBRA)	115.731,26
5	12/10/2021	INFORME SOBRE PROCESO DE CONTRATACION "CONST. TINGLADO U.E. SIMON BOLIVAR -D5 PUERTO VILLARROEL"	271.850,61
6	27/10/2021	INFORME SOBRE PROCESO DE CONTRATACION "CONSTRUCCION TINGLADO U.E. VALLE CENTRAL -D4 PUERTO VILLARROEL"	262.901,67
7	03/11/2021	INFORME SOBRE PROCESO DE CONTRATACION " AMPL. 4 AULAS U.E BOLIVIAN JAPONES -D7 PUERTO VILLARROEL"	471.553,25
8	26/10/2021	INFORME SOBRE PROCESO DE CONTRATACION "CONSTRUCCION TINGLADO U.E ISRAEL D13 PUERTO VILLARROEL"	288.610,63
9	27/10/2021	INFORME SOBRE PROCESO DE CONTRATACION "CONSTRUCCION TINGLADO U.E VALLE CENTRAL D-4 PUERTO VILLARROEL"	262.901,67

3) INFORMES DE REVISIÓN Y OTROS

Del 01 de julio al 31 de diciembre de 2021 la Comisión Económica Administrativa Financiera realizo 35 Informes de diferente índole mismos que fueron remitidas al pleno del concejo Municipal para su conocimiento consideración. Informes que se detallan a continuación:

Nº	FECHA	DESCRIPCIÓN
1	02/07/2021	INFORME DE AUDITORIA ESPECIAL AL PROYECTO DE IMPLEMENTACION DEL SISTEMA CATASTRAL Y ESTUDIO DISEÑO TECNICO DE MODELACION HIDRAULICA DE LA CIUDAD DE IVIRGARZAMA, GESTION 2020
2	12/07/2021	INFORME DE SOLICITUD DE EJECUTIVO MUNICIPAL DE APROBACION CON LEY MUNICIPAL DE CATASTRO URBANO PARA EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL
3	19/07/2021	INFORME DEL EJECUTIVO MUNICIPAL EN RESPUESTA A NOTA CMPV/INT/095/2021 EMITIDAD POR EL CONSEJO MUNICIPAL
4	19/07/2021	INFORME DEL EJECUTIVO MUNICIPAL EN RESPUESTA A NOTA CMPV/INT/076/2021 EMITIDAD POR EL CONSEJO MUNICIPAL
5	21/07/2021	INFORME DEL EJECUTIVO MUNICIPAL EN RESPUESTA A NOTA CMPV/INT/076/2021 EMITIDAD POR EL CONSEJO MUNICIPAL
6	26/07/2021	REMITE INFORME SOBRE LAS NUEVAS PROPUESTAS DE LA TASA DE ASEO URBANO
7	26/07/2021	SOLICITUD DE APROBACION DE CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SEGIP Y EL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL
8	27/07/2021	REVISION DE INFORME DE VIAJE 4 INFORMES DEL ALCALDE
9	02/08/2021	INFORME DE CONVENIO INTERINSTITUCIONAL CON EL PROGRAMA BONO JUANA AZURDUY

10	02/08/2021	INFORME DE CONVENIO INTERGUBERNATIVO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD Y DEPORTES Y GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL PROGRAMA SAFCI MI SALUD.
11	17/08/2021	INFORME DEL EJECUTIVO MUNICIPAL EN RESPUESTA A NOTA CMPV/INT/113/2021 EMITIDA POR EL CONSEJO MUNICIPAL
12	17/08/2021	SEGUIMIENTO A INFORME DE AUDITORIA ESPECIAL AL PROYECTO REFACCION PARQUE INFANTIL IVIRGARZAMA D6 PUERTO VILLARROEL GESTION 2020.
13	18/08/2021	INFORME SOBRE LA INICIATIVA LEGISLATIVA CIUDADANA LEY AUTONOMIA MUNICIPAL PARA EL MANEJO ADECUADO DE RESIDUOS EN ESPACIOS PUBLICOS, PRIVADOS Y ACTIVIDADES DENTRO EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.
14	24/08/2021	REVISION A SOLICITUD DE APROBACION DE DECLARACION DE NECESIDAD Y UTILIDAD PUBLICA SOBRE PREDIO DONDE SE ENCUENTRA PROYECTO CENTRO DE SALUD "AYOPAYA".
15	27/08/2021	FORMULACION PRESUPUESTARIA 2022 GASTOS DE FUNCIONAMIENTO CONSEJO MUNICIPAL GAM DE PUERTO VILLARROEL.
16	30/08/2021	SOLICITUD DE APROBACION DE CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL SEGIP Y EL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL
17	07/09/2021	INFORME EN RESPUESTA A LA RESOLUCION MUNICIPAL N° 200/2021
18	10/09/2021	INFORME SOBRE PROVISIONES DE MATERIALES DE CONSTRUCCION (CEMENTO POR TLAND) CANCHA MULTIPLE BARRIO LINARES
19	13/09/2021	INFORME EN RESPUESTA A LA MINUTA DE COMUNICACIÓN GAMPV N° 014/2021 RECORRIDO DE EQUIPOS Y GASTOS DE COMBUSTIBLE. DIRECCION DE DD.INFRAESTRUCTURA.
20	15/09/2021	REVISION A SOLICITUD DE APROBACION DE DECLARACION DE NECESIDAD Y UTILIDAD PUBLICA SOBRE PREDIO DONDE SE ENCUENTRA PROYECTO CENTRO DE SALUD CON INTERNACION DE TRANSITO SENDA VI – PUERTO VILLARROEL.
21	15/09/2021	REVISION A SOLICITUD DE APROBACION DE DECLARACION DE NECESIDAD Y UTILIDAD PUBLICA SOBRE PREDIO DONDE SE ENCUENTRA PROYECTO CENTRO DE SALUD CON INTERNACION DE TRANSITO SENDA

		VI – PUERTO VILLARROEL.
22	15/09/2021	REVISION A SOLICITUD DE APROBACION DE DECLARACION DE NECESIDAD Y UTILIDAD PUBLICA SOBRE PREDIO DONDE SE ENCUNTRA PROYECTO CENTRO DE SALUD CON INTERNACION DE TRANSITO SENDA VI - PUERTO VILLARROEL.
23	30/09/2021	INFORME SOBRE LA DENUNCIA DESMONTE DE AREA DE PROTECCION DE RIO
24	20/10/2021	INFORME SOBRE PROYECTO DE LEY DE INCENTIVO TRIBUTARIO POR LA PANDEMIA CORONAVIRUS – COVID -19
25	22/10/2021	INFORME DE CONVENIO MARCO DE COOPERACION ENTRE LA FEDERACION SINDICAL DE COMUNIDADES CARRASCO TROPICAL Y EL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL
26	25/10/2021	INFORME SOBRE PROYECTO DE LEY DE INCENTIVO TRIBUTARIO MUNICIPAL PATENTES MUNICIPALES POR CORONAVIRUS – COVID- 19
27	27/10/2021	INFORME DE REVISION DE LAS ACTIVIDADES DE COMUNICACIÓN, PROTOCOLO Y LA UNIDAD DE TURISMO Y CULTURA.
28	10/11/2021	SOLICITUD DE APROBACION DE CONTRATACION DE PRESTAMO DE FONDO DE DESARROLLO REGIONAL “ FNDR” FIDEICOMISO DE APOYO A LA REACTIVACION DE LA INVERSION PUBLICA
29	03/11/2021	INFORME DE REVISION DE LAS COMPRAS DE LA UNIDAD DE SALUD
30	08/11/2021	INFORME DE PROYECTO DE CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE COOPERACION, COLABORACION ESNTRE GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL Y EL SERVICIO DE SANIDAD AGROPECUARIA E INOCUIDAD ALIMENTARIA (SENASAG)
31	23/11/2021	REVISION DE INFORMES COMPLEMENTARIOS DE LA UNIDAD DE COMUNICACIÓN, PROTOCOLO, TURISMO Y CULTURA.
32	26/11/2021	INFORME DE SOLICITUD DE APROBACION DE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS FISICOS – AMBIENTES TERMINAL DE BUSES IVIRGARZAMA.
33	06/12/2021	INFORME DE EXISTENCIA DE MATERIALES (DEPORTIVAS, ESCRITORIO Y OTROS SERVICIOS) EN LA DIRECCION DE DESARARROLLO HUMANO AREAS (DEPORTES, DNA, SLIM) EN RESPUESTA A LA NOTA

		CMPV/IN/170/2021
34	21/12/2021	INFORME DE CONVENIO LEGAL DE TRASPASO DE LA OBRA DEL PROYECTO CONSTRUCCION SISTEMA DE AGUA POTABLE CENTRALES TAMBORADA Y ZABALA ENTRE EL GOBIERNO AUTONOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL Y EPSA-RESPONSABLE DEL AREA DE SERVICIO.
35	21/12/2021	REVISION A SOLICITUD DE APROBACION DE PROPUESTA DE DECLARACION DE NECESIDAD Y UTILIDAD PUBLICA SOBRE PREDIO DONDE SE ENCUENTRA PROYECTADO "PARQUE RECREATIVO 21 DE SEPTIEMBRE"

4) DICTAMENES REALIZADOS

Del 01 de julio al 31 de diciembre de 2021 la Comisión Económica realizo 30 Dictámenes de aprobación de informes, mismas que fueron remitidas al pleno del Concejo Municipal para su consideración y aprobación mediante Resolución correspondiente. Dictámenes que se detallan a continuación:

Nº	FECHA	DESCRIPCIÓN
1	01/07/2021	PROCESO DE CONTRATACION (ADQUISICION DE MEDICAMENTOS PARA EL SISTEMA UNICO DE SALUD LEY 1152 PARA MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL GESTION 2021)
2	08/07/2021	"MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 17: solicitud de traspaso intrainstitucional bs. 509.344,26
3	29/07/2021	MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 18: Traspaso presupuestario interinstitucional bs. 154.557,98
4	29/07/2021	MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 19 Traspaso presupuestario interinstitucional Bs.213.025,60
5	29/07/2021	PROCESO DE CONTRATACION ADQUISICION DE FILTROS, ACEITES, GRASAS Y LIQUIDOS PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MAQUINARIAS Y VOLQUETAS DE LA UNIDAD DE EQUIPO PESADO bs 225.770,00

6	05/08/2021	CONVENIO INTERGUBERNATIVO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD Y EL GAM PUERTO VILLARROEL PROGRAM BONO JUANA AZURDUY
7	05/08/2021	CONVENIO INTERGUBERNATIVO ENTRE EL MINISTERIO DE SALUD Y EL GAM PUERTO VILLARROEL PROGRAMA SAFCI MI SALUD
8	05/08/2021	MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 20: Traspaso Intrainstitucional bs. 3.000.000,00
9	10/08/2021	PROVISION DE MATERIALES PARA A CONSTRUCCION OBRA DE TOMA GALERIA FILTRANTE (PUERTO RICO) Bs. 175.894,50
10	26/08/2021	MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 21: Traspaso presupuestario intrainstitucional bs 252.680,22
11	02/09/2021	CONVENIO INTERGUBERNATIVO ENTRE SEGIP Y EL GAM PUERTO VILLARROEL
12	02/09/2021	CONVENIO DE PRESTACION DE SERVICIO ENTRE CAJA NACIONAL DE SALUD Y EL GAM PUERTO VILLARROEL
13	09/09/2021	PRESUPUESTO PLURIANUAL AJUSTADO 2022-2025, POA Y PRESUPUESTO INSTITUCIONAL 2022 Y ESCALA SALARIAL Y ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL DEL ORGANO EJECUTIVO MUNICIPAL 2022 Bs. 53.309.688,00
14	09/09/2021	MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 22: Traspaso presupuestario intrainstitucional bs. 518.100,00
15	16/09/2021	SOLICITUD DE APROBACION DE DECLARACION DE NECESIDAD Y UTILIDAD PUBLICA SOBRE PREDIO PROYECTO CENTRO DE SALUD CON INTERNACION DE TRANSITO SENDA VI – PUERTO VILLA
16	21/09/2021	MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 23: Traspaso presupuestario intrainstitucional bs. 329.350,10
17	21/09/2021	MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 24: Traspaso presupuestario intrainstitucional Bs. 3.085.319,95
18	07/10/2021	“MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 25: Traspaso presupuestario intrainstitucional Bs. 51.098,00
19	14/10/2021	“ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS FISICOS –AMBIENTES TERMINAL DE BUSES IVIRGARZAMA”, Ítem 2 Claudia Veizaga Arnez. 9.600 el Ítems 6,7,8,9 Bs. 71.040,00 por 12 meses
20	14/10/2021	“MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 26: Traspaso presupuestario intrainstitucional Bs. 190.026,61

21	01/11/2021	LEY MUNICIPAL AUTONOMICA INCENTIVO TRIBUTARIO POR PANDEMIA CORONAVIRUS COVID -19
22	04/11/2021	“MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 27: Traspaso presupuestario intrainstitucional Bs. 69.760,14
23	09/11/2021	“MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 28: Traspaso presupuestario intrainstitucional Bs.2.313.748 ,93
24	16/11/2021	“MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 29: Traspaso presupuestario intrainstitucional Bs.1.217.686,67
25	16/11/2021	APROBACIÓN DE CONTRATACIÓN DE PRÉSTAMO DE FONDO DESARROLLO REGIONAL “FNDR” FIDEICOMISO DE APOYO A LA REACTIVACIÓN DE INVERSIÓN PÚBLICA, para el proyecto: CONSTRUCCION MEDIDAS ESTRUCTURALES RESILIENTE EN LA CUENCA DEL RIO IVIRGARZAMA, TRAMO POBLACION IVIRGARZAMA 6.798.519,03
26	30/11/2021	PROCESO DE CONTRATACION DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS FISICOS –AMBIENTES TERMINAL DE BUSES IVIRGARZAMA, TRANSPORTE 14 DE SEPTIEMBRE 8.400,00, TRANS CARRASCO 9.840, SIM COMUNICACIONES 7.200,00 12 meses
27	30/11/2021	“MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 30: Traspaso presupuestario intrainstitucional Bs. 396.974,03
28	01/12/2021	PROCESO DE CONTRATACION DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIONES FISICOS AMBIENTES TERMINAL DE BUSES IVIRGAZAMA
29	09/12/2021	“MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 31: Traspaso presupuestario intrainstitucional Bs. 632.954,31
30	17/12/2021	MODIFICACION PRESUPUESTARIA N° 32: Traspaso presupuestario intrainstitucional Bs 350.000,00

5) EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE GASTOS CONCEJO MUNICIPAL GESTIÓN 2021

Según POA y Presupuesto institucional gestión 2021 del GAM de Puerto Villarroel, el Presupuesto de Gastos de funcionamiento del Concejo Municipal inicialmente fue de Bs. 1.551.033,00 (Un millón quinientos cincuenta y uno mil treinta y tres 00/100 bolivianos) y posterior se incrementó a Bs. 1.646.343,00 (Un millón Seiscientos Cuarenta y Seis Mil Trescientos Cuarenta y Tres 00/100 bolivianos) haciendo un total del de los cuales al 31 de

Diciembre de 2021 la Ejecución Presupuestaria de Gastos es de Bs. 1.625.036,39 (Un millón Seiscientos Veinte Cinco Mil Treinta y Seis 39/100 bolivianos) que representa el 98,71%. Según reporte de ejecución presupuestaria del sistema SIGEP.

	Entidad	1335	Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel						
FF/OF	Cat. Prg.	Descripción Cat. Prg.	Presupuesto Inicial	Mod. Aprobadas	Presup. Vig.	Pagado	Porcen.	Saldo Deveng.	
20/210	01 0 001	FUNCIONAMIENTO DELIBERATIVO	295.327,00	- 108.350,00	186.977,00	186.952,25	99,99	24,75	
41/113	01 0 001	FUNCIONAMIENTO DELIBERATIVO	1.255.706,00	203.660,00	1.459.366,00	1.438.084,14	98,54	21.281,86	
	Totales		1.551.033,00	95.310,00	1.646.343,00	1.625.036,39	98,71	21.306,61	

6) OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

JULIO

FECHA	DETALLE
01/07/2021	Sesión Ordinaria N° 026/2021
02/07/2021	Reunión con el director de finanzas de la MAE tema a tratar la ley Municipal 101, para el pago impositivo. En la tarde se participó en la inauguración de las oficinas de la cama departamental de hidrocarburos y energías del Estado sede región trópico
03/07/2021	Participación al aniversario de Shinahota y por la tarde nos constituimos en Puerto Villarroel para coordinar la inauguración de la hidrobía con las autoridades del lugar.
04/07/2021	Fin de semana
05/07/2021	Participación en la inauguración de la hidrobía Puerto Villarroel – Mamore- Beni y firma del convenio.
06/07/2021	Reunión con central norte para tratar tema de empedrado de su camino troncal de 5 km., que está en la Gobernación.

07/07/2021	En la madrugada participación de una sesión ordinaria de la mancomunidad de municipios en Chimore para declaratoria de plato típico de Tambaqui de la región del trópico y por la tarde reunión con el Alcalde para realizar una evaluación de la inauguración del puerto y tratar la construcción del hospital de segundo nivel para el Municipio de Puerto Villarroel, también se informó sobre proyecto de agua potable del cantón mariposas, el cual se presentara al Ministerio de Medio Ambiente y Aguas.
08/07/2021	Sesión Ordinaria N° 027/2021. Reunión con la dirección del instrumento político carrasco
09/07/2021	En la mañana atención en la oficina hasta medio día revisando resoluciones y leyes municipales y por la tarde se participa al aniversario de la central 9 de julio por su aniversario N° 28.
10/07/2021	Fin de semana
11/07/2021	Fin de semana
12/07/2021	Participación al ampliador ordinario de las mujeres. <ul style="list-style-type: none"> ➤ En la tarde reunión con la Central Zabala para tratar de la titulación de sus predios del sindicato nueva Jerusalén como área Municipal para viabilizar proyectos de educación.
13/07/2021	Atención en la oficina del concejo municipal
14/07/2021	Reunión en el sindicato José María Linares de la central Zabala, donde se informa las actividades del Concejo Municipal.
15/07/2021	Sesión Ordinaria N° 028/2021
16/07/2021	Reunión con el Sub Alcalde y FEJUVE D.6. Actualización socialización de la nueva ley de catastro urbano de Ivirgarzama y por ultimo reunión con el Sub Alcalde, comité Cívico, junta escolar de la población de Mariposas, para el funcionamiento de la Universidad Nacional de siglo XX.
17/07/2021	Fin de semana
18/07/2021	Fin de semana
19/07/2021	Sesión extraordinaria

20/07/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Reunión en la mancomunidad de Municipios en Chimoré, temas a tratar el nuevo catastro urbano y delimitación a nivel de los cinco Municipios, con el Instituto Geográfico Militar (IGM), y los técnicos del Ministerio de Desarrollo Rural y Tierras informaron de donde se canalizara proyecto en área de producción. 182 millones para el sector de banano y 69 millones para piña que se ejecutara en un periodo de cinco años. Para garantizar la seguridad alimentaria de la población. ➤ La UNION EUROPEA financiara con 20 millones para cinco años, para diversificar la producción e industrialización de la hoja de coca, para las zonas productoras de coca Cochabamba-yungas La Paz.
21/07/2021	<p>Reunión con la Central Zabala y sus dirigentes en las oficinas de la dirección de planificación de La MAE. Tema a tratar el baño de la U.E. José María Linares.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Por la tarde reunión con el cuerpo Ejecutivo tema “aporte al Partido”
22/07/2021	Sesión Ordinaria N° 029/2021
23/07/2021	<p>Atención en oficina y ayudar en los preparativo en el salón del concejo para la llegada del presidente Luis Arce C.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Reunión con la Central Zabala para tratar el proyecto de colegio modelo Nueva Jerusalén. ➤ Visita al sindicato Copacabana de la central Valle Sacta por su aniversario N° 41 del distrito 7.
24/07/2021	Se participa en la inauguración del taller “Anti-Imperialista” de los jóvenes a nivel Nacional.
25/07/2021	Fin de semana
26/07/2021	En la mañana atención en la oficina y visita la barrio Amanecer donde piden un muro perimetral para la protección de sus viviendas. En la tarde reunión del pleno del concejo, para tratar el tema de informes por comisiones asignados para la rendición de cuentas públicas.
27/07/2021	<p>Reunión con la Central Zabala para ver su presupuesto del colegio modelo Nueve Jerusalén y la regularización de su predio comunal.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ trámite que se encuentra en el INRA Nacional. ➤ Por la tarde reunión con la Directora de Desarrollo Humano y responsable de Salud. Para tratar la modalidad de distribución del desayuno escolar y el convenio con la fundación “MANO A MANO” que dotara algunos equipamientos para el área de Salud. ➤ Reunión con la Dirección de Finanzas, para tratar el presupuesto a asignar a la construcción del SEGIP en la población de Ivirgarzama.

28/07/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Taller con el Defensor del Pueblo sobre los niños niñas adolescentes abandonados o viven en situación vulnerable en cuanto a sus derecho, a falta de la justicia restaurativa, en especial se enfocó a los niños que son víctimas de feminicidio en el cual la defensoría de la niñez y adolescencia expuso un proyecto de ley en favor de los niños. ➤ En la tarde atención de la oficina del concejo, por ultimo reunión con representantes del barrio el Sol de la localidad de Valle Sacta.
29/07/2021	Sesión ordinaria Nº 030/2021
30/07/2021	Se participa a la reunión de auto transporte de cuatro ruedas y dos ruedas en las oficinas del Alcalde para tratar el impuesto a los vehículos, en el cual el auto transporte pide una rebaja del 50% por coronavirus, el cual fue rechazado por no cumplir la parte técnica de la ley tributaria, se propuso con algunos beneficios al sector transporte, como ser la rebaja del 50% de impuesto, por ser transporte público y el 15% por el pago oportuno de cada gestión fiscal, el cual se encuentra pendiente a un estudio técnico legal para su aprobación mediante una ley Municipal. Por la tarde atención de la oficina del concejo Municipal y haciendo informes y documentos.
31/07/2021	Se participó como expositor en el taller de capacitación de Valle Sacta, exponiendo las funciones, atribuciones, competencias, facultades y el organigrama del pleno de Concejo Municipal de Puerto Villarroel., organizado por el instrumento político de la Central de Valle Sacta, de la Federación Carrasco.

AGOSTO

01/08/2021	Fin de semana
02/08/2021	Se participa del aniversario José María Linares de la Central Zabala
03/08/2021	Reunión con la Central Tamborada sobre el nuevo proyecto de la Central Tamborada, y por la tarde reunión en el Concejo Municipal, para tratar la ley de aceras y calzadas donde se determina socializar a la población.
04/08/2021	Por la mañana atención de la oficina del Concejo Municipal y por la tarde revisión de las modificaciones presupuestarias para su aprobación.
05/08/2021	Sesión ordinaria Nº 031/2021, por la tarde se participa en el colocado de la piedra fundamental en la Unidad Educativa de Israel para la construcción de un tinglado
06/08/2021	Desfile cívico por las fiestas patrias. Y Aniversario de nuestro Estado Plurinacional

07/08/2021	Fin de semana sábado
08/08/2021	Fin de semana Domingo
09/08/2021	Por la mañana atención en la oficina del concejo Municipal y por la tarde reunión con la Directora de Desarrollo Humano Integral para tratar desayuno escolar.
10/08/2021	Por la mañana atención en oficina del Concejo Municipal y en la tarde se participa en la sesión extraordinaria para aprobar la canasta escolar.
11/08/2021	Por la mañana reunión con la Dirección de Finanzas, para tratar la nueva ley de tasa de aseo urbano.
12/08/2021	Sesión Ordinaria N° 032/2021
13/08/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Atención en la oficina del Concejo Municipal. ➤ Por la tarde Reunión con la Dirección Jurídica para la tratar la ley de “perdonazo Tributario de bienes Inmueble y de vehículos” que no se cobraran multas, aras e intereses.
14/08/2021	Fin de semana sábado
15/08/2021	Fin de semana Domingo
16/08/2021	Atención en la oficina en el Concejo Municipal
17/08/2021	Reunión con la Dirección de Medio Ambiente para tratar el proyecto Nuevo de Aseo urbano y residuos solidos
18/08/2021	Atención de la oficina del Concejo Municipal. Por la tarde se hace inspección del puente Zabala que está en mal estado, del cual se sugiere su elaboración de carpeta, para salvaguardar el puente.
19/08/2021	Sesión Ordinaria N° 033/2021
20/08/2021	Atención de la oficina del Concejo Municipal y reunión de coordinación con la dirección de Urbanismo para tratar el mejoramiento de la terminal de la Población de Ivirgarzama.
21/08/2021	Fin de semana sábado
22/08/2021	Fin de semana Domingo
23/08/2021	En la mañana atención de la oficina del concejo municipal y por la tarde reunión con juntas vecinales para tratar los servicios básicos como ser el agua potable.
24/08/2021	Reunión del pleno del Concejo Municipal para analizar el presupuesto asignado a esta entidad legislativa para la gestión 2022. Y por la tarde se participa del aniversario del colegio libertad por 41 años de vida estudiantil.

25/08/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Por la mañana se hace la inspección al vivero municipal para ver la situación de las plantas. ➤ Se participó en la audiencia pública con el alcalde y con la central Zabala para ver el proyecto de la unidad educativa nueva Jerusalén. ➤ En la mañana se participa en la audiencia con el alcalde y la central Tamborada para tratar el proyecto del colegio Villa Tamborada. ➤ En la tarde se visita el hospital central de Ivirgarzama para ver sus necesidades y requerimientos.
26/08/2021	En la mañana se participa a la cumbre de la POA del G.A.M.P.V. en el coliseo cerrado. Sesión Ordinaria N° 034/2021.
27/08/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ En la mañana se continuó con la sesión ordinaria que quedo pendiente del día anterior. ➤ Por la tarde atención en la oficina del Concejo Municipal.
28/08/2021	Fin de semana sábado
29/08/2021	Fin de semana domingo
30/08/2021	Atención en la oficina del concejo municipal
31/08/2021	Atención en la oficina del concejo municipal

SEPTIEMBRE

01/09/2021	Reunión con la Dirección de Finanzas para tratar la modificación presupuestaria N° 23 donde se reasigna recursos a la unidad de salud para dar continuidad a la contratación del personal de salud.
02/09/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Sesión Ordinaria N° 035/2021 ➤ Reunión con la caja Nacional de Salud para ver el convenio interinstitucional con el municipio, para que los asegurados puedan ser atendidos en el hospital general de Ivirgarzama.
03/09/2021	Atención en la oficina del Concejo Municipal y por la tarde reunión con la Dirección de Medio Ambiente para tratar la ley de tasa de Aseo urbano y socializar en los 15 distritos de aseo urbano.
04/09/2021	Fin de semana sábado
05/09/2021	Fin de semana domingo

06/09/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Reunión de con la Dirección de Desarrollo Humano, para tratar el contrato del personal de salud hasta noviembre y diciembre de los 23 centros de salud del Municipio de Puerto Villarroel. ➤ Por la tarde atención en la oficina del concejo
07/09/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Comisión viaje a Cochabamba: ➤ Se presentó una solicitud a ENTEL para una radio base, para la población de Villa Zabala Central Zabala. ➤ Se presentó presento una Nota a la Gobernación, para mejoramiento de un camino troncal Central Zabala. ➤ Se visitó al CERCAM para coordinar el trabajo de mejoramiento de camino y el pase de camino municipal a vía de la gobernación.
08/09/2021	<p>Participación a la Reunión Ordinario de Trans - carrasco, donde hacen conocer sus necesidades, piden asfaltar el acceso a la terminal, alumbrado Público y mejoras correspondientes a la terminal Central de Ivirgarzama.</p>
09/09/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ SESEION ORDINARIA ➤ Reunión con la población de pueblos indígenas Yuquis de priorizar los proyectos de agua potable, Elaborar un proyecto y presentar. Reunión con el distrito 1 del sector de Ayopaya, piden ser incluidos en los POA 2022,
10/09/2021	<p>Por la mañana se hace inspección al taller de carpintería en Villa Tunari del Sr. Jorge para la adquisición sillas y mesas para unidades educativas I por la tarde reunión con el Sub Alcalde del Distrito N° 7 para tratar mejoramiento de camino.</p>
11/09/2021	<p>Fin de semana sábado</p>
12/09/2021	<p>Participación en el ampliado ordinario de la población de Valle Sacta. Se informa sobre las actividades del Concejo Municipal. Se escuchó las peticiones de la población y sugerencias para el desarrollo del Municipio</p>
13/09/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ En la mañana se atendió en la oficina y se realizó la compra de un timbal y tambor semi - profesional para la entrega del comité Cívico de Valle Sacta. ➤ Sesión extraordinaria, Aprobación de convenio Marco de cooperación inter-institucional, Villa Horizonte y el G.A.M.P.V. ➤ Convenio con la Directora Distrital y la U. E. Villa Horizonte UTH y el G.A.M.P.V. para la provisión de comida y refresco al Municipio cuando se haga actividades conmemorativas a fechas Cívicas del Municipio y del País. ➤ Reunión con el Alcalde.

14/09/2021	Desfile por el aniversario del Departamento de Cochabamba.
15/09/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Por la mañana se habla con el responsable de UGR del G.A.M.P.V. sobre la carpeta de canastillo del puente de Zabala. ➤ En la tarde se hace seguimiento de las actividades del concejo a la dirección de Planificación y Desarrollo Humano sobre la modificación de presupuesto.
16/09/2021	Sesión Ordinaria Nº 36/2021
17/09/2021	En la mañana se atiende la oficina del concejo Municipal y se revisa 3 correspondencias referidos a la comisión económica, y coordinación con el director de finanzas sobre la modificación presupuestaria.
18/09/2021	Fin de semana sábado. Participación del congreso de la coordinadora de varones
19/09/2021	Fin de semana domingo. Participación del congreso de la coordinadora de varones
20/09/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Participación del congreso de la coordinadora de varones. ➤ Por la tarde atención de la Oficina del Concejo Municipal.
21/09/2021	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Por la mañana atención en la oficina del concejo Municipal. ✓ Por la tarde se hace una sesión extraordinaria para tratar 3 temas: ➤ Modificación presupuestaria ➤ Aprobación de la ley de amnistía para urbanizaciones consolidadas de G.A.M.P.V. ➤ Se hace convenio con ABT para la donación de madera para fines sociales.
22/09/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ En la mañana atención en la oficina del Concejo Municipal. ➤ Por la tarde se tiene reunión con la dirección de Urbanismo y Jurídica para tratar el tratamiento y regularización sobre el mercado de coca de la Federación Carrasco.
23/09/2021	<p>En la mañana me constituí en las oficinas de DRRR por una cuestión de fiscalización de los trámites, a denuncia de la Sub-Registradora de DRRR.</p> <p>Sesión Ordinaria Nº 37/2021</p> <p>Reunión con la junta vecinal de 14 septiembre tema construcción de 4 aulas de la U.E. José Carrasco.</p>
24/09/2021	<p>-En la mañana reunión con el dirigente de la Central Zabala, tema provisión de materiales para la refacción el puente Zabala</p> <p>-Por la tarde reunión con el Comité Cívico de la Población de Valle Sacta, tema sobre el proyecto de la plaza de Valle Sacta.</p>

25/09/2021	Fin de semana sábado Se participa a la reunión extraordinaria del concejo de Centrales del Distrito 7
26/09/2021	Fin de semana domingo
27/09/2021	Por la mañana reunión con el responsable de tráfico y viabilidad sobre ley de reordenamiento vehicular y su respectiva socialización a la población. reunión con el sub alcalde de puente roto, sobre predios que se concesionó a favor del municipio por la tarde se comisiono a la central villa nueva para tratar la cancelación por parte de ende, sobre el derecho de paso de alta tensión Bulo Bulu - Santiváñez, donde se llegó a un buen acuerdo
28/09/2021	En la mañana se participó en la reunión de coordinación con el Director de Finanzas para asignar recursos a la unidad de alumbrado público para la compra de focos de alumbrado público. En la tarde reunión con el Directora de Urbanismo para pedir plano geo-referencial de áreas de equipamiento para el Municipio. Por ultimo sesión extraordinaria para la firma del convenio inter- institucional de comodato con el G.A.M.P.V. y la ABT., para facilitar los ambientes a A.B.T.
29/09/2021	En la mañana se hace coordinación con la dirección de Urbanismo para tratar ley de uso de aceras y calzadas. Por la tarde atención en la oficina del Concejo Municipal
30/09/2021	Sesión Ordinaria Nº 38/2021 Por la tarde atención de la oficina del Concejo Municipal.

OCTUBRE

01/10/2021	Atención de la oficina del Concejo Municipal, revisión de documentos y revisión del Proyecto Ley de Aceras y Calzadas.
02/10/2021	Sábado
03/10/2021	Domingo
04/10/2021	Reunión de coordinación con la dirección de Medio Ambiente para tratar el análisis del Proyecto ley de tasas de aseo urbano y sus alcances.
05/10/2021	Atención de la oficina del Concejo Municipal, por la tarde se participa de la reunión de Comité Cívico del Valle Sacta.

06/10/2021	Comisión a la Central Tamborada para hacer la inspección del Proyecto de Potable Tamborada - Zabala para su normal Funcionalidad según al Proyecto.
07/10/2021	SESION ORDINARIA N° 39
08/10/2021	Atención de la oficina del Concejo Municipal de Puerto Villarroel, por la tarde se Participa a la audiencia con el alcalde sobre el Colegio Modelo de la Central Zavala, con los respectivos Secretarios Generales del Sindicato Nueva Jerusalén
09/10/2021	Sábado
10/10/2021	Domingo
11/10/2021	Se participó en la reunión de coordinación de Medio Ambiente para tratar el Proyecto de Ley sobre Áridos y Agregados.
12/10/2021	Se participó en la Concentración sobre la defensa de la Democracia y el Gobierno Legalmente Establecido en la Ciudad de Cochabamba.
13/10/2021	Atención de la oficina del Concejo Municipal de Puerto Villarroel y por la tarde se tuvo se hizo la reunión de Coordinación con la Dirección de Finanzas sobre los Patentes.
14/10/2021	SESION ORDINARIA N° 40
15/10/2021	Se participó en la reunión Ordinario de la Central de Zabala para informar sobre las Actividades del Concejo.
16/10/2021	Sábado
17/10/2021	Domingo
18/10/2021	Se participó en la reunión del Proyecto de Agua Tamborada Zabala con todos los beneficiarios.
19/10/2021	Se participó en la Demostración de cursos de Robótica en la Unidad Educativa Juancito Pinto D-1 Cesarzama
20/10/2021	Se participó en la reunión Ordinaria de la Mancomunidad del Trópico de para tratar el Desarrollo de la región del Trópico.
21/10/2021	SESION ORDINARIA N° 41
22/10/2021	Reunión de coordinación con la Dirección de Planificación para actualizar el Proyecto de la Unidad Educativa Nueva Jerusalén.
23/10/2021	Sábado
24/10/2021	Domingo
25/10/2021	Se participó en la reunión del Concejo de Centrales del Distrito N° 7 junto a las Autoridades del sector para dar Informe de actividades del Concejo.

26/10/2021	Se realizó la Inspección al vivero Municipal para ver el estado de Plantines, en cuanto al tamaño y la calidad de plantines para después entregarse a los productores solicitantes.
27/10/2021	Atención de la Oficina en el Concejo Municipal y revisión de Carpetas.
28/10/2021	SESION ORDINARIA N° 42
29/10/2021	Se participó a la Audiencia con el Alcalde y Presidente del ASAPA Sr. Alfredo Zambrana sobre la Construcción de Galerías Filtrantes del Proyecto Puerto Rico y tratar la Feria del Agua.
30/10/2021	Sábado
31/10/2021	Domingo

NOVIEMBRE

01/11/2021	Participa en la reunión de coordinación con la Dirección de Desarrollo Humano para tratar el tema de salud sobre la prestación de Servicios del Hospital Central de Ivirgarzama y la dotación de insumos y medicamentos.
02/11/2021	Feriado Todo Santos
03/11/2021	Atención en oficina del Concejo Municipal de Puerta Villarroel
04/11/2021	Por la mañana atención en las oficinas y revisión de documentos de Modificaciones presupuestarias presentados por la MAE, por la tarde SESION ORDINARIA N° 43
05/11/2021	Por la mañana Comisión a la Central Tamborada para tratar el Proyecto de agua Potable Tamborada - Zabala con los beneficiarios y los ingenieros de PFS Cochabamba.
06/11/2021	Sábado
07/11/2021	Domingo
08/11/2021	Por la mañana atención en la oficina y Coordinación con la unidad de deportes para tratar la premiación a las Centrales que organizaron el Campeonato.
09/11/2021	<ul style="list-style-type: none"> ➤ SESION ORDINARIA N° 44, que se desarrolló en la sede de la Central Valle Ivirza Distrito - 7 ➤ por la tarde atención en la oficina.
10/11/2021	Se verifica al Sindicato sorpresa de la central Valle Sacta la construcción de Muro Perimetral del río de Valle Sacta y donde se dio Provisión de Materiales (250 bolsas de cemento) en la Gestión 2020.
11/11/2021	Participación a la Concentración recordando el regreso del Hermano Evo Morales Aima como Expresidente del Estado Plurinacional de Bolivia de Argentina a Bolivia al Estudio de Shinahota.

12/11/2021	Reunión de coordinación con el Alcalde Ing. Limber Cosio Arnez para tratar el Proyecto de la plaza de Vale Sacta y buscar su Financiamiento junto al Comité Cívico de dicha Población.
13/11/2021	Sábado
14/11/2021	Domingo
15/11/2021	Viaje a la ciudad de Cochabamba a la celebración de la misa recordando los caídos en defensa de la verdadera Democracia al sector de Huayllani.
16/11/2021	Reunión de coordinación con la Dirección de Desarrollo Humano para tratar el tema de Salud para buscar cómo mejorar el sistema de atención.
17/11/2021	Se participó en el ampliado ordinario de las Mujeres de la Federación Carrasco.
18/11/2021	SESION ORDINARIA N° 45
19/11/2021	Reunión de Coordinación con la Dirección Jurídica para tratar los procesos que van llevando sobre deudas de los ex funcionarios y Empresas Contratistas.
20/11/2021	Sábado
21/11/2021	Domingo
22/11/2021	Reunión de Coordinación con los Secretarios Generales de la Central Zabala, para tratar el Proyecto Colegio Modelo y su Financiamiento.
23/11/2021	Atención de la Oficina en el Concejo Municipal y revisión de las Modificaciones Presupuestarias presentadas por la MAE.
24/11/2021	Reunión de Coordinación con la Dirección de Urbanismo sobre el avance de catastro de la población de Valle Sacta y Mariposas.
25/11/2021	SESION ORDINARIA N° 46
26/11/2021	Comisión a La Paz tratar el avance de regularización de la Unidad Educativa Nueva Jerusalén de su predio en el INRA.
27/11/2021	Sábado
28/11/2021	Domingo
29/11/2021	Por la mañana atención de la oficina del Consejo Municipal de Puerto Villarroel, por la tarde visita a la Unidad de Trafico y Vialidad para tratar el Reordenamiento Vehicular.
30/11/2021	Inspección a la cancha Múltiple de Barrio Linares, por tener falencias en la Construcción porque se dio más bolsas de Cemento fuera de la Carpeta.

DICIEMBRE

01/12/2021	Se hace la Inspección del nuevo Proyecto Tamborada - Zabala que está ubicado en el sindicato San Benito de la Central Tamborada porque tiene falencias dicho proyecto.
02/12/2021	SESION ORDINARIA N° 47
03/12/2021	Se participa en la reunión de turismo y cultura para tratar la Feria de Tambaqui en Puerto Villarroel.
04/12/2021	Sábado
05/12/2021	Domingo
06/12/2021	Se hace reunión con el responsable de salud para tratar el proceso de contratación del personal de salud para el Hospital Central de Ivirgarzama.
07/12/2021	Se participó en la entrega de Fábrica de anillas del Municipio de Puerto Villarroel en el estadio y se entrega anillas a la Central Valle Sacta a los Sindicatos daza ondarza, Sindicato San Andrés y sindicato sorpresa.
08/12/2021	Se participó en la reunión de Coordinación con el BDP (Banco de Desarrollo Productivo), con el Gerente Nacional Ing. Camilo sobre créditos para los Productores con SIS BOLIVIA con un interés del 0.05% donde se abrirá oficinas en Ivirgarzama.
09/12/2021	SESION ORDINARIA N° 48
10/12/2021	Se participó en el ampliado de la Central Valle Sacta del Distrito # 7 para informar sobre las actividades del concejo.
11/12/2021	Sábado
12/12/2021	Domingo
13/12/2021	Inspección al río Leche sobre la Construcción del Muro Perimetral para ver su calidad y la Construcción Conforme al Proyecto.
14/12/2021	Se hace a inspección al Muro Perimetral del río Ivirgarzama que por la crecida de aguas fue dañado algunas partes, el mismo será subsanado por la Empresa Constructora.
15/12/2021	Se participó en la reunión Ordinaria del Sindicato de José María Linares de la Central Zabala donde se informa las actividades del Concejo.
16/12/2021	SESION ORDINARIA N° 49
17/12/2021	Por la mañana atención en las oficinas del Concejo Municipal y por la tarde se realizó la verificación del POA gestión 2022
18/12/2021	Sábado AMPLIADO DE VARONES.

19/12/2021	Domingo
20/12/2021	Se participó en la reunión de la Mancomunidad del Trópico de Chimoré.
21/12/2021	SESION ORDINARIA N° 50
22/12/2021	Reunión de Coordinación con la Dirección de Desarrollo Humano para recabar recursos para la feria navideña y el regalo para los niños.
23/12/2021	Atención de la Oficina en el Concejo Municipal y revisión de documentos sobre el Proyecto ley de Tasa de Aseo Urbano sobre sus alcances.
24/12/2021	Se realizó la entrega de regalos navideños a los niños de Puerto Villarroel en la plaza 2 de Agosto con Normalidad.
25/12/2021	Sábado
26/12/2021	Domingo
27/12/2021	receso de Fin de año hasta el 03/01/2022

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2021

COMISIÓN DESARROLLO PRODUCTIVO

TURISMO Y MEDIO AMBIENTE



SRA. LEANDRINA MAMANI MAMANI

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DESARROLLO PRODUCTIVO, TURISMO Y MEDIO AMBIENTE

SRA. IRMA GUASU GUAGUASU

SECRETARIA DE LA COMISIÓN DESARROLLO PRODUCTIVO, TURISMO Y MEDIO AMBIENTE

INFORME DE ACTIVIDADES COMISIÓN DESARROLLO PRODUCTIVO, TURISMO Y MEDIO

AMBIENTE, SEGUNDO SEMESTRE GESTIÓN 2021

El Estado Plurinacional de Bolivia dentro de sus políticas públicas, estableció el principio de transparencia a través de una información oportuna y continua de las gestiones municipales a la población, así mismo se establece el control social expresado en la facultad que tiene toda persona para fiscalizar la gestión de autoridades y el cumplimiento de metas y objetivos con el afán de propiciar el cumplimiento del bienestar de la población y propiciar el Vivir Bien.

La Constitución Política del Estado incluye en los derechos civiles, el derecho a la información, su acceso, la interpretación, análisis y la comunicación libre, tanto individual como colectiva, plasmados en el art. 21 numeral. 6 de la Constitución Política del Estado.

Asimismo, con el reconocimiento del derecho de los ciudadanos y ciudadanas de acceder a la información, la Constitución Política del Estado, incluye entre las obligaciones de los servidores públicos y las servidoras públicas, el rendir cuentas sobre las responsabilidades económicas, políticas, técnicas y administrativas en el ejercicio de la función pública (art.235, numeral 4°).

Por su parte, el Plan Nacional de Desarrollo del Estado Boliviano incluye el Pilar Bolivia Digna, mismo que comprende el sector justicia, cuyo objetivo es la construcción de un sistema de justicia plural, participativa, transparente y constructiva, que se lograra mediante una política de erradicación de la corrupción (cero tolerancia a la corrupción e impunidad).

El Consejo Municipal, tiene la facultad deliberativa, fiscalizadora y legislativa. Trabajos que se vienen realizando bajo estas 3 facultades y las normas legales en vigencia: Ley 482 de Gobiernos Autónomos Municipales, Ley Marco de Autonomías Descentralización; Ley Municipal de Fiscalización del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel y Reglamento General del Consejo Municipal.

Siendo las atribuciones de la comisión de Desarrollo Productivo y Medio Ambiente según el Reglamento General del Consejo Municipal las siguientes:

- a) Áridos y agregados en coordinación con los pueblos indígenas originarios campesinos cuando corresponda.
- b) Protección del medio ambiente y recursos naturales, fauna silvestre y animales domésticos.
- c) Áreas protegidas municipales de conformidad con los parámetros y condiciones establecidas por los Gobiernos municipales.
- d) Promoción y conservación del patrimonio natural municipal.
- e) Proyectos de fuentes alternativas y renovables de energía preservando la seguridad alimentaria de alcance municipal.
- f) Analizar, elaborar y proponer al pleno del Consejo Municipal la aprobación, devolución o rechazo de leyes o reglamentos municipales en el área técnica, aseo urbano, manejo de residuos sólidos.
- g) Promover la implementación de instrumentos normativos y de políticas urbanas regulando el uso de suelo y preservación del medio Ambiente para el bienestar de la población, en coordinación con la comisión de planificación y urbanismo del Consejo Municipal.
- h) Recomendar el decomiso y destrucción de bienes y productos de consumo humano y animal que generen o que puedan generar condiciones patológicas de cualquier naturaleza de acuerdo a ley.
- i) Emitir criterios técnicos respecto a los planes y programas que permitan eliminar o reducir las causas y efectos de los desastres naturales y los provocados por el hombre.
- j) Analizar y proponer al Pleno Consejo Municipal la aprobación, devolución o rechazo de planes Municipales ambientales, manejo integral de cuencas, ríos y riachuelos en función a las normas.
- k) Proponer al pleno del Consejo Municipal y Órgano Ejecutivo Municipal la instauración de demandas o sanciones por daños a la salud pública ocasionados por las actividades industriales, comerciales, económicas de cualquier tipo de naturaleza.

- l) Pronunciarse sobre los convenios o contratos que sean presentados por el Ejecutivo Municipal en el manejo de residuos o en materia de sus competencias según normativa.
- m) Planificación del desarrollo Municipal en concordancia con la planificación Departamental y Nacional.
- n) Promoción del empleo y mejora de las condiciones laborales en el marco de las políticas nacionales.
- o) Empresa de industrialización, distribución y comercialización de hidrocarburos en el territorio municipal en asociación con las entidades nacionales del sector.
- p) Políticas que garanticen la defensa de los consumidores y usuarios en el ámbito municipal.
- q) Calidad y sanidad en la elaboración, transporte y venta de productos alimenticios para el consumo humano y animal.
- r) Políticas en materia de desarrollo productivo.
- s) Acciones del Gobierno Municipal que garanticen la preservación, mejoramiento y recuperación de la calidad ambiental urbana y rural.
- t) Promoción y protección de la biodiversidad, facultando o autorizando al Ejecutivo Municipal la suscripción de convenios interinstitucionales.
- u) Promoción e incentivo al turismo.
- v) Promover proyectos para la producción ecológica y consumo en todos sus ámbitos.

En calidad de Concejales, también como presidente y secretaria de la comisión de DESARROLLO PRODUCTIVO, TURISMO Y MEDIO AMBIENTE, queremos informarles de las actividades y gestiones realizadas como comisión desde el mes de Enero al 31 de Diciembre de 2021, para conocimiento de la población en general del Municipio de Puerto Villarroel, en apego siempre a las normativas vigentes.

1) DICTÁMENES

Del 01 de Enero al 31 de Diciembre del 2021 la Comisión de Desarrollo Productivo, Turismo y Medio Ambiente, realizó 2 Dictámenes de aprobación de informes, mismas que fueron remitidas al pleno del Concejo Municipal para su consideración y aprobación mediante Resolución correspondiente. Dictámenes que se detallan a continuación:

Nº	FECHA	DESCRIPCIÓN
1	08/04/2021	COM. DES. PROD. TUR. MA. 001/2021, RECOMIENDA AL CONCEJO EN PLENO APROBAR LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL DE MERCADO DE VENTA DE ANIMALES DE CORRAL EN LOS ADYACENTES DE MERCADO 15 DE ABRIL DE IVIRGARZAMA, AL NO EXISTIR OBSERVACIONES DE ÍNDOLE TÉCNICO
2	08/04/2021	COM. DES. PROD. TUR. MA. 002/2021, RECOMIENDA AL CONCEJO EN PLENO APROBAR LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL DE MERCADO DE VENTA DE FRUTAS EN LOS ADYACENTES DE MERCADO 15 DE ABRIL DE IVIRGARZAMA, AL NO EXISTIR OBSERVACIONES DE ÍNDOLE TÉCNICO

2) CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS:

Nº	FECHA	DESCRIPCIÓN	REVISIÓN Y OBSERVACIÓN
1	18/01/2021	REVISIÓN A PROYECTO DE; LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL DE EMERGENCIA SANITARIA CONTRA EL REBROTE DE CORONAVIRUS (COVID-19) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	AL NO PRESENTAR OBSERVACIONES SE RECOMENDÓ AL PLENO DEL CONEJO MUNICIPAL LA APROBACIÓN URGENTE, DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO LEGISLATIVO
2	26/01/2021	REVISIÓN A PROYECTO DE; LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL DE ADMINISTRACIÓN DEL MATADERO MUNICIPAL Y FAENEO DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	AL NO PRESENTAR OBSERVACIONES DE ÍNDOLE TÉCNICO SE RECOMENDÓ SU APROBACIÓN DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO LEGISLATIVO
3	24/03/2021	REVISIÓN A PROYECTO DE; LEY HORARIO Y PARTICIPACIÓN PARA ANIVERSARIO Y FIESTAS POR REBROTE DE COVID-19 EN EL	AL NO PRESENTAR OBSERVACIONES DE ÍNDOLE TÉCNICO SE RECOMENDÓ SU APROBACIÓN DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO LEGISLATIVO

		MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	
4	30/03/2021	REVISIÓN A PROYECTO DE; LEY FOMENTO AL TURISMO DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	AL NO PRESENTAR OBSERVACIONES DE ÍNDOLE TÉCNICO SE RECOMENDÓ SU APROBACIÓN DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO LEGISLATIVO
5	06/04/2021	REVISIÓN A CORRESPONDENCIA RESPUESTA A LA NOTA CMPV/INT/017/2021 SOLICITUD DE COMPLEMENTACIÓN DE INFORMES SOBRE EL PROYECTO DE LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL DE CEMENTERIOS Y SERVICIOS FUNERARIOS DEL GAM PUERTO VILLARROEL	DE LA REVISIÓN EFECTUADA SE PERCATAN LAS SIGUIENTES OBSERVACIONES: SEGÚN EL DETALLE DE LOS CEMENTERIOS REALIZADO POR EL INTENDENTE MUNICIPAL SON 11 MUNICIPALES, SIN EMBARGO SEGÚN EL RESPONSABLE DE ACTIVOS FIJOS SOLO 8 ESTÁN REGISTRADOS COMO CEMENTERIOS EN LA UNIDAD DE ACTIVOS FIJOS, FALTA QUE SE ACLARE AL RESPECTO; NO INFORMA DE LOS DISTRITOS 9, 10 Y 11 SI CUENTAN O NO CON CEMENTERIOS, ESTANDO VACÍO EN CUADRO DE DETALLE; NO SE INFORMA SI LOS 14 CEMENTERIOS QUE SON CONSIDERADOS COMO PRIVADOS ESTÁN LEGALMENTE ESTABLECIDOS PARA SU FUNCIONAMIENTO COMO CEMENTERIO. SE RECOMENDÓ SOLICITAR AL EJECUTIVO MUNICIPAL QUE A TRAVÉS DE SU UNIDAD CORRESPONDIENTE REALICE LA COMPLEMENTACIÓN DE INFORMACIÓN DE ACUERDO A LAS OBSERVACIONES REALIZADAS
6	08/04/2021	REVISIÓN A PROYECTO DE; LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL DE MERCADO DE VENTA DE ANIMALES DE CORRAL EN LOS ADYACENTES DE MERCADO 15 DE ABRIL DE IVIRGARZAMA	AL NO PRESENTAR OBSERVACIONES DE ÍNDOLE TÉCNICO SE RECOMENDÓ SU APROBACIÓN DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO LEGISLATIVO
7	08/04/2021	REVISIÓN A PROYECTO DE; LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL DE MERCADO DE VENTA DE FRUTAS EN LOS ADYACENTES DE MERCADO 15 DE ABRIL DE IVIRGARZAMA	AL NO PRESENTAR OBSERVACIONES DE ÍNDOLE TÉCNICO SE RECOMENDÓ SU APROBACIÓN DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO LEGISLATIVO
8	08/04/2021	REVISIÓN A PROYECTO DE; LEY FOMENTO AL TURISMO DEL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL	AL NO PRESENTAR OBSERVACIONES DE ÍNDOLE TÉCNICO SE RECOMENDÓ SU APROBACIÓN DE ACUERDO AL PROCEDIMIENTO LEGISLATIVO

3) ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN COMISIÓN:

Nº	FECHA	MOTIVO DEL VIAJE EN COMISIÓN	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	05/05/2021	Motivo de viaje a la ciudad de La Paz, seguimiento a los proyectos de Construcción del Hospital de Segundo Nivel de Puerto Villarroel y el Centro Integrado de Salud de Mariposas, proyectos de construcción de puentes y reunión para la ratificación del convenio del proyecto de Defensivos del rio Ivirgarzama	En horas de la mañana nos constituimos en la Ciudad de La Paz junto al Alcalde Ing. Limber Cossio, donde inicialmente nos aproximamos a las oficinas de AISEM, para realizar seguimiento al Proyecto de Construcción del Hospital de Segundo Nivel de Puerto Villarroel, al equipamiento, medicamentos u contratación de personal con ITEM para dicho Hospital, posteriormente nos trasladamos a las dependencias del FONADIN, para realizar el seguimiento de los proyectos de construcción de puentes, asimismo nos apersonamos a las oficinas del Viceministerio de Agua y recursos Hídricos para solicitar la ratificación del convenio del proyecto de Defensivos del Rio Ivirgarzama, por otra parte también nos apersonamos a las oficinas de REDES donde se sostuvo una reunión con el Director General de Salud, con el objeto de hacer seguimiento sobre el Centro Integrado de Mariposas
2	13/10/2021	Motivo de viaje a la ciudad de La Paz, averiguar sobre la procesadora de piña y entre otros proyectos que puedan beneficiar al sector productivo de nuestro municipio	En horas de la mañana nos constituimos en la ciudad de La Paz junto al Concejal Marcelino Quiroga donde nos apersonamos a los ambientes del Ministerio de la Presidencia, Viceministerio de Autonomías en especial a las oficinas de la Dirección General de Autonomías Unidad de Áreas Urbanas y Metropolización, más tarde nos aproximamos a las oficinas del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural para averiguar sobre la procesadora de piña y conocer qué proyectos más se pueden conseguir y otorgarnos como ministerio.
3	16/11/2021	Motivo de viaje a la ciudad de La Paz, reunión con el Viceministerio de Autonomías sobre las homologaciones de Senda V, Senda VII y Belén, y recojo de documentos de UPRE	En horas de la mañana mi persona y el concejal Marcelino Quiroga nos constituimos en la ciudad de La Paz, donde nos apersonamos a los ambientes del Viceministerio de Autonomías para reunirse con el técnico José Silva Paco sobre las homologaciones de Senda V, Senda VII y Belén

		posteriormente nos aproximamos a los ambientes de la presidencia a la Unidad de Proyectos Especiales UPRE para el recojo de documentos
--	--	--

4) INFORMES DE INSPECCIÓN:



19/05/2021.- Inspección a la obra en construcción de la galería filtrante para la captación mayor del agua, en la toma de agua Puerto Rico.



27/07/2021.- Inspección al sindicato chasqui para la delimitación y limpieza del predio para el moderno matadero municipal, conjuntamente con los topógrafos del Municipio.



28/05/2021-08/12/2021.- Inspección al botadero municipal que posteriormente fue rellenado con material agregado con el fin de evitar la contaminación ambiental y la afectación a la salud pública.



15/06/2021.- Inspección al proyecto construcción de muros defensivos en el río Ivirgarzama del Distrito-VI, con el fin de evitar pérdidas por desastres naturales y resguardar la planta de tratamiento de aguas residuales.



16/06/2021.- Inspección al vivero municipal en el cual pudimos observar que se encuentra en un buen estado.



28/05/2021.- Inspección al puente vehicular del rio leche Central Morales, donde se observó que el puente vehicular necesita muros para su fortalecimiento.



25/06/2021.- Se realizó entrega de recepción de provisión de 12 tubos de H°A D=1000MM para la construcción de Alcantarillado en el Distrito VI.



29/06/202.- Se realizó entrega de recepción de provisión de 80 bolsas de cemento para la construcción de cabezales sindicato nueva américa.

5) OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN LA GESTIÓN 2021

FECHA	ACTIVIDADES
03/05/2021	Acto de posesión en la capital Puerto Villarroel de los concejales titulares, suplentes y alcalde municipal de Puerto Villarroel
04/05/2021	Participación en la audiencia con la Central de Mariposas sobre el proyecto del centro de salud integral Mariposas
05/05/2021	Comisión viaje a La Paz se visitó a las instituciones AISEN, FONADIN, asimismo el Viceministerio de Salud sobre el centro de salud integral de mariposas y el hospital de segundo nivel de Ivirgarzama
06/05/2021	Sesión ordinaria No 018/2021 donde estuvieron presentes los 7 concejales, el asesor legal el mismo concluyo a horas 17:00 p.m.
07/05/2021	Participación en el recojo de tuberías, acoples, tapones y cuelleras para ASAPA
08/05/2021	Fin de semana
09/05/2021	Fin de semana
10/05/2021	Participación en la sesión de honor de la central Israel del distrito XIII en su aniversario de la central de la población de Israel y del colegio de Israel
11/05/2021	Participación en la reunión de lauca Ñ a horas 05:00 de la mañana con el hermano Evo Morales presidente de las 6 federaciones
12/05/2021	Comisión a la central Valle Hermoso, Valle Ivirza a inspeccionar a los centros de salud
13/05/2021	Participación en la sesión ordinaria No 019/2021 con la participación mayoritaria del concejo, sin el asesor jurídico solo con el técnico
14/05/2021	Participación en la reunión de coordinación sobre el COVID-19 analizando el COE Municipal se determinó sacar Ley Municipal, fumigar los mercados, colegios para garantizar las clases presenciales en nuestro municipio
15/05/2021	Fin de semana
16/05/2021	Fin de semana
17/05/2021	Participación en la sesión extraordinaria tema a tratarse el tratamiento de la Ley Autonómica Municipal de Emergencia Sanitaria contra el COVID-19
18/05/2021	Sesión Ordinaria No 020/2021 donde estuvieron presentes 6 concejales y uno con licencia
19/05/2021	Verificación a la toma de puerto rico, rio platillo por el desabastecimiento del agua en el Distrito VI
20/05/2021	Participación en la reunión de la mancomunidad de municipios del trópico de Cochabamba en

	la elección del nuevo directorio de la mancomunidad
21/05/2021	Inspección del botadero municipal, que en lo pronto necesita un relleno sanitario para evitar la contaminación ambiental y mejorar la gestión integral de residuos sólidos del Municipio de Puerto Villarroel
22/05/2021	Fin de semana
23/05/2021	Fin de semana
24/05/2021	Participación en la sesión de honor No 007/2021 de la población Mariposas recordando los 54 años de aniversario
25/05/2021	Participación en la actividad en homenaje al día mundial de la Biodiversidad, no al tráfico de animales silvestres
26/05/2021	Participación en la reunión con las 11 EPSAS sobre la toma puerto rico para nueva ejecución del proyecto
27/05/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 021/2021 en el salón de sesiones del edificio Municipal de la Sede Administrativa de la ciudad intermedia de Ivirgarzama a horas 10:00 am.
28/05/2021	Participación en la presentación de la propuesta de nuevo proyecto de puerto rico de la misma forma se realizó el taller de micro medidores con presentación del ingeniero de planificación y los presidentes de las 11 EPSAS
29/05/2021	Fin de semana
30/05/2021	Fin de semana
31/05/2021	Reunión con los directores de Desarrollo Productivo y el Director de Medio Ambiente sobre desagües fluviales, el cual se mandó una solicitud para más de 1.500 familias damnificadas por desastres naturales
01/06/2021	Reunión con la Central 6 de Agosto temas a tratar salud y asfalto, tema salud el anterior alcalde se comprometió a realizar un centro de salud, tema asfalto el proyecto se encuentra en la gobernación
02/06/2021	Participación en el ampliado ordinario de los hombres donde estuvo presente el hermano Evo Morales, director de UDESTRO, director de DIGCOIN y muchas autoridades de nuestra federación
03/06/2021	Visita y atención a denuncia sobre generación de malos olores y afectación a la salud pública en el proceso de quemado de grasa y secado de cuero de origen animal
04/06/2021	Participación en la reunión con el responsable de salud sobre la atención del Hospital Ivirgarzama nos informaron que hace falta autoclave más grande para esterilizar los instrumentos de operación
05/06/2021	Fin de semana

06/06/2021	Fin de semana
07/06/2021	Participación en la verificación de la Planta Procesadora de Cítricos de Valle Sajta sobre su procedimiento de envasados de frutas
08/06/2021	Reunión en coordinación sobre la Ley Municipal 0181 de Emergencia Sanitaria con el comandante de la Policía Boliviana de Ivirgarzama, comandante de la fuerza naval y las juntas vecinales
09/06/2021	Participación en el aniversario de la Unidad Educativa Nueva Jerusalén por los 34 años de aniversario
10/06/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 022/2021 en el salón de sesiones del edificio Municipal de la Sede Administrativa de la ciudad intermedia de Ivirgarzama a horas 10:00 am.
11/06/2021	Reunión con las 11 EPSAS en las cuales los técnicos exponen sobre la mano de obra del proyecto
12/06/2021	Fin de semana
13/06/2021	Fin de semana
14/06/2021	Visita a Jampina Wassi sobre tema salud COVID-19 donde existen 9 pacientes de los cuales 2 se encuentran críticos
15/06/2021	Reunión sobre la ley 160 de tasa de aseo urbano, se rechaza la ley y se plantea la rebaja de las tarifas, y trabajar en otra nueva ley
16/06/2021	Reunión con los técnicos de servicio de agua potable del distrito VI municipio de Puerto Villarroel
17/06/2021	Se realizó la sesión ordinaria N° 023/2021 en el salón de sesiones del edificio Municipal de la Sede Administrativa de la ciudad intermedia de Ivirgarzama a horas 10:00 am.
18/06/2021	Visita del Ministro de Desarrollo Productivo Rural y Tierra donde se inauguró la hidrovía Ichilo y el ministro se comprometió a ayudar a la producción del sector
19/06/2021	Fin de semana
20/06/2021	Fin de semana
21/06/2021	Participación en el taller de COFADENA en el salón del concejo municipal del GAMPV, el mismo es una institución de cooperación de las fuerzas armadas para el desarrollo nacional.
22/06/2021	Audiencia con la unidad de equipo pesado y el Director de Infraestructura sobre tema de compra de llantas
23/06/2021	Reunión para tratar tema convenio con el Instituto Geográfico Militar sobre las demarcaciones de límites de las poblaciones Mariposas y Valle Sajta
24/06/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 024/2021 en el salón de sesiones del edificio Municipal de la Sede Administrativa de la ciudad intermedia de Ivirgarzama a horas 10:00 am.

25/06/2021	Reunión en el Municipio de Entre Ríos sobre temas de deudas de Salud con monto de 1.800.000 bs
26/06/2021	Fin de semana
27/06/2021	Fin de semana
28/06/2021	Ampliado en lauca N sobre tema coca, salud, educación, orgánico político
29/06/2021	Reunión con técnicos de urbanismo tema a tratar propuestas de las urbanizaciones de amnistías
30/06/2021	Reunión con SENASAG se realizara capacitación el mes de julio, también se harán control de productos de contrabando
01/07/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 025/2021 donde estuvieron presentes 5 concejales, asesor legal y otros
02/07/2021	Participación en la reunión de la Dirección de Urbanismo y Catastro sobre las urbanizaciones consolidadas para sacar una ley de amnistía con un plazo de 90 días
03/07/2021	Participación en la reunión de plana mayor en Lauca Ñ donde se tocaron temas muy importantes en lo político, orgánico y deportes. Fin de semana
04/07/2021	Fin de semana
05/07/2021	Atención en la oficina
06/07/2021	Participación en la reunión con la Dirección de Servicios Básicos y Medio Ambiente donde se tocó la socialización de la tabla de cobros y proyecto de matadero municipal
07/07/2021	Participación en la entrega de material al Distrito-X Senda VI y atención en oficina firmando documentos correspondientes
08/07/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 026/2021 con la asistencia de los 6 concejales, asimismo se participó en la firma del convenio interinstitucional con el Instituto Geográfico Militar IGM donde participaron diferentes autoridades
09/07/2021	Participación en el congreso de la Asociación de Gobiernos Autónomos Municipales de Cochabamba AMDECO, informe de gestión 2015-2021
10/07/2021	Fin de semana
11/07/2021	Fin de semana
12/07/2021	Participación en el ampliado ordinario de las mujeres de la Federación Carrasco Tropical
13/07/2021	Reunión con los técnicos de la producción de cacao con la presencia del ministerio y SENASAG
14/07/2021	Verificación del botadero municipal sobre el entierro de los residuos sólidos de nuestro municipio
15/07/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 027/2021 donde se tocó puntos muy importantes con la

	participación de los 6 concejales
16/07/2021	Participación en la reunión del Distrito-III Mariposas con las autoridades y la Federación sobre la Universidad Siglo XX y el comodato de la Unidad educativa Dionicio Morales Choque
17/07/2021	Fin de semana
18/07/2021	Participación en la reunión de plana mayor en Lauca Ñ donde se trataron temas de salud y se evaluó e comportamiento del COVID-19 en la presente gestión. Fin de semana
19/07/2021	Participación en la Sesión Extraordinaria No 071/2021 donde se trató la Ley Municipal de emergencia Sanitaria contra el COVID-19 donde participaron los 7 concejales y en la reunión con las 10 EPSAS sobre la obra de la galería filtrante de puerto rico con las empresas interesadas en su adjudicación
20/07/2021	Participación en la reunión de la mancomunidad de municipios donde se trataron temas muy importantes con la Institución Geográfico Militar, turismo y producción de piña, banano y otros productos, asimismo se participó en la reunión de la Planta Procesadora de Lácteos
21/07/2021	Participación en la reunión de la Dirección de Servicios Básicos y Medio Ambiente sobre el desarrollo de las tarifas de la tasa de cobro, terreno para el relleno sanitario, matadero municipal su mantenimiento y el nuevo proyecto para el moderno matadero municipal
22/07/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 028/2021, participación en la entrega de materiales para la construcción de defensivos para el rio de Valle Sajta juntamente con la compañera Brenda Segovia Directora Vías Bolivia
23/07/2021	Atención en oficina firmando documentos correspondientes
24/07/2021	Fin de semana
25/07/2021	Fin de semana
26/07/2021	Participación en la reunión de autoridades de Mariposas sobre el tema centro de aislamiento para los contagiados del COVID-19 y en la reunión de coordinación sobre Seguridad Ciudadana
27/07/2021	Comisión de verificación al predio municipal para el matadero municipal en el sindicato chasquis, asimismo se participó en la entrega de materiales de construcción a los damnificados por desastres naturales en la Central Valle Hermoso
28/07/2021	Participación en la reunión sobre el tema de desayuno escolar de la gestión 2020
29/07/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 029/2021 con la asistencia de 6 concejales
30/07/2021	Participación en la entrega de tuberías a la Central Valle Hermoso y atención en la oficina donde se tuvo la visita de la compañera Juana Chuquinia
31/07/2021	Fin de semana
01/08/2021	Fin de semana

02/08/2021	Participación en la sesión de honor de la Central Norte por sus 16 años de aniversario donde estuvieron presentes 5 concejales
03/08/2021	Participación en la inauguración del congreso orgánico del MAS-IPSP donde estuvo presente el hermano Luis Arce Catacora
04/08/2021	Participación en la sesión extraordinaria donde se trató tema aprobación de ley municipal a la canasta estudiantil del 2021 y en la firma del convenio del Instituto Geográfico Militar
05/08/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 030/2021 con la asistencia de los 7 concejales
06/08/2021	Participación en el desfile cívico en conmemoración a los 211 años de aniversario de nuestra querida Bolivia
07/08/2021	Fin de semana
08/08/2021	Fin de semana
09/08/2021	Participación en la entrega de materiales a los damnificados por desastres naturales en la Central Villa Verde
10/08/2021	Participación en la reunión de autoridades de Mariposas del Distrito-III tocando temas importantes como salud, educación, proyectos y otros
11/08/2021	Participación en la sesión de honor de la Unidad Educativa Marcelo Quiroga recordando sus 53 años de aniversario con la presencia de 5 concejales y autoridades locales
12/08/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 031/2021 con la asistencia de 4 concejales, asimismo se participó en la inauguración del cuarto congreso de la Federación Carrasco Tropical
13/08/2021	Reunión de coordinación con el rector de la Universidad Mayor de San Simón, y participación en la reunión con las autoridades de la Central Morales sobre el desborde del río Leche
14/08/2021	Participación en la sesión de honor del sindicato Valle Central en su aniversario de los 50 años. Fin de semana
15/08/2021	Fin de semana
16/08/2021	Participación en la reunión de plana mayor en Lauca Ñ donde se tocaron temas muy importantes
17/08/2021	Participación en la entrega de la fundación mano a mano a los 21 centros de salud de nuestro Municipio de Puerto Villarroel, y en la audiencia del colegio Técnico Humanístico en Gastronomía y Mecánica para su firma de convenio con nuestro Municipio
18/08/2021	Comisión e inspección a río cristal sobre el cambio de un codo de tubería de la red de agua potable
19/08/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 032/2021 con la asistencia de 6 concejales
20/08/2021	Participación en la rendición de cuentas públicas del G.A.M. de Puerto Villarroel, y en la reunión ordinaria de la mancomunidad de municipios donde estuvieron presentes las

	empresas que proyectan empresas de reciclaje de basura
21/08/2021	Fin de semana
22/08/2021	Fin de semana
23/08/2021	Comisión y socialización con los dueños del predio del rio cristal donde se tiene que cambiar el codo para el abastecimiento de Ivirgarzama
24/08/2021	Participación en la reunión con el proveedor de materiales para el proyecto de galería filtrante puerto rico
25/08/2021	Participación en la sesión de honor de la Central Villa Verde en su aniversario de 33 años de fundación donde estuvieron presentes 6 concejales
26/08/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 033/2021 con la asistencia de 5 concejales
27/08/2021	Participación en la reunión sobre el teme del pasaje montero y calle montero con los afectados de dicha calle, verificación y fiscalización a la Dirección de Desarrollo Productivo
28/08/2021	Fin de semana
29/08/2021	Fin de semana
30/08/2021	Participación en la reunión con los representantes del mercado abasto donde se determinó verificar el área del municipio en fecha 03 de septiembre, y verificación a la toma de puerto rico donde se observó que no hay avance
31/08/2021	Participación en la reunión con el Alcalde Limber Cossio tema a tratarse agua para el Distrito-VI Ivirgarzama donde se determinó buscar algún proyecto para gestionar
01/09/2021	Participación en la reunión de consejos educativos sobre el presupuesto de desayuno escolar donde se quedó presupuestar 3.000.000.00 millones
02/09/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 034/2021 con la asistencia de 7 concejales
03/09/2021	Inspección del mercado abasto de Ivirgarzama y verificación de las áreas de protección del rio de Ivirgarzama
04/09/2021	Fin de semana
05/09/2021	Fin de semana
06/09/2021	Participación en la reunión de producción en la mancomunidad de municipios de Chimoré tema a tratar IPD-Pacú
07/09/2021	Participación en la sesión extraordinaria donde se tocó el convenio de comodato de maquinaria excavadora hidráulica con Finning Bolivia S.A. y el G.A.M. de Puerto Villarroel y en la reunión de los vecinos del Barrio 11 de Octubre sobre los desastres naturales que ocasionó este año 2021
08/09/2021	Inspección de agua potable de Tamborada, Sabala, Mariposas con el presidente del proyecto y verificación de la construcción de defensivos del rio leche

09/09/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 035/2021 con la asistencia de 5 concejales
10/09/2021	Atención en la oficina firmando los documentos de correspondencia
11/09/2021	Fin de semana
12/09/2021	Participación en la reunión de plana mayor en Lauca Ñ donde se tocó temas políticos y orgánicos. Fin de semana
13/09/2021	Participación en la sesión extraordinaria con los 7 concejales presentes sobre la aprobación del convenio marco de cooperación interinstitucional con la Dirección Distrital de Educación.
14/09/2021	Participación en el acto en homenaje al aniversario de nuestra querida Cochabamba y en la sesión de honor de la Junta Vecinal 14 de Septiembre
15/09/2021	Participación en la reunión con la Dirección de Servicios Básicos y Medio Ambiente sobre la tarifa de tasa de cobro y en la entrega de material de construcción de defensivos
16/09/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 036/2021 con la asistencia de 6 concejales
17/09/2021	Participación en la reunión de límites en la oficina del Alcalde Limber Cossio, asimismo en la socialización de la normativa para la administración y regulación de áridos y agregados en nuestro municipio
18/09/2021	Participación en el XV congreso de las 6 Federaciones. Fin de semana
19/09/2021	Participación en el XV congreso de las 6 Federaciones. Fin de semana
20/09/2021	Participación en la clausura del XV congreso de las 6 Federaciones
21/09/2021	Participación en la sesión extraordinaria con la presencia de 5 concejales para tratar la aprobación del Convenio Interinstitucional entre el G.A.M. de Puerto Villarroel y ABT, en la modificación presupuestaria No 23, y en la ley de amnistía para regularizaciones y asentamientos urbanos consolidadas
22/09/2021	Inspección a la toma de agua puerto rico sobre la construcción de la galería filtrante con el Ing. Willy Iván Torrico y participación en la reunión con el asesor del Alcalde sobre áridos y agregados, urbanismo y la tarifa de tasa de aseo
23/09/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 037/2021 con la asistencia de 5 concejales, y participación en la reunión de tráfico y vialidad sobre el conflicto de incremento de pasajes, asimismo en la reunión y socialización sobre la devolución del 50 % de cobro de agua a las EPSAS por el golpe de estado
24/09/2021	Participación en la reunión de plana mayor en Lauca Ñ con el presidente del instrumento político MAS-IPSP y en la sesión extraordinaria con la presencia de 6 concejales sobre la

	ampliación de 4 aulas en la Unidad Educativa José Carrasco
25/09/2021	Participación en la sesión de honor de la Central San Lorenzo por el aniversario de sus 33 años. Fin de semana
26/09/2021	Participación en la reunión de la plana mayor en Lauca Ñ con el presidente del instrumento político MAS-IPSP. Fin de semana
27/09/2021	Participación en la entrega de materiales en la Central Nueva Esperanza
28/09/2021	Participación en la sesión extraordinaria con la presencia de 6 concejales para tratar el convenio interinstitucional entre el G.A.M. de Puerto Villarroel y ABT sobre el comodato de los ambientes en jatun sachá
29/09/2021	Participación en la reunión con las autoridades del Transporte Carrasco sobre el incremento del pasaje
30/09/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 038/2021 con la asistencia de la mayoría de los concejales, y participación en la socialización sobre el proyecto de construcción de defensivos del río Ichilo
01/10/2021	Participación en la entrega de materiales para la construcción de defensivos en la Central Nueva Vida.
02/10/2021	Fin de semana
03/10/2021	Fin de semana
04/10/2021	Participación en la entrega de la infraestructura y equipamiento del centro de salud Valle Ivirza
05/10/2021	Participación en la entrega de materiales de construcción para defensivos en la Central Sabala
06/10/2021	Inspección a puerto rico a la toma de galería filtrante con la participación de las EPSAS y autoridades del Distrito-VI
07/10/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 039/2021 con la asistencia de la mayoría de los concejales y participación en la reunión sobre el botadero municipal, mejoramiento de camino
08/10/2021	Participación en la reunión de coordinación con las 10 EPSAS sobre los micro medidores para el Distrito-VI, asimismo en el acto de firma de 2 convenios interinstitucionales entre el G.A.M. de Puerto Villarroel y ABT
09/10/2021	Fin de semana
10/10/2021	Participación en el ampliado ordinario de la Central Mariposas. Fin de semana
11/10/2021	Participación en la reunión de áridos y agregados con las Centrales Primero de Mayo, Valle Hermoso, Israel, Valle Ivirza y Tamborada para la administración y regulación de los bienes de dominio público
12/10/2021	Participación en la concentración sobre la defensa del gobierno Luis Arce en Cochabamba

13/10/2021	Comisión a La Paz sobre la procesadora de piña de Paraíso y la homologación de Senda V, VII y Mariposas.
14/10/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 040/2021 con la asistencia de 6 concejales
15/10/2021	Participación en la asamblea de Comité Cívico de Mariposas del Distrito-X
16/10/2021	Participación en la reunión de producción en la Plata de Insumos Bolivia con la participación de productores de diferentes municipios. Fin de semana
17/10/2021	Participación en la reunión de la plana mayor Lauca Ñ donde se tocaron puntos de salud, deportes, orgánico y político. Fin de semana
18/10/2021	Participación en la reunión del proyecto de agua en Tamborada con SENASVA
19/10/2021	Participación en la demostración de cursos de robótica en la Unidad Educativa Juancito Pinto en Cesarzama
20/10/2021	Participación en la reunión de la mancomunidad de los municipios donde estuvieron presentes las autoridades nacionales y departamentales
21/10/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 041/2021 con la asistencia de 6 concejales
22/10/2021	Atención en oficina firmando los documentos de correspondencia
23/10/2021	Fin de semana
24/10/2021	Fin de semana
25/10/2021	Participación en la reunión de ASAPA sobre la entrega de material para la construcción de la galería filtrante puerto rico
26/10/2021	Atención en oficina firmando los documentos de correspondencia
27/10/2021	Atención en oficina firmando los documentos de correspondencia
28/10/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 042/2021 con la asistencia de 5 concejales, asimismo se realizó la entrega de plantines de cacao al sindicato agua rica de la Central Israel
29/10/2021	Audiencia con el presidente de ASAPA sobre la galería filtrante y la feria del agua
30/10/2021	Fin de semana
31/10/2021	Fin de semana
01/11/2021	Participación en la reunión de la plana mayor en Lauca Ñ con la participación del compañero Evo Morales
02/11/2021	Participación en la reunión de la Central Puerto Alegre con los dirigentes sobre el tema de los límites
03/11/2021	Atención en oficina firmando los documentos de correspondencia
04/11/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 043/2021 con la asistencia de 6 concejales

05/11/2021	Atención en oficina firmando los documentos de correspondencia
06/11/2021	Fin de semana
07/11/2021	Participación en el ampliado ordinario de hombres de la Federación Carrasco. Fin de semana
08/11/2021	Inspección al matadero municipal donde se encontró en malas condiciones la infraestructura y la higiene
09/11/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 044/2021 con la asistencia de 5 concejales
10/11/2021	Inspección al sindicato San Miguel, Sajama, San Salvador, Sucre, Esmeralda, Sorpresa, Juventud y la urbanización Buena Vista a diferentes obras, asimismo se entregó diferentes materiales para su construcción o refacción, y participación en la reunión de turismo y hotelero sobre la construcción de oficina de informaciones de turismo en la plaza principal de Ivirgarzama
11/11/2021	Participación en la concentración del regreso después de 1 año de Evo Morales a Lauca Ñ
12/11/2021	Participación en la reunión del Distrito-III de Mariposas con las autoridades locales y municipales sobre el centro de salud integral Mariposas
13/11/2021	Fin de semana
14/11/2021	Fin de semana
15/11/2021	Viaje a Cochabamba a la misa de los caídos en la defensa de la democracia en Sacaba Huayllani
16/11/2021	Comisión viaje a La Paz tema a tratarse procesadora de piña, homologación de Mariposas, Senda VI, VII con los técnico del ministro de Desarrollo Rural y Tierras
17/11/2021	Participación en el ampliado ordinario de las mujeres Federación Carrasco
18/11/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 045/2021 con la asistencia de 5 concejales
19/11/2021	Inspección a la fábrica de alimentos de piscícola para adquirir en nuestro municipio
20/11/2021	Fin de semana
21/11/2021	Fin de semana
22/11/2021	Participación en la audiencia del Distrito-III con el Alcalde Limber Cossio y sus técnicos para tratar sobre la afectación de la urbanización el salvador con el desvió de agua
23/11/2021	Reunión con la Dirección de Desarrollo Humano sobre la cancha linares
24/11/2021	Comisión a la marcha en apoyo al presidente Luis Arce Catacora y la democracia
25/11/2021	Comisión a la marcha en apoyo al presidente Luis Arce Catacora y la democracia
26/11/2021	Comisión a la marcha en apoyo al presidente Luis Arce Catacora y la democracia
27/11/2021	Comisión a la marcha en apoyo al presidente Luis Arce Catacora y la democracia. Fin de semana
28/11/2021	Comisión a la marcha en apoyo al presidente Luis Arce Catacora y la democracia.

	Fin de semana
29/11/2021	Comisión a la marcha en apoyo al presidente Luis Arce Catacora y la democracia
30/11/2021	Participación en la llegada de los marchistas de La Paz
01/12/2021	Participación en la reunión con los representantes del Barrio Miguel sobre la urbanización Arauz y cementerio, asimismo en la reunión sobre defensivos del río Ivirgarzama
02/12/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 047/2021 con la asistencia de 5 concejales
03/12/2021	Participación en la reunión de turismo y cultura sobre la feria del Tabaqui de Puerto Villarroel
04/12/2021	Fin de semana
05/12/2021	Fin de semana
06/12/2021	Participación en la reunión de auditoría juntamente con el responsable de salud
07/12/2021	Participación en la entrega de fábrica de anillas a sindicatos de la Central Valle Sajta
08/12/2021	Participación en la reunión de coordinación con el gerente nacional sobre créditos para los productores
09/12/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 048/2021 con la asistencia de la mayoría de los concejales
10/12/2021	Participación en la reunión de apicultura con técnicos del ministerio donde se tiene 150 productores en nuestro municipio
11/12/2021	Fin de semana
12/12/2021	Participación de en la reunión de productores de piña en Lauca Ñ, y en el ampliado de las mujeres de la Federación Carrasco Fin de semana
13/12/2021	Participación en la reunión del Barrio Magdalena sobre el manzano 84-85 en los ambientes del concejo municipal
14/12/2021	Inspección a la construcción de defensivos del río Ivirgarzama debido a la afectación por las lluvias torrenciales
15/12/2021	Atención en oficina firmando los documentos de correspondencia
16/12/2021	Comisión al departamento de Potosí sobre la Universidad Siglo XX Llagua
17/12/2021	Participación en el ampliado de varones de la Federación Carrasco Tropical
18/12/2021	Fin de semana
19/12/2021	Fin de semana
20/12/2021	Participación en la reunión ordinaria de la mancomunidad de municipios
21/12/2021	Se realizó la sesión ordinaria No 050/2021 con la asistencia de 7 concejales
22/12/2021	Participación en la socialización del programa piña en la Unidad Industrial Insumos Bolivia

23/12/2021	Participación en la sesión extraordinaria donde estuvieron presentes 6 concejales
24/12/2021	Atención en oficina firmando los documentos de correspondencia
25/12/2021	Fin de semana
26/12/2021	Fin de semana
27/12/2021	Participación en la reunión de evaluación con el cuerpo ejecutivo y ejecutivas de los concejales de la gestión 2021
28/12/2021	Participación en el ampliado ordinario de las mujeres de la Federación Carrasco
29/12/2021	Atención en oficina firmando los documentos de correspondencia
30/12/2021	Atención en oficina firmando los documentos de correspondencia
31/12/2021	Atención en oficina firmando los documentos de correspondencia

Así mismo se participó en todos las sesiones ordinarias, extraordinarias, sesiones especiales, congresos de las centrales y ampliados de la federación carrasco a los que se me ha delegado por el pleno consejo municipal.

ES CUANTO INFORMAMOS COMO COMISIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO, TURISMO Y MEDIO AMBIENTE, NOS DESPEDIMOS CON LAS CONSIDERACIONES MÁS DISTINGUIDAS.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2021

COMISIÓN DE INFRAESTRUCTURA

TRANSPORTE Y EQUIPO PESADO



SRA. BALBINA ESCALERA QUIROZ

**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DESARROLLO INFRAESTRUCTURA, TRANSPORTE Y EQUIPO
PESADO**

SR. CIRILO QUISPE FLORES

**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DESARROLLO INFRAESTRUCTURA, TRANSPORTE Y EQUIPO
PESADO**

**INFORME DE ACTIVIDADES COMISIÓN DESARROLLO INFRAESTRUCTURA, TRANSPORTE
Y EQUIPO PESADO, SEGUNDO SEMESTRE GESTIÓN 2021**

A. RESUMEN DEL PRIMER SEMESTRE DE LA GESTIÓN 2021

En cumplimiento a las atribuciones que nos confiere la CPE, Ley Marco de Autonomías y descentralización, Ley 482, y el Reglamento General del H. Concejo Municipal, Ley de Fiscalización N° 028/2016 tengo a bien presentar el informe periódico sobre las actividades realizadas en la “COMISION DESARROLLO INFRAESTRUCTURA, TRANSPORTE Y EQUIPO PESADO” del periodo Enero a Junio 2021, detallados de la siguiente manera:

DICTÁMENES DESPACHADOS:

MESES	No. DICTAMENES
ENERO	-----
FEBRERO	-----
MARZO	-----
ABRIL	01
MAYO	-----
JUNIO	01

CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS/DESPACHADAS:

MESES	No. De CORRESPONDENCIAS
ENERO	01
FEBRERO	02
MARZO	05
ABRIL	03
MAYO	03
JUNIO	04

INSPECCIONES REALIZADAS:

MESES	No. De INSPECCIONES
ENERO	-----
FEBRERO	01
MARZO	04
ABRIL	-----
MAYO	03
JUNIO	02

COMISIONES DESIGNADAS:

MESES	No. De COMISIONES
ENERO	01
FEBRERO	-----
MARZO	-----
ABRIL	-----
MAYO	01
JUNIO	-----

B. SEGUNDO SEMESTRE GESTIÓN 2021

En mi calidad, de Presidente de la Comisión **“DESARROLLO INFRAESTRUCTURA, TRANSPORTE Y EQUIPO PESADO”** y, en cumplimiento de las atribuciones que nos emana la CPE, Ley Marco de Autonomías y Descentralización, Ley 482 – Gobiernos Autónomos Municipales, y el Reglamento General del Honorable Concejo Municipal; se tiene a bien informar sobre diferentes actividades y/o tareas realizadas en la Comisión desde el mes de Julio a Diciembre del año 2021, que se describen a continuación y clasificado según actividades:

1) DICTÁMENES:

Nº	FECHA	NOMBRE DEL PROCESO	DESCRIPCIÓN	RECOMENDACIÓN
1	07 de Septiembre	Solicitud de aprobación de “CONVENIO DE COMODATO DE MAQUINARIA	La Comisión de Desarrollo Infraestructura Transporte y Equipo Pesado, mediante Dictamen COM.	La Comisión, presenta al Pleno del Concejo Municipal, el presente dictamen para la suscripción del

	de 2021	EXCAVADORA HIDRAULICA CON FINNING BOLIVIA S.A. Y EL G.A.M. PUERTO VILLARROEL”,	DES: INFR.TyE.P./DISP.T/003/2021, Emite el dictamen citado, previa deliberación del Pleno.	convenio de comodato a ser pactado entre Finning Bolivia y el GAM de Puerto Villarroel, solicitado por el Alcalde Municipal con dispensación de trámite
2	24 de Septiembre de 2021	Proceso de contratación denominado: “AMPL. DE 4 AULAS U.E. JOSE CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL” (PROVISION DE INSUMO DE MATERIALES DE CONSTRUCCION).	Mediante Dictamen COM. DES: INFR.T.EQP/ADM.EC.F. /J.AUT.R.I/005/2021, las Comisiones Financiero, Jurídica e Infraestructura aprueban los informes; técnico, Financiero y Legal de los 3 Asesores del Concejo Municipal, en fojas ocho.	Las 3 Comisiones, recomiendan al Pleno del Concejo Municipal la Autorización de Firma de Orden de Compra solicitado por el Alcalde Municipal de Puerto Villarroel.
3	07 de Octubre de 2021	Proceso de contratación denominado: “AMPL. DE 4 AULAS U.E. JOSE CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL” (MANO DE OBRA).	Mediante Dictamen COM. DES: INFR.T.EQP/ADM.EC.F. /J.AUT.R.I/006/2021, las Comisiones Financiero, Jurídica e Infraestructura aprueban los informes; técnico, Financiero y Legal de los 3 Asesores del Concejo Municipal, en fojas ocho.	Las 3 Comisiones, recomiendan al Pleno del Concejo Municipal la Autorización de Firma de Contrato solicitado por el Alcalde Municipal de Puerto Villarroel.
4	14 de Octubre de 2021	Proceso de contratación denominado: “CONST. TINGLADO U. E. SIMON BOLIVAR – D5 PUERTO VILLARROEL”.	Mediante Dictamen COM. DES: INFR.T.EQP/ADM.EC.F. /J.AUT.R.I/007/2021, las Comisiones Financiero, Jurídica e Infraestructura aprueban los informes; técnico, Financiero y Legal de los 3 Asesores del Concejo Municipal, en fojas siete.	Las 3 Comisiones, recomiendan al Pleno del Concejo Municipal la Autorización de Firma de Contrato solicitado por el Alcalde Municipal de Puerto Villarroel.
5	28 de Octubre de 2021	Proceso de contratación denominado: “CONST. TINGLADO U. E. ISRAEL – D 13 PUERTO VILLARROEL”.	Mediante Dictamen COM. DES: INFR.T.EQP/ADM.EC.F. /J.AUT.R.I/008/2021, las Comisiones Financiero, Jurídica e Infraestructura aprueban los informes; técnico,	Las 3 Comisiones, recomiendan al Pleno del Concejo Municipal la Autorización de Firma de Contrato solicitado por el Alcalde Municipal de Puerto Villarroel.

			Financiero y Legal de los 3 Asesores del Concejo Municipal, en fojas siete.	
6	28 de Octubre de 2021	Proceso de contratación denominado: "CONST. TINGLADO U. E. VALLE CENTRAL – D 4 PUERTO VILLARROEL".	Mediante Dictamen COM. DES: INFR.T.EQP/ADM.EC.F. /J.AUT.R.I/009/2021, las Comisiones Financiero, Jurídica e Infraestructura aprueban los informes; técnico, Financiero y Legal de los 3 Asesores del Concejo Municipal, en fojas ocho.	Las 3 Comisiones, recomiendan al Pleno del Concejo Municipal la Autorización de Firma de Contrato solicitado por el Alcalde Municipal de Puerto Villarroel.
7	09 de Noviembre de 2021	Proceso de contratación denominado: "AMPL. DE 4 AULAS U. E. BOLIVIANO JAPONES D-7 PUERTO VILLARROEL"	Mediante Dictamen COM. DES: INFR.T.EQP/ADM.EC.F. /J.AUT.R.I/010/2021, las Comisiones Financiero, Jurídica e Infraestructura aprueban los informes; técnico, Financiero y Legal de los 3 Asesores del Concejo Municipal, en fojas siete.	Las 3 Comisiones, recomiendan al Pleno del Concejo Municipal la Devolución de la Carpeta del Proceso de Contratación por contener por contener observaciones y recomendaciones de las Comisiones del Concejo Municipal.
8	18 de Noviembre de 2021	Proceso de contratación denominado: "CONST. PAVIMENTO FLEXIBLE CALLE BOLIVAR, LA PAZ, LEONARDO QUISPE (BARRIO COCHABAMBA) D-6 PUERTO VILLARROEL"	La Comisión de Desarrollo Infraestructura Transporte y Equipo Pesado, mediante Dictamen COM. DES: INFR.TyE.P./DISP.T/004/2021, Emite el dictamen citado, previa deliberación del Pleno.	La Comisión, presenta al Pleno del Concejo Municipal, el presente dictamen para la suscripción del Contrato solicitado por el Alcalde Municipal con dispensación de trámite.
9	10 de Diciembre de 2021	Proceso de contratación denominado: "CONST. TINGLADO U.E. ADELA ZAMUDIO D-7 PUERTO VILLARROEL"	La Comisión de Desarrollo Infraestructura Transporte y Equipo Pesado, mediante Dictamen COM. DES: INFR.TyE.P./DISP.T/005/2021, Emite el dictamen citado, previa deliberación del Pleno.	La Comisión, presenta al Pleno del Concejo Municipal, el presente dictamen para la suscripción del Contrato solicitado por el Alcalde Municipal con dispensación de trámite.

2) CORRESPONDENCIAS RECIBIDAS Y DESPACHADAS:

Nº	FECHA	NOMBRE DEL PROCESO	REVISION Y OBSERVACIÓN	RECOMENDACIÓN
1	04 de Agosto del 2021	Revisión a documentación: SOLICITUD DE APROBACION DE “CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE COFINANCIAMIENTO Y EJECUCION DE OBRA DE TOMA PUERTO RICO”	* No acompañan planos estructurales del tipo de infraestructura que se pretende construir en la obra de toma de Puerto Rico, sin embargo al tratarse de la provisión de materiales a las EPSAS por parte del GAM, las especificaciones técnicas deberán ser cumplidas a cabalidad en la adquisición de dichos materiales, según las cantidades establecidas por la Dirección de Planificación del GAM.	La Comisión sugiere al Pleno del Concejo M. es previsible la aprobación del Convenio Interinstitucional de Cofinanciamiento y Ejecución de Obra de Toma Puerto Rico solicitada por el Alcalde Municipal de Puerto Villarroel.
2	05 de Agosto del 2021	Revisión a documentación: SOBRE RESPUESTA DEL EJECUTIVO MUNICIPAL EN ATENCION A NOTA CITE: CMPV/INT/106/2021 “Proceso de compra y/o adquisición de repuestos y accesorios para mantenimiento de la maquinaria pesada del GAM”.	* No acompañan respaldos del proceso de compra y/o adquisición de repuestos y accesorios para el mantenimiento de maquinaria pesada del GAM, considerando la Comisión D. Infraestructuras T. y Equipo P. solicitó la documentación completa.	La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, reiterar la solicitud de complementación de documentos de respaldo y de los gastos señalados en el informe sobre los servicios en mantenimiento.

3	10 de Agosto del 2021	<p>Revisión a documentación: SOBRE RESPUESTA DEL EJECUTIVO MUNICIPAL EN ATENCION A NOTA DEL CONCEJO MUNICIPAL CITE: CMPV/INT/098/2021, “Demora y poco avance en la realización de trabajos con maquinaria pesada del GAM”.</p>	<p>* No registran las horas totales trabajados y total kilómetro recorrido, tampoco registran horómetro inicial y final en Km, no registran el ingreso de combustible y saldo de combustible. * Falta documento de respaldo de los gastos realizados (Bs.- 12.279,30) en combustible para toda la maquinaria pesada que intervino en los trabajos de acondicionamiento del vertedero Municipal – Sindicato Villa Verde.</p>	<p>La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, solicitar del Ejecutivo Municipal la complementación de información descrita conforme las observaciones detalladas en el presente informe.</p>
4	11 de Agosto del 2021	<p>Revisión a documentación: SOBRE RESPUESTA DE LA MAE EN ATENCION A NOTA CITE: CMPV/INT/099/2021 “Informe del piso cerámico desprendido y recomendación de acciones en la refacción en la U.E. Esmeralda”.</p>	<p>* No informan nada respecto, a las razones técnicas del desprendimiento el piso cerámico de un aula. * Tampoco informan sobre la recomendación realizada al Ejecutivo Municipal, de atender la solicitud de los beneficiarios sobre la refacción de los pisos cerámicos afectados.</p>	<p>La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, reiterar la solicitud de remisión de informe técnico y recomendación atención de mantenimiento sobre los pisos cerámicos deprendidos del aula en la U.E. Técnico Humanístico Esmeralda.</p>

5	11 de Agosto del 2021	<p>Revisión a documentación: SOBRE RESPUESTA DEL EJECUTIVO MUNICIPAL EN ATENCION A NOTA CITE: CMPV/INT/094/2021.</p> <p>“Solicitud de informe sobre ampliación de centros de salud (convenio de financiamiento y ejecución)”.</p>	<p>* Según inspecciones realizadas, existe la queja continua de los beneficiarios, la falta del cumplimiento a la cláusula tercera (objeto) de los convenios suscritos, (entrega oportuna de materiales, control y seguimiento del personal calificado y comprometido por parte del GAM).</p> <p>* Falta de documentos de designación del personal del GAM como responsable de; Residente de Obra, Supervisor de Obra y Fiscal de Obra, aspecto comprometido según convenio cláusula tercera (objeto), considerando que tales profesionales son responsables junto al Contratista de Mano de Obra, de la correcta ejecución y buen acabado de todos los trabajos acorde a los planos de diseño (arquitectónico y estructural), términos de referencia y especificaciones técnicas, etc.</p>	<p>La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal:</p> <p>Recomendar al Ejecutivo Municipal evitar esa modalidad de ejecución de obras que consiste en la provisión de materiales de construcción por parte del GAM y delegando ejecución con mano de obra calificada a los beneficiarios. De lo contrario en caso de persistir con esta modalidad de ejecución de obras, <u>tome reajustes con su personal dependiente en la residencia, supervisión y fiscalización de obras, y adopte políticas de control interno.</u></p>
---	-----------------------	---	---	--

6	17 de Agosto del 2021	<p>Revisión a documentación: SOBRE REMISION DE INFORME DE AUDITORIA ESPECIAL PROYECTO “Refacción parque infantil Ivirgarzama D-6 Puerto Villarroel”</p>	<p><u>Revisión:</u> Según resultados del examen de auditoria identifican cinco ítems parcialmente ejecutados que son; “demolición de piso de cemento”, “excavación suelo blando (0.00 – 1.00 M)”, “cimientos de H°C”, “acera de cemento + empedrado”, “provisión y colocado de basureros Plasburg + pintura”. Recomendando la Unidad de Auditoría Interna del GAM que, emitirá un informe con indicios de responsabilidad civil por un monto de Bs.- 3.789,96 a los responsables de la ejecución del proyecto; Ing. Orlando P. Ayala Arauco – Fiscal de Obras, Ing. Cesar Rocha Lamas – Supervisor de Obras y Sr. Raimundo Garrado Arenas – Contratista del proyecto.</p>	<p>La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, reiterar la recomendación emitida a la M.A.E. mediante Resolución Municipal N° 134/2019 de fecha 13/06/2019, a objeto de proceder con la implantación de la tabla de incidencias a través de instrumentos que el Ejecutivo Municipal vea conveniente y elabore reglamentación o propuesta técnica para uniformizar costos de; agregados y otros materiales de construcción, insumos, etc. Rendimiento de; materiales mano de obra y maquinarias, etc. Incidencias en; beneficios sociales, utilidad, gastos generales, etc.</p>
---	-----------------------	---	---	--

7	07 de Septiembre del 2021	<p>Revisión a documentación: SOBRE PROVISION DE MATERIAL DE CONSTRUCCION (CEMENTO PORTLAND) CANCHA MULTIPLE BARRIO LINARES – “Remitido por el Responsable de la Unidad de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción”.</p>	<p>* Se informa que se desconoce la altura de hormigonado del contrapiso ejecutado en la cancha (aspecto que permitirá determinar el volumen de hormigón). Así también se desconoce la dosificación del hormigón simple empleado en la carpeta de contrapiso y cordón de hormigón (aspecto que permitirá determinar la cantidad real de cemento portland utilizado).</p> <p>* Se desconoce de la existencia de algún comprobante de pago, factura o cheque emitido por el GAM sobre la cancelación respecto a las 573 bolsas de cemento portland entregados tal cual señala el Responsable de la Unidad de Transparencia.</p>	<p>La Comisión sugiere al Pleno recomendar a la M.A.E., la realización de una auditoría técnica especial al proyecto a objeto de determinar mediante ensayos de laboratorio de hormigón (destructivo y no destructivo) la dosificación empleada en la construcción de la cancha múltiple Linares, con la cual se podrá precisar la cantidad de cemento portland utilizada.</p>
8	16 de Septiembre 2021	<p>Revisión a documentación: SOBRE PROCESO DE CONTRATACION “AMPL. DE 4 AULAS U.E. JOSE CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL” (PROVISION DE INSUMO DE MATERIALES DE CONSTRUCCION).</p>	<p><u>Observación:</u></p> <p>* No acompañan ficha técnica y perfil de proyecto debidamente firmado y aprobado, donde este contemplado el plan de ejecución y la estructura de financiamiento a objeto de garantizar la sostenibilidad en la ejecución y conclusión del proyecto.</p>	<p>La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, que es previsible autorizar la firma de contrato solicitado por el Alcalde Municipal, con la advertencia que es de plena y completa responsabilidad de todo el personal multidisciplinario dependiente del Ejecutivo Municipal la correcta cuantificación y calidad de volúmenes de materiales de construcción solicitado, y determinado en uso de sus atribuciones como Unidad Solicitante según Decreto Supremo N° 0181.</p>

9	28 de Septiembre del 2021	<p>Revisión a documentación: SOBRE RESPUESTA DEL EJECUTIVO MUNICIPAL EN ATENCION MINUTA DE COMUNICACIÓN GAMPV N° 014/2021, “Recomendaciones en el manejo adecuado y registro de datos en las partes diarias por parte de los operadores de Equipo Pesado y la complementación de respaldos sobre los gastos generados en combustible sobre los trabajos de acondicionamiento del vertedero Municipal – Sindicato Villa Verde”.</p>	<p>* No adjuntan documentos de respaldo sobre los gastos realizados (Bs.- 12.279,30) en combustible para toda la maquinaria pesada que intervino en los trabajos de acondicionamiento del vertedero Municipal – Sindicato Villa Verde, <u>sin embargo, este aspecto fue corroborado por la Asesora Administrativa Financiera del Concejo Municipal</u> mediante el INFORME HCM-PV/AF N° 080/2021 y reporte adjunto del sistema contable del SIGEP (estado de la ejecución presupuestaria de gastos) del Municipio.</p>	<p>La Comisión informa al Pleno del Concejo Municipal: Que lo peticionado mediante Minuta de Comunicación GAMPV N° 014/2021 y entregado en Despacho de la MAE en fecha 17/08/2021, <u>fue atendida parcialmente por el Ejecutivo Municipal según las observaciones descritas.</u></p>
10	04 de Octubre 2021	<p>Revisión a documentación: SOBRE PROCESO DE CONTRATACION “AMPL. DE 4 AULAS U.E. JOSE CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL” (MANO DE OBRA)</p>	<p><u>Observación:</u> No acompañan los planos estructurales del proyecto que contengan descripción y detalle de cada elemento estructural (zapatas, vigas de arriostre, columnas, vigas de cubierta, etc.), notas generales, especificaciones de diseño, etc.</p>	<p>La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, que es previsible autorizar la firma de contrato solicitado por el Alcalde Municipal, con las observaciones descritas a manera de recomendación para que sean consideradas en futuros procesos de contratación y no incurrir en faltas detalladas según D.S. 0181 artículo 40.- (prohibiciones a los participantes del proceso), inciso d) Iniciar procesos de contratación de obras, con planos o diseños no actualizados, etc.</p>

11	05 de Octubre 2021	<p>Revisión a documentación: SOBRE “PROCESO DE CONTRATACION PROYECTO “CONST. TINGLADO U. E. SIMON BOLIVAR – D5 PUERTO VILLARROEL”.</p>	<p>Que, en base al informe de la Comisión de calificación y lo descrito en el DBC (documento base de contratación), según el punto 5.- rechazo y descalificación de propuestas y punto 26.- especificaciones técnicas y condiciones requeridas para la obra a contratar, señalan textualmente como causales de descalificación las siguientes apreciaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> * Que sea requisito la declaración jurada de manera notariada sobre el cumplimiento del D.S. 108 Seguridad Industrial. * Tampoco se exige como requisito que la actividad registrada en el NIT del proponente esté acorde a la actividad solicitada. 	<p>La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, que es previsible autorizar la firma de contrato solicitado por el Alcalde Municipal, con las observaciones descritas a manera de recomendación para que sean consideradas en futuros procesos de contratación y no incurrir en faltas detalladas según D.S. 0181 artículo 40.- (prohibiciones a los participantes del proceso), inciso a) Exigir mayores requisitos a los establecidos en el DBC, etc.</p>
12	15 de Octubre 2021	<p>REITERA RECOMENDACIONES A LO DETERMINADO MEDIANTE RESOLUCION MUNICIPAL N° 0134/2019 “Proceda a la implantación de la tabla de incidencias y elabore la reglamentación o propuesta técnica para uniformizar los precios de materiales de construcción, zonificándolas de manera proporcional”.</p>	<p>Que, el documento que lleva por título “ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS DE REFERENCIA, desarrollado por la Cámara de Construcción de Cochabamba – CADECO, donde viene remarcado su carácter “REFERENCIAL” de aplicación, por diversos factores que intervienen los cuales pueden hacer que varíen los precios unitarios. Sin embargo para la Contratación de Obras en la modalidad de Licitación Pública de Bs. 1.000.001.- adelante, el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas aprobó mediante Resolución Ministerial N° 262 de fecha 15 de julio de 2009 en el marco del Decreto</p>	<p>La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal:</p> <p>Reiterar la recomendación con nueva Resolución Municipal, <u>la uniformización de costos y rendimientos de; materiales de construcción, mano de obra, equipos y maquinarias. Así mismo la implantación de tabla de incidencias empleadas en la estructura de costos en la construcción (cálculo del Análisis de Precios Unitarios y su Presupuesto General de la Obra), para Contrataciones Directas, Contratación Menor y otros.</u></p>

			Supremo Nº 181 de Normas Básicas del Sistema de Administración de Bienes y Servicios de fecha 28 de junio de 2009, un formato de análisis de precios unitarios (formulario B-2), de uso obligatorio, que permite homogeneizar la forma de presentación de las propuestas y coadyuvar en el cumplimiento de las obligaciones sociales y tributarias.	
13	18 de Octubre 2021	Revisión a documentación: SOBRE SOBRESPUESTA DE LA MAE A NOTA CMPV/INT/135/2021: “CONSTRUCCION OBRA DE TOMA GALERIA FILTRANTE (PUERTO RICO)”, balance de obra sobre la modificación de la infraestructura de tipo galería filtrante.	* Incumplimiento a los plazos establecidos en la Ley de Fiscalización Municipal N° 028/2016 habiendo transcurrido más de 24 días hábiles, cuando claramente según la misma nota se <u>establecía cinco días para la remisión del informe solicitado.</u> * No adjuntan la planilla del balance obra (diferencia de volúmenes iniciales y volúmenes finales del proyecto ejecutado).	La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, reiterar ante el Ejecutivo Municipal la complementación de información solicitada, y se recomienda a la MAE la llamada de atención correspondiente a su personal dependiente por retener la carpeta y no brindar la información oportunamente perjudicando de esta manera el rol fiscalizador del Órgano Legislativo.
14	25 de Octubre 2021	Revisión a documentación: SOBRE “PROCESO DE CONTRATACION PROYECTO “CONST. TINGLADO U. E. ISRAEL – D 13 PUERTO VILLARROEL”.	<u>Revisión:</u> * Presenta Declaración Voluntaria Notariada, comprometiéndose a cumplir las obligaciones establecidas por el Decreto Supremo No. 108 de 1 de Mayo del 2009. Art. 2.- de proveer a los trabajadores ropa de trabajo y equipos de protección personal adecuados contra riesgos ocupacionales, los mismos que serán de producción Nacional, estos cumplirán con los requerimientos técnicos. Cuyo control y exigencias	La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, que es previsible autorizar la firma de contrato solicitado por el Alcalde Municipal, con las observaciones descritas a manera de recomendación para que sean consideradas por el Supervisor y Fiscal de Obra en la etapa de ejecución del proyecto.

			para su cumplimiento por parte del contratista, estarán bajo responsabilidad del Supervisor y Fiscal de Obra.	
15	26 de Octubre 2021	Revisión a documentación: SOBRE “PROCESO DE CONTRATACION PROYECTO “CONST. TINGLADO U. E. VALLE CENTRAL – D 4 PUERTO VILLARROEL”.	<u>Revisión:</u> * Si bien el proponente adjudicado No Presenta Declaración y/o Acta de Compromiso Notariada, comprometiéndose a cumplir las obligaciones establecidas por el Decreto Supremo No. 108 de 01 de Mayo del 2009. Art. 2.- de proveer a los trabajadores ropa de trabajo y equipos de protección personal adecuados contra riesgos ocupacionales, los mismos que serán de producción Nacional, estos cumplirán con los requerimientos técnicos. El cumplimiento de esta Normativa Nacional (Seguridad Industrial) con el objeto de garantizar la integridad física del trabajador, estarán bajo plena y completa responsabilidad del Supervisor y Fiscal de Obra dependientes de la MAE.	La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, que es previsible autorizar la firma de contrato solicitado por el Alcalde Municipal, con las observaciones descritas a manera de recomendación para que sean consideradas por el Supervisor y Fiscal de Obra en la etapa de ejecución del proyecto.
16	03 de Noviembre 2021	Revisión a documentación: SOBRE “PROCESO DE CONTRATACIÓN PROYECTO “AMPL. DE 4 AULAS U. E. BOLIVIANO JAPONES D-7 PUERTO VILLARROEL”.	<u>Revisión:</u> * Falta de Formularios de presentación de propuestas en el DBC; Formulario B-2 (análisis de precios unitarios), Formulario A-8 (cronograma de ejecución de obras). * Para el Director y Residente de Obra, NO presentan los certificados de registro profesional original y	La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, que es previsible autorizar la firma de contrato de obra solicitado por el Alcalde Municipal, con las observaciones descritas para que sean consideradas en futuros procesos de contratación

			actualizado, especificando la ejecución del proyecto identificado.	
17	12 de Noviembre 2021	Revisión a documentación: INFORME COMPLEMENTARIO A PROCESO DE CONTRATACIÓN PROYECTO "AMPL. DE 4 AULAS U. E. BOLIVIANO JAPONES D-7 PUERTO VILLARROEL" Y DEVUELTO CON RESOLUCION M. N°282/2021.	Informe técnico de la Comisión de Calificación, justificando que, según comunicado MEFP/VPCF/DGNGP/N°07/2021 nuevos modelos del D.B.C. mediante Resolución Ministerial N° 298 de 27/08/2021, señalan que ya no existen los formularios B-2 y A-8, con relación a la presentación de certificados de registro profesional originales del personal técnico clave, indican que según Formulario A-1 el proponente se compromete la presentación de la documentación original o fotocopia legalizada en la suscripción del contrato.	La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, recomendar que corresponde la aprobación de firma de contrato solicitado por la M.A.E. según las formalidades de rigor y normativa legal en vigencia que le faculta al Órgano Deliberante, en merito a la presentación de la documentación complementaria y justificada que el Ejecutivo Municipal, acompaña.
18	01 de Diciembre 2021	Revisión a documentación: SOBRE RENOVACION DE AUTORIZACION DE USO PARADA – "CARRASCO TROPICAL MOTO CENTRAL",	* De los informes del Ejecutivo Municipal en ninguna de sus partes indican si la radicatoria de los 103 afiliados se encuentra registrado en el Municipio de Puerto Villarroel, tal cual señala la Ley Municipal Autónoma N° 052/2017, Título II (de la autorización y funcionamiento), Capítulo I (de los requisitos específicos), Artículo 27, párrafo I, inciso <u>d) <i>Nomina de afiliados o socios activos indicando número de placa y numero de SOAT, con radicatoria en el Municipio de Puerto Villarroel.</i></u> * El Ejecutivo Municipal por intermedio de sus direcciones de	La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, la modificación y complementen de los informes técnico – legal del Ejecutivo Municipal indicando que la verificación de radicatoria en el Municipio se cumple a cabalidad según lo exigido en la citada Ley.

			urbanismo y jurídica, emitan informes expresos sobre la viabilidad del espacio físico a ocupar en el sector de la Terminal de Buses de Ivirgarzama.	
19	14 de Diciembre 2021	Revisión a documentación: SOBRE SEGUIMIENTO A INFORME DE AUDITORIA ESPECIAL AL CUMPLIMIENTO DE CONVENIO N° UPRE-CIF-0567/2014 DEL PROYECTO "CONSTRUCCION 12 AULAS BATERIA DE BAÑOS Y COCINA – COMEDOR U.E. BOLIVIA" GESTIONES 2014 AL 2015	<u>Revisión:</u> De acuerdo al informe de auditoría interna, como resultados del examen al proyecto correspondiente a las gestiones 2014 y 2015, se establecen deficiencias de control interno: 1.- Ítems en mal estado – falta de mantenimiento al proyecto. 2.- Falta de ejecución de ítems.	La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, recomendar a la Máxima Autoridad Ejecutiva del G.A.M. de Puerto Villarroel, cumplir con las recomendaciones emitidas del INFORME DE AUDITORIA.
20	15 de Diciembre 2021	Revisión a documentación: SOBRE DOCUMENTACION DE RESPUESTA DEL EJECUTIVO MUNICIPAL EN ATENCION A RESOLUCION MUNICIPAL N° 0298/2021 "observaciones técnicas en la ejecución del proyecto "Construcción Tinglado U.E. Bolívar D-5 Puerto Villarroel".	<u>Revisión:</u> Las observaciones enunciadas por la Comisión D. Infraestructura y Asesoría Técnica del Concejo Municipal son a manera de recomendaciones para mejorar aspectos cuyo fin es velar por la integridad física de los obreros (seguridad industrial) y velar el cumplimiento de procesos y métodos constructivos con presencia permanente del personal técnico clave (mejorar el control interno en la obra). Sin embargo, la Supervisión Técnica informa que a la fecha se están cumpliendo los aspectos observados y recomendados por el Concejo M.	La Comisión informa al Pleno del Concejo Municipal para conocimiento, que lo recomendado por el órgano deliberante a la MAE mediante Resolución M. N° 0298/2021 se estaría dando cumpliendo a la fecha según informe brindado por el Ejecutivo Municipal.
21	23 de Diciembre	Revisión a documentación: SOBRE SEGUIMIENTO A	<u>Revisión:</u> Según Nota Administrativa del Auditor	La Comisión y Asesoría Técnica del Concejo Municipal informan al Pleno

2021	NOTA ADMINISTRATIVA DE AUDITORIA INTERNA RESPECTO A ADQUISICION DE CEMENTO PARA CANCHA MULTIPLE LINARES	Interno, donde señala textualmente y reiteradamente la, que se habría realizado y adquirido de manera irregular, 573 bolas de cemento, incumpliendo el debido proceso al no contar con la documentación de respaldo suficiente y pertinente, incurrieron en UNA POSIBLE responsabilidad por la función pública por acción u omisión.	del Concejo Municipal, que nos ratificamos en las recomendaciones emitidas en el informe técnico COM.DES.INFR.T.EQ.P/017/2021 de fecha 07/09/2021, para la realización de una auditoría técnica especial externa al proyecto cancha múltiple del Barrio Linares D-6.
------	---	--	--

3) PETICIONES DE INFORME EMITIDOS:

Nº	FECHA	ASUNTOS DE LA PETICION DE INFORME
1	07 de Junio 2021	<p>REF.- SEGUNDA REITERACION SOBRE SOLICITUD DE INFORMACION DOCUMENTADA DEL PROCESO DE COMPRA DE LLANTAS DEL PARQUE AUTOMOTOR DEL GAMPV:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ A objeto de que remita informe documentado (especificaciones técnicas, cotizaciones, contrato de compra y/o adquisición, actas de recepción y conformidad, etc.) de la gestión 2021, sobre la compra de llantas para todo el parque automotor del G.A.M. de Puerto Villarroel.
2	07 de Junio 2021	<p>REF.- REITERA SOLICITUD DE INFORME SOBRE PROYECTO "CONSTRUCCION 3 PUENTES VEHICULARES SENDA 2 DE AGOSTO, IVIRGARZAMA PUERTO VILLARROEL":</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ A objeto de que el Ejecutivo Municipal presente informe documentado sobre la conclusión y cierre del proyecto técnicamente, financieramente y administrativamente, informando la razón del porqué el ítem de gaviones no está ejecutado por completo en los tres puentes. Así también deberá remitir las actas de entrega provisional, definitiva, órdenes de cambio y/o contratos modificatorios, informes de supervisión, etc.
3	08 de Julio 2021	<p>REF.- SOLICITUD DE INFORME SOBRE TRABAJOS CON EQUIPO PESADO EN EL BOTADERO MUNICIPAL:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Por lo que en vías de fiscalización se recomienda al Pleno del Concejo M. solicite informe justificado del Ejecutivo Municipal sobre la demora y poco avance en la realización de dichos trabajos donde se traslada los residuos de aseo urbano.
4	15 de Julio 2021	<p>REF.- SOLICITUD DE INFORME SOBRE COMPRA DE RESPUESTOS PARA MANTENIMIENTO DE</p>

		<p>MAQUINARIA PESADA DEL GAM:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Que el Ejecutivo Municipal de Puerto Villarroel, a través de sus Direcciones y Unidades correspondientes remita ante el Concejo Municipal, la documentación completa y documentada sobre el proceso de compra y/o adquisición de repuestos y accesorios para mantenimiento de la maquinaria pesada del GAM (Unidad de Equipo pesado).
5	21 de Julio 2021	<p>REF.- SOLICITUD DE INFORME SOBRE TRABAJOS DE OBRA FINA EN AMBIENTES DE INTENDENCIA MUNICIPAL DEL GAM:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ El Ejecutivo Municipal de Puerto Villarroel, a través de sus Direcciones y Unidades correspondientes remita ante el Concejo Municipal, la documentación completa y documentada sobre el proceso de contratación de obra fina (contrato de obra, designación de supervisor y fiscal de obras, orden de proceder, formulario B-1 presupuesto general, análisis de precios unitarios, especificaciones técnicas, cronograma de ejecución de obras, planos y detalles constructivos, etc.).
6	28 de Julio 2021	<p>REF.- REITERA SOLICITUD DE INFORME SOBRE AMPLIACION DE CENTROS DE SALUD (CONVENIO DE FINANCIAMIENTO Y EJECUCION):</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Por lo que en vías de fiscalización se solicita informe reiterativo del Ejecutivo Municipal de Puerto Villarroel, para que a través de sus Direcciones y Unidades correspondientes remita los documentos solicitados en la primera petición de informe.
7	29 de Julio 2021	<p>REF.- SOLICITUD DE INFORME SOBRE AMPLIACION DE 4 AULAS EN U.E. JOSE CARRASCO:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Que el Ejecutivo Municipal de Puerto Villarroel, a través de sus Direcciones y Unidades correspondientes remita ante el Concejo Municipal, informe justificado de la demora en el inicio de los trabajos de ampliación de 4 aulas en la mencionada U.E.
8	12 de Agosto 2021	<p>REF.- RECOMIENDAN ATENCION Y PRIORIZACION DE OBRAS COMPLEMENTARIAS EN EL PUENTE DEL RIO BENTON:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Que el Ejecutivo Municipal, a través de sus direcciones competentes atienda de manera urgente la solicitud de obras complementarias en el puente vehicular cajón citado por parte de los pobladores del Sindicato Antofagasta D-6 Ivirgarzama.
9	14 de Octubre 2021	<p>REF.- SOLICITUD DE INFORME SOBRE OBRAS COMPLEMENTARIAS EJECUTADAS EN EL PUENTE VEHICULAR BOLIVAR D-6:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ En vías de fiscalización se solicite del Ejecutivo Municipal informe técnico por la falta de conclusión de los trabajos en dicho puente y al mismo tiempo remita al Concejo Municipal copia del proceso de contratación, incluido las actas de recepción provisional y definitiva
10	17 de Noviembre 2021	<p>REF.- SOLICITUD DE INFORME SOBRE CONVENIO INTERGUBERNATIVO SUSCRITO ENTRE GAMPV Y AISEM (Agencia de Infraestructura en Salud y Equipamiento Médico):</p>

		<ul style="list-style-type: none"> ✓ Que el Ejecutivo Municipal de Puerto Villarroel remita al Concejo Municipal informe detallado y documentado sobre la vigencia y situación actual del citado convenio, considerando la importancia y beneficio para la población de la Quinta Sección del proyecto, "Construcción con el Equipamiento del Hospital de Segundo Nivel de Puerto Villarroel".
11	18 de Noviembre 2021	<p>REF.- REITERA SOLICITUD DE INFORME Y DOCUMENTACION SOBRE "CONSTRUCCION MEDIDAS ESTRUCTURALES RESILIENTES EN LA CUENCA DEL RIO IVIRGARZAMA, TRAMO POBLACION DE IVIRGARZAMA, UH 46667":</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ En vías de fiscalización el Ejecutivo Municipal remita la siguiente documentación: cronograma de ejecución de obras actualizado y aprobado con ruta crítica claramente identificado, balance de obra inicial por reajuste de volúmenes de contrato debidamente aprobado, planos y detalles constructivos debidamente firmados, copia de orden de proceder, copia de designación de supervisor y fiscal de obra, copia del contrato administrativo de obra, etc.
12	03 de Diciembre 2021	<p>REF.- SOLICITA INFORME DE VOLQUETA CON PLACA DE CIRCULACION 3613 LPC PERTENECIENTE A LA UNIDAD DE EQUIPO PESADO DEL GAMPV:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Por lo que en vías de fiscalización el Ejecutivo Municipal presente informe completo y detallado sobre los hechos suscitados del estado en la que se encuentra la volquea chocada y estacionada, que viene perjudicando la atención de la eleva demanda de solicitudes en todos los distritos del Municipio de Puerto Villarroel, para trabajos de mantenimiento de la red vial caminera, dragados y otros.

4) INSPECCIONES TECNICAS OCULAR PRESENTADAS MEDIANTE INFORME AL PLENO DEL CONCEJO M.:

Nº	FECHA	IDENTIFICACION DEL PROYECTO	OBSERVACIÓN	RECOMENDACIÓN
1	16 de Junio 2021	Inspección técnica ocular proyecto: INSPECCION TÉCNICA OCULAR PROYECTO: "AMPL. DE 4 AULAS U.E. ALTO CHIJINI D-5 PUERTO	 <p>* Que, el relleno simple de material granular de altura aproximada entre 0.6 M. a 0.9 M. efectuado con la maquinaria pesada del GAM y el material de mejoramiento para la fundación directa de</p>	<p>* La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, Recomiendan hacer conocer al Ejecutivo Municipal las observaciones detalladas (reiterativa en proyectos de infraestructura), a objeto de</p>

		VILLARROEL"		<p>zapatas, <u>requieren la compactación adicional con equipo y/o maquinaria que el Supervisor y Fiscal de Obra vean convenientes</u>, a objeto de garantizar la estabilidad estructural y evitar los posibles asentamientos diferenciales y hundimiento de los contrapisos al interior de las aulas y pasillos.</p>	<p>que el personal técnico de la MAE tome todos los recaudos y medidas preventivas con el fin de garantizar la correcta y cabal ejecución de todos los trabajos del proyecto.</p>
2	28 de Julio 2021	Inspección técnica ocular proyecto: "AMPL. DE 4 AULAS U.E. ALTO CHIJINI D-5 PUERTO VILLARROEL".		<p>* Existe trabajos mal ejecutados de empalme del refuerzo de acero en zonas de máxima tracción, con insuficiente longitud de empalme (ver fotografía de respaldo), que ocasionará cierta flexión de la viga de arrioste de H°A° y presentándose posteriormente ligeras fisuras en los muros.</p> <p>* Descuido en la manipulación de las barras de refuerzo de acero que están en contacto directo con el suelo húmedo, ocasionando la disminución de la adherencia entre el</p>	<p>* La Comisión informa al Pleno del Concejo Municipal, Que se realizó la inspección técnica de verificación de los ítems faltantes u observados, evidenciando lo informado en la NOTA ADM. GAMPV. UAI. N° 019/2021 suscrito por el Responsable de la Unidad de Auditoria Interna del G.A.M. Por lo que el informe se coloca en conocimiento del Pleno del Concejo Municipal.</p>

				hormigón y el refuerzo de acero, provocando la acelerada oxidación del mismo refuerzo al interior de la estructura de la viga de arriostre de H°A°.	
3	01 de Septiembre 2020	Inspección técnica ocular proyecto: "CONSTRUCCION OBRA DE TOMA GALERIA FILTRANTE (PUERTO RICO)"		<p>*Descuido en el almacenado y apilado de las bolsas de cemento IP-30 (directo sobre tablas de 1 pulgada y sobre carpa vieja, insuficientes para proteger de la humedad), aspecto que está provocando el endurecimiento del cemento en las bolsas. Bajo una caseta de almacenamiento cubierta de carpas viejas.</p> <p>*La maquinaria pesada utilizada en la excavación se encuentra paralizada, con derrame de aceite hidráulico al subsuelo, aspecto que provoca la contaminación hídrica de las aguas superficiales.</p>	<p>* La Comisión sugiere al Pleno, hacer conocer las observaciones descritas al Ejecutivo Municipal para que su personal técnico dependiente tome las previsiones del caso a objeto de mejorar el desarrollo de todos los trabajos en ejecución, Por otra parte se deberá solicitar del Ejecutivo Municipal el balance de obra sobre las modificaciones de la estructura de galería filtrante.</p>

4	20 de Septiembre 2021	Inspección técnica ocular proyecto: INSPECCION TÉCNICA OCULAR: "CONSTRUCCION DEFENSIVO CON GAVIONES PUENTE LECHE MAYU - CENTRAL MORALES".		<p>* Rellenado de piedras en los gaviones y su diafragma, sin seleccionar el tamaño de piedras disponibles debiendo ser de granulometría que varía entre 4 pulgadas a 8 pulgadas (recomendable), se debe evitar piedras de tamaño inferior a 4 pulgadas y no mayores que sobrepasen 12 pulgadas. Aspecto que el Supervisor del proyecto o Responsable de Seguimiento en representación del GAM deberá tener un control minucioso a objeto de garantizar la estabilidad estructural del defensivo</p>	<p>* La Comisión sugiere al Pleno, solicitar del Ejecutivo Municipal; 1.- Perfil de proyecto de la construcción de los defensivos con gaviones en los estribos del puente vehicular sobre el Rio Leche Mayu de la Central Morales. 2.- Fotocopias de orden de proceder y designación de supervisor y fiscal de obra. 3.- Cronograma actualizado de ejecución de obras y fotocopia de contrato de obra.</p>
5	21 de Septiembre 2021	Inspección técnica ocular proyecto: "CONSTRUCCION TINGLADO U.E. BOLIVAR D-5 PUERTO VILLARROEL".		<p>* En la primera zapata que se pretendía hormigonar la falta de limpieza de las superficies de la capa pobre previo al hormigonado correspondiente, y la falta de limpieza adecuada de los terrones y otras sustancias nocivas para el H°A° de la infraestructura del proyecto.</p>	<p>* La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal. Recomendar a la MAE la permanencia del Supervisor de Obra y/o Fiscal de Obra con el fin de velar a cabalidad la correcta ejecución en términos de calidad y resistencia de diseño (dosificación del hormigón, relación agua cemento, limpieza de enfierradura e interiores de</p>

					los encofrados, etc.).
6	21 de Septiembre 2021	Inspección técnica ocular proyecto: "CONSTRUCCION TINGLADO U.E. VALLE CENTRAL D-4 PUERTO VILLARROEL".	 	* Falta de protección de las columnas recién desencofradas, a objeto de evitar la pérdida del agua de amasado por evaporación con el curado pertinente, siendo este un factor esencial en la construcción del proyecto (con polietileno o agua de riego permanente sobre las superficies de hormigón de las columnas). De tal forma que estas estructuras puedan alcanzar sus máximas condiciones de resistencia y durabilidad en el tiempo.	* La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, solicitar de la MAE; 1. Fotocopia de orden de proceder y designación de supervisor y fiscal de obra. 2. Cronograma de ejecución de obras, y fotocopia de contrato administrativo, planos y detalles constructivos, etc. 3. Cronograma de ensayos a compresión de probetas de hormigón de zapatas, columnas y vigas de arriestre de H°A°, en laboratorios debidamente certificados.
7	19 de Octubre 2021	Inspección técnica ocular proyecto: "AMPL. DE 4 AULAS U.E. ALTO CHIJINI D-5 PUERTO VILLARROEL".		* Poco personal en obra (solo dos obreros), situación que afecta en el avance según cronograma de ejecución de obras, el Contratista debiendo aprovechar que aún no existe precipitaciones	* La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, recomendar a la MAE, tome todos los recaudos pertinentes instruyendo al Contratista el incremento de personal obrero y concluyan los

				<p>pluviales continuas en la zona, como es características del Trópico de Cochabamba. Aspecto sobre el cual el Supervisor y Fiscal de Obra deberán tomar acciones de inmediato con el Contratista.</p>	<p>trabajos según plazo establecido y con la calidad de obra requerida para beneficio de la población estudiantil.</p>
8	19 de Octubre 2021	<p>Inspección técnica ocular: "CONSTRUCCION TINGLADO U.E. BOLIVAR D-5 PUERTO VILLARROEL".</p>		<p>* Falta de dotación de implementos de seguridad industrial por parte del contratista hacia su personal obrero (requisito establecido en el DBC para la contratación del proponente), a objeto de precautelar la seguridad física del personal durante la ejecución del proyecto.</p>	<p>* La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, hacer conocer al Ejecutivo Municipal la observación descrita, a objeto de que el personal técnico (Supervisor y Fiscal de Obra) dependiente de la MAE tome todos los recaudos pertinentes instruyendo al Contratista el cumplimiento de los términos de referencia de su propuesta técnica ofertada para su adjudicación.</p>
9	20 de Octubre 2021	<p>Inspección técnica ocular proyecto: "CONSTRUCCION TINGLADO U.E. VALLE CENTRAL D-4 PUERTO VILLARROEL".</p>		<p>* Falta de dotación de implementos de seguridad industrial por parte del contratista hacia su personal obrero (requisito establecido en el DBC para la contratación del proponente), a objeto de precautelar la seguridad</p>	<p>La comisión sugiere al Pleno, hacer conocer al Ejecutivo Municipal la observación, a objeto de que el personal técnico (Supervisor y Fiscal de Obra) dependiente de la MAE instruya al Contratista el cumplimiento de los</p>

				física de personal durante la ejecución del proyecto.	términos de referencia de su propuesta técnica ofertada para su adjudicación.
10	20 de Octubre 2021	Inspección técnica ocular proyecto: "CONSTRUCCION MEDIDAS ESTRUCTURALES RESILIENTES EN LA CUENCA DEL RIO IVIRGARZAMA, TRAMO POBLACION DE IVIRGARZAMA, UH 46667".	 	*Falta de remisión de documentos del proceso de contratación (componente infraestructura y supervisión técnica) por parte del Ejecutivo Municipal hacia el Concejo Municipal para fines de fiscalización, incumpliendo de esta manera el Artículo 50 de la Ley Municipal de Contratos y Convenios N° 085/2018.	*La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, solicitar de la MAE los siguientes documentos; 1.- cronograma actualizado de obras aprobado con ruta crítica claramente identificado, 2.-balance de obra inicial por reajuste de volúmenes de contrato aprobado, planos y detalles constructivos debidamente firmados, 3.- copia de orden de proceder, copia de designación de supervisor y fiscal de obra, copia del contrato administrativo de obra, etc.
11	18 de Noviembre 2021	Inspección técnica ocular proyecto: "CONSTRUCCION TINGLADO U.E. BOLIVAR D-5 PUERTO VILLARROEL".		*Dotación incompleta de implementos de seguridad industrial por parte del contratista, hacia su personal obrero (requisito establecido en el DBC para la contratación del proponente.	* La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, hacer conocer a la MAE las observaciones reiterativas a objeto de precautelar la seguridad física del personal obrero y tomar las previsiones que el

				<p>*Falta permanente del Personal Técnico Clave en Obra del Contratista (Residente de Obra/Director de Obra), para velar el cumplimiento de procesos y métodos constructivos del personal obrero de cada frente de trabajo.</p>	<p>caso amerita para no incurrir en incumplimiento de contrato de obra y términos de referencia, incumplimiento de deberes, etc.</p>
12	25 de Noviembre de 2021	Inspección técnica ocular proyecto: "AMPL. DE 4 AULAS U.E. JOSE CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL".	 	<p>* Inadecuado doblado de los ganchos de estribos (a 90 ° o paralelo de los lados del estribo), aspecto que se recomienda realizarlo en 135 ° para una mayor resistencia a una posible falla al corte y un sismo de magnitud moderada.</p> <p>*Descuido en la manipulación de la enferradura de vigas al dejar en contacto con el suelo y vegetación, aspecto que provoca la baja adherencia del Hormigón y el Acero, así mismo este hecho incrementa la oxidación del refuerzo de acero en los elementos estructurales</p>	<p>* La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, recomendar a la MAE, instruyan al Contratista la corrección inmediata del doblado de los ganchos de los estribos y la correcta manipulación de las enferraduras para vigas y columnas.</p>

13	26 de Noviembre 2021	Inspección técnica ocular proyecto: "CONST. TINGLADO U. E. ISRAEL D-13 PUERTO VILLARROEL".		<p>* Existencia de leves cangrejeras (segregación) en la base de algunas columnas de H°A° desencofradas, por falta de una adecuada vibración en el hormigonado y/o amasado del preparado del hormigón (Cemento, Arena, Grava y Agua), conforme lo establece Norma Boliviana CBH87 Hormigón Armado.</p>	<p>* La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, recomendar a la MAE que su personal técnico Supervisión y Fiscalización de Obra, instruyan al Contratista evitar los aspectos descritos, en estricto apego a las especificaciones técnicas, y metodología constructiva de su propuesta técnica.</p>
14	29 de Noviembre 2021	Inspección técnica ocular proyecto: "AMPL. DE 4 AULAS U.E. BOLIVIANO JAPONES D-7 PUERTO VILLARROEL".		<p>* Falta de dotación de ropa de trabajo y equipos de protección personal, aspecto que el proponente incumple su compromiso mediante declaración jurada a lo establecido en el DBC (términos de referencia y propuesta adjudicada), conforme el Decreto Supremo No 108, 1 de Mayo de 2009.</p> <p>*Incorrecto almacenamiento de las bolsas/sacos de cemento, que están en contacto directo con el contrapiso de la cancha del tinglado y apiladas en cantidad mayor a 10, aspecto que</p>	<p>* La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, que la MAE instruya al Contratista corregir los aspectos descritos en estricto apego a las especificaciones técnicas, Normas Boliviana del Hormigón CBH87 y metodología constructiva de su propuesta técnica, al mismo tiempo la MAE remita al Concejo Municipal fotocopias de; designación del Supervisor y Fiscal de Obra, Orden de Proceder.</p>

				afectara endureciendo la finura y resistencia del cemento, conforme Norma Boliviana CBH87 Hormigón Armado.	
15	01 de Diciembre de 2021	Inspección técnica ocular proyecto: "U. E. COPACABANA D-7 PUERTO VILLARROEL".		*La existencia de un cementerio (campo santo), muy cercano al Aula de la mencionada U.E. (máximo a 25 metros del aula y cancha polifuncional), considerando que el cementerio es fuente latente de riesgos ambientales para los estudiantes del nivel inicial y primario (afectando el impacto ambiental).	* La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, Solicitar de la MAE informe fundamentado sobre los aspectos observados y al mismo tiempo el deberá remitir al Concejo Municipal planilla de asistencia del total de estudiantes por nivel o grado en la U.E. Copacabana de las últimas tres gestiones (debidamente firmado y sellado por los responsables del área en original).
16	02 de Diciembre de 2021	Inspección técnica ocular proyecto: "CONST. TINGLADO U.E. ADELA ZAMUDIO D-7 PUERTO VILLARROEL".		* Presencia de oxidación en toda la enherradura armada para los elementos estructurales de vigas y columnas de H°A° del proyecto, aspecto afectara en la óptima adherencia entre el hormigón y su refuerzo de acero respectivamente. Donde el Supervisor y Fiscal de Obra asignados, deben instruir al Contratista mediante el	* La Comisión sugiere al Pleno del Concejo Municipal, recomendar al Ejecutivo Municipal que a través de su personal técnico dependiente se realice mayor control de seguimiento al proyecto en cuestión, en estricto apego a las especificaciones técnicas y términos de referencia.

				Residente de Obra y/o Director de Obra (personal técnico clave) mayor control en la manipulación y su limpieza adecuada con conforme las especificaciones técnicas del proyecto y Norma Boliviana CBH87 Hormigón Armado.	
--	--	--	---	--	--

NOTA: Existen muchas otras inspecciones realizadas a los diferentes proyectos en actual ejecución y concluidos, los cuales no están registrados en el presente informe, debido a que las observaciones se las hizo conocer en Obra de manera inmediata al personal técnico representantes del Contratista o al Supervisor y Fiscal de Obras, porque se encontraban presentes en el sitio del proyecto.

5) ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN COMISIÓN:

Nº	FECHA	MOTIVO DEL VIAJE EN COMISION	ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1	09 de Julio 2021	COMISION DE VIAJE A LA CIUDAD DE COCHABAMBA, Asistir y participar de la convocatoria realizada por AMDECO para la realización del congreso departamental ordinario.	<p>Me constituí en los ambientes del Centro Cultural Colcapirua Av. Capitán Víctor Ustariz Km 7 Condominio Florida.</p> <p>Inicialmente se realizó el control de asistencia con la lectura del acta anterior e informe del directorio anterior, conformándose el comité presidio para la elección del directorio de AMDECO. Informe brindado por el Ing. Héctor Arce Rodríguez y Dr. Eduardo Camacho Castellón sobre aspectos; técnico - administrativo y económico del funcionamiento en los últimos 5 a 10 años de la institución al servicio de los</p>

			47 Municipios de Cochabamba. Al finalizar se realizó la elección de la directiva, recayendo la presidencia en el Alcalde Municipal de Tarata, Vicepresidente al Alcalde Municipal de Rak'aypampa, Secretaria de Relaciones a la Alcaldesa Municipal de Villa Tunari, etc. Finalizando la actividad programada a horas 16:00 pm
2	23 de Julio 2021	COMISION DE VIAJE A LA CIUDAD DE LA COCHABAMBA, Asistir y participar de la convocatoria realizada por ADECO para la realización de la Asamblea Ordinaria de la "Asociación de Concejales de Cochabamba" a llevarse en el Centro Cultural del Municipio de Colcapirua.	En horas de la mañana 08:30 am, acompañado de dos Concejales de Puerto Villarroel, me constituí en los ambientes del Centro Cultural Colcapirua Av. Capitán Víctor Ustariz Km 7 Condominio Florida, a objeto de participar de la Asamblea Ordinaria convocada. Primeramente se realizó el control de asistencia con la lectura del acta anterior e informe del directorio anterior, conformándose el comité del presidio para la elección del directorio de ADECO. Informe brindado por la Secretaria de Actas Celima Torrico y otras actividades desarrolladas. Finalmente se realizó la elección de la directiva, recayendo la presidencia de la institución a la Concejal Municipal de Tapacarí, Vicepresidenta a la Alcaldesa Municipal de Mizque, Secretaria de Relaciones a la Concejal Municipal de Colcapirua, Secretaria de Haciendas la Concejal del Municipio de Shinahota y como primer Vocal la Concejal Lic. Marisol Padilla Maldonado. Finalizando la actividad programada a horas 14:00.pm.
3	28 de Julio 2021	COMISION DE VIAJE A LA CIUDAD DE LA PAZ, gestión de proyectos junto a autoridades Municipales (Alcalde y Concejales), ante varias instituciones del Gobierno Nacional.	En horas de la mañana llegando a la Ciudad de La Paz, realizamos inicialmente la entrega de documentación de proyectos UPRE (unidad de proyectos especiales), para una reunión informativa con el Viceministerio de Defensa Civil, luego otra reunión informativa en la Sede de estudio del IGM, posteriormente una reunión informativa con el Viceministerio de Planificación y finalmente la reunión informativa con el Ministro de

			Obras Públicas.
4	10 de Agosto 2021	COMISION DE VIAJE A LA CIUDAD DE COCHABAMBA, Asistir y participar de la audiencia programada con el Gobernador de Cochabamba – Sr. Humberto Sánchez S. a objeto de tratar temas de asfaltado del tramo Ivirgarzama - Vueltadero, Ayopaya Ingavi B, etc. Ejecución de puentes en la Central Senda 5, seguimiento de proyectos de asfaltado en SEDCAM.	En horas de la mañana a horas 09:00 a.m., acompañado del Alcalde Municipal de Puerto Villarroel y Sub-Alcaldesa del Distrito 4 me constituí en oficinas de SEDCAM a objeto de realizar el seguimiento del proyecto de asfaltado del tramo Ivirgarzama – Vueltadero. Posteriormente en horas de la tarde a horas 03:00 p.m. acompañado del Alcalde Municipal, representantes de la Federación Carrasco Tropical, Sub-Alcaldes de los Distritos 4 y 5 del Municipio de Puerto Villarroel me constituí en los ambientes de la Gobernación de Cochabamba a objeto de tratar temas de gestión sobre el asfaltado del Tramo Ivirgarzama - Vueltadero, Ayopaya Ingavi B, etc. Así mismo tratar la ejecución de puentes vehiculares en la Central Senda 5. Finalizando la audiencia programada a horas 06:00 p.m. Retorné al Municipio a horas 06:30 p.m.
5	08 de Septiembre 2021	COMISION DE VIAJE A LA CIUDAD DE COCHABAMBA, Asistir y participar de la audiencia programada con el Gobernador de Cochabamba – Sr. Humberto Sánchez S. y Asambleístas Departamentales.	Me constituí en los ambientes de la Gobernación de Cochabamba, objeto de tratar y participar de la Sesión de Honor para la declaración del plato típico de la región Trópico de Cochabamba al “Tambaqui”.

6) OTRAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. **En fecha 05 de Julio del 2021;** Traslado en Comisión al Municipio de Shinahota, Lauca Eñe, a objeto de planificar actividades junto a las organizaciones del pacto de unidad para una conferencia de prensa en Cochabamba para la inauguración del Hidrovía Ichilo Mamoré.

2. **En fecha 20 de Julio del 2021;** Comisión de viaje al Municipio de Chimoré a objeto de llevar una reunión con la Mancomunidad de Municipios del Trópico junto a la empresa procesadora de jugos de piña y naranja EBA y sus 17 plantas.
3. **En fecha 02 de Agosto del 2021;** Participación junto al Pleno del Concejo Municipal, del aniversario en la Central Sacta Norte, por sus 16 años de creación donde se entregaron reconocimientos meritorios.
4. **En fecha 13 de Agosto del 2021;** Comisión de viaje al Municipio de Chimoré junto a concejales y alcalde, a objeto de llevar una reunión con la Mancomunidad de Municipios del Trópico, con el Rector de la Universidad Mayor de San Simón y coordinador de Valle Sacta.
5. **En fecha 18 de Agosto del 2021;** Visita en comisión a los ambientes de la universidad Mayor de San Simón de Valle Sacta, a objeto de verificar la falta de mobiliarios y equipamiento requerido y la adición de la carrera de ingeniería civil.
6. **En fecha 25 de Septiembre del 2021;** Comisión de traslado a la Población de Valle Ivirza donde se llevó una feria multidisciplinaria donde diferentes profesionales del Segip, Inra, Asociación de Abogados, etc. demostraron sus capacidades de servicios profesionales.
7. **En fecha 17 de Octubre del 2021;** Comisión de viaje al Municipio de Shinahota – Lauca Eñe, a objeto de participar de la reunión de coordinación sobre la vacunación contra el Covid-19.
8. **En fecha 25 de Octubre del 2021;** Comisión de traslado al Sindicato Puerto Bolívar, a objeto de llevar una reunión junto al Alcalde y beneficiarios de un proyecto, para el aporte de su contraparte del 50 % del costo total de la inversión.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2021
COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y
RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO



SR. RICARDO ZURITA

**PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO
INTERGUBERNATIVO**

DRA. MARISOL PADILLA MALDONADO

**SECRETARIA DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO
INTERGUBERNATIVO**

**INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y
RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO SEGUNDO SEMESTRE GESTIÓN 2021**

El Estado Plurinacional de Bolivia dentro de sus políticas públicas, en la Constitución Política del Estado Plurinacional, estableció el principio de transparencia y legalidad de los actos que se ejercen en instituciones del ámbito público, a través de proporcionar a la población información oportuna y continua de las gestiones municipales, además se regula el control social expresado en la facultad que tiene toda persona para fiscalizar la gestión de autoridades y el cumplimiento de metas y objetivos con el afán de propiciar el cumplimiento del bienestar de la población y propiciar el Vivir Bien, el bienestar de los pobladores cuyos derechos fundamentales y garantías constitucionales que el Estado Boliviano tiene la obligación de otorgar teniendo en cuenta los principios de unidad, igualdad, inclusión, dignidad, libertad, solidaridad, respeto, prioridad, armonía, transparencia, licitud, equilibrio, igualdad de oportunidades, equidad social y de género, en ese sentido corresponde informar que la Comisión de Desarrollo Jurídico Autonomías y Relacionamiento Intergubernativo, integrada por el Sr. Ricardo Zurita - Presidente y la Dra. Marisol Padilla Maldonado - Secretaria, Asesor Legal Lic. Boris S. Villarroel Pérez, precisando que el presente informe abarca desde el mes de 1 de julio al 31 de diciembre de 2021.

La Comisión de Asuntos Jurídicos Autonomías y Relacionamiento Intergubernativo del Concejo Municipal en cumplimiento al Reglamento General del Gobierno Autónomo Municipal de Puerto Villarroel, tiene las siguientes atribuciones:

-) Revisión de Convenios, impulsar la elaboración y aprobación de la Carta Orgánica, incluidas las Consultas y referendos Municipales.
-) Elaborar, proponer y ajustar los Anteproyectos de Leyes Municipales, Ordenanzas, Resoluciones Municipales, reglamentos internos y todo género de instrumentos legislativos.

- J) Analizar, evaluar y proponer la aprobación o rechazo de procesos de expropiación de propiedad privada, enajenación, concesión, y administración de bienes, servicios públicos, explotación de recursos naturales, servidumbres impuestas a la propiedad privada, previo informe técnico.
- Ñ Revisar los trámites de Personería Jurídica de juntas vecinales, sindicatos, y otras dictaminando su aprobación o rechazo.
- Ñ Promover el ejercicio de la facultad legislativa en el ámbito de las competencias exclusivas del Gobierno Autónomo Municipal.
- Ñ Presentar y representar en demandas judiciales ante juzgados, tribunales y Tribunal Constitucional Plurinacional, en defensa del Gobierno Autónomo Municipal.

En cumplimiento estricto a las atribuciones determinadas por leyes y normas municipales, la comisión que constituimos realizamos varias actividades, gestiones, procesos, informes, dictámenes que detallamos a continuación:

B. RESUMEN DEL PRIMER SEMESTRE DE LA GESTIÓN 2021

LEYES

TOTAL LEYES	16
--------------------	-----------

DICTÁMENES EN GENERAL

TOTAL DICTÁMENES	17
-------------------------	-----------

PERSONERÍAS JURÍDICAS EN TRÁMITE

Desde el 1 de enero al 31 de junio del año 2021, ingresaron al concejo municipal nueve tramites nuevos de personerías jurídicas, concluidas cinco y existen cuatro personerías jurídicas con observaciones.

NOTAS OBSERVACIÓN PERSONERÍAS JURÍDICAS

TOTAL DE NOTAS	9
----------------	---

PUBLICACIONES RADIO PERSONERÍAS JURÍDICAS

TOTAL DE PUBLICACIONES	5
------------------------	---

DICTÁMENES PERSONERÍAS JURÍDICAS

TOTAL DICTÁMENES	4
------------------	---

INICIATIVAS LEGISLATIVAS EN TRATAMIENTO

TOTAL INICIATIVAS LEGISLATIVAS	2
--------------------------------	---

REVISIÓN Y APROBACIÓN DE INFORMES LEGALES

TOTAL INFORMES	51
----------------	----

SESIONES ORDINARIAS

TOTAL SESIONES ORDINARIAS	24
---------------------------	----

SESIONES EXTRAORDINARIAS

TOTAL SESIONES EXTRAORDINARIAS	6
---------------------------------------	----------

AUDIENCIAS PÚBLICAS

TOTAL AUDIENCIAS PUBLICAS	4
----------------------------------	----------

OTRAS ACTIVIDADES

SESIONES, REUNIONES, AMPLIADOS, INSPECCIONES, ANIVERSARIOS, ATENCIÓN EN OFICINA Y OTRAS	33
--	-----------

C. SEGUNDO SEMESTRE GESTIÓN 2021

1) LEYES APROBADAS POR EL CONCEJO MUNICIPAL

1. LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA N° 0180 DE 1 DE JULIO DE 2021 "LEY DE EXPROPIACIÓN POR NECESIDAD Y UTILIDAD PUBLICA DEL PREDIO UBICADO EN EL DISTRITO 8 – SINDICATO "SAN JOAQUÍN" DONDE SE ENCUENTRA EMPLAZADO LA U.E. MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ "A" D-8 PUERTO VILLARROEL".
2. LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA N° 0181 DE 15 DE JULIO DE 2021 "LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL QUE APRUEBA EL REGLAMENTO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL".
3. LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA N° 0182 DE 22 DE JULIO DE 2021 "LEY AUTONÓMICA DE MUNICIPAL DE CAMBIO DE NOMBRE SEA IVIRGARZAMA, "CEA PLURINACIONAL".
4. LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA N° 0183 DE 29 DE JULIO DE 2021 "LEY MUNICIPAL DE CATASTRO".
5. AUTONÓMICA MUNICIPAL AUTONÓMICA No. 0184 DE 29 DE JULIO DE 2021 "DECLARATORIA DE VIGENCIA PLENA DE LA LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA No. 0163/2021".
6. LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA N° 0185 DE 5 DE AGOSTO DE 2021 "REGULARIZACIÓN DE DEUDAS TRIBUTARIAS MUNICIPALES PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES TERRESTRES".

7. LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA N° 0186 DE 5 DE AGOSTO DE 2021 "REGULARIZACIÓN DE DEUDAS TRIBUTARIAS MUNICIPALES PARA BIENES INMUEBLES".
8. LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL N° 0187 DE 5 DE AGOSTO DE 2021 "LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA PARA LA PROVISIÓN DE CANASTA ESTUDIANTIL A CONSECUENCIA DE LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DEL CORONAVIRUS (COVID-19) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL".
9. LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL N° 0188 DE 5 DE AGOSTO DE 2021 "LEY MUNICIPAL DE TRANSFERENCIA PUBLICO - PRIVADA EXCEPCIONAL EN BENEFICIO DE ESTUDIANTES DE UNIDADES EDUCATIVAS FISCALES Y DE CONVENIO DE LA GESTIÓN 2021".
10. LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL N° 0189 DE 5 DE AGOSTO DE 2021 "MODIFICACIÓN PARCIAL DE LA CUARENTA DINÁMICA Y CONDICIONADA PARA REDUCIR Y PREVENIR LA PROPAGACIÓN CONTAGIO DE CORONAVIRUS (COVID-19) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL".
11. LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL N° 0190 DE 9 DE SEPTIEMBRE DE 2021 "APROBACIÓN DEL POA GESTIÓN 2022".
12. LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA N° 0191 DE 16 DE SEPTIEMBRE DE 2021 "LEY DE EXPROPIACIÓN POR NECESIDAD Y UTILIDAD PUBLICA DEL PREDIO UBICADO EN EL DISTRITO I – SINDICATO AYOPAYA PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "CENTRO DE SALUD AYOPAYA"
13. LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA N° 0192 DE 21 DE SEPTIEMBRE DE 2021 "LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL EXCEPCIONAL DE REGULARIZACIÓN DE URBANIZACIONES Y ASENTAMIENTOS URBANOS CONSOLIDADOS".
14. LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL No. 0193 DE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021 "DELIMITACIÓN DEL ÁREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE BELÉN".
15. LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL N° 0194 DE 7 DE OCTUBRE DE 2021 "LEY DE EXPROPIACIÓN POR NECESIDAD Y UTILIDAD PÚBLICA DEL PREDIO UBICADO EN EL DISTRITO 14 - SINDICATO "COLONIA CAMARGO" DONDE SE ENCUENTRA PROYECTADA LA PLANTA PROCESADORA DE PIÑA D-14 PUERTO VILLARROEL".
16. LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL N° 0195 DE 14 DE OCTUBRE DE 2021 "LEY DE EXPROPIACIÓN POR NECESIDAD Y UTILIDAD PÚBLICA DEL PREDIO UBICADO EN LA LOCALIDAD DE SENDA VI - DISTRITO 10 PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO "CENTRO DE SALUD CON INTERNACIÓN DE TRANSITO SENDA VI - PUERTO VILLARROEL".
17. LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA No. 196 DE 1 DE NOVIEMBRE DE 2021 "LEY DE INCENTIVO TRIBUTARIO MUNICIPAL POR CORONAVIRUS-COVID 19"
18. LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA No. 197 DE 16 DE DICIEMBRE DE 2021 "PROHIBICIÓN DEL EJERCICIO SIMULTANEO DE DOS O MAS ACTIVIDADES COMERCIALES CON UN SOLO PADRÓN MUNICIPAL".
19. LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA No. 198 DE 16 DE DICIEMBRE DE 2021 "LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA DE RÉGIMEN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN SONORA Y/O ACÚSTICA PRODUCIDOS POR VEHÍCULOS Y/O

MOTORIZADOS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL”.

20. LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA No. 199 DE 16 DE DICIEMBRE DE 2021 “LEY DE USO CONTROLADO DE ACERAS (ESPACIOS PÚBLICOS) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL”.
21. LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA No. 200 DE 18 DE NOVIEMBRE DE 2021 “LEY DE INCENTIVO TRIBUTARIO MUNICIPAL POR CORONAVIRUS-COVID 19”

TOTAL LEYES

21

2) DICTÁMENES EN GENERAL

1. COM. A.J/AUT./R.I. 018/2021 LA COMISIÓN JURÍDICA, AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNAMENTAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL SUGIERE SE APRUEBE LA “LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL CAMBIO DE NOMBRE CEA IVIRGARZAMA, A CEA PLURINACIONAL”.
2. COM. A.J/AUT./R.I. 019/2021, LA COMISIÓN JURÍDICA, AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNAMENTAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, SUGIERE LA INVIABILIDAD DE LA “LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL DE TRASLADO, ASENTAMIENTO Y DECLARATORIA DEL MERCADO ABASTO”.
- COM. A.J/AUT./R.I. 20/2021 LA COMISIÓN DESARROLLO INFRAESTRUCTURA, TRANSPORTE Y EQUIPO PESADO, SUGIERE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL APRUEBE LA FIRMA DEL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE CO-FINANCIAMIENTO Y EJECUCIÓN DE OBRA “TOMA GALERÍA FILTRANTE (PUERTO RICO), ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL Y EPSAS DEL DISTRITO MUNICIPAL 6”.
- COM. A.J/AUT./R.I. 021/2021, APARTÁNDOSE DE LOS INFORMES TECNICO, FINANCIERO Y LEGAL, CONSIDERANDO QUE LA LEY SERÁ EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN, SUGIEREN AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL APRUEBE LA FIRMA DE LA LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA DE CATASTRO.
3. COM. A.J/AUT./R.I. 022/2021 APARTÁNDOSE DE LOS INFORMES TECNICO, FINANCIERO Y LEGAL, CONSIDERANDO QUE LA LEY SERÁ EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN, SUGIEREN AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL APRUEBE LA FIRMA DE LA LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA DECLARATORIA DE VIGENCIA PLENA DE LA LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA No. 0163/2021.
4. COM. A.J/AUT./R.I. 023/2021 LA COMISIÓN DE DESARROLLO JURÍDICO AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO SUGIERE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL APRUEBE Y AUTORICE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACUERDO BIPARTITO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, PACTADO ENTRE EL

ENTRE LA EMPRESA NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES SOCIEDAD ANÓNIMA - ENTEL S.A., Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL.

5. COM. A.J/AUT./R.I. 024/2021 .- LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO, SUGIERE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL APRUEBE LAS LEYES QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN:
 - a) LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA PARA LA PROVISIÓN DE CANASTA ESTUDIANTIL A CONSECUENCIA DE LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y CONTENCIÓN DEL CORONAVIRUS (COVID – 19) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.
 - b) LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA DE TRANSFERENCIA PÚBLICO - PRIVADA EXCEPCIONAL EN BENEFICIO DE ESTUDIANTES DE UNIDADES EDUCATIVAS FISCALES Y DE CONVENIO DE LA GESTIÓN 2021.
 - c) LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA REGULARIZACIÓN DE DEUDAS TRIBUTARIAS MUNICIPALES PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES TERRESTRES.
 - d) LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA REGULARIZACIÓN DE DEUDAS TRIBUTARIAS MUNICIPALES PARA BIENES INMUEBLES.
 - e) LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA MODIFICACIÓN PARCIAL DE LA CUARENTENA DINÁMICA PARA REDUCIR Y PREVENIR LA PROPAGACIÓN DEL CONTAGIO DE CORONAVIRUS (COVID-19) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.
6. COM. A.J/AUT./R.I. 025/2021, LA COMISIÓN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO ECONOMICO Y FINANCIERO Y LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO, CONJUNTAMENTE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL, APRUEBAN EL INFORME HCM-PV/AF No. 075/2021 DE 24 DE AGOSTO DE 2021 E INFORME LEGAL Nº AL/CM 059/2021 DE 25 DE AGOSTO DE 2021, CONSIGUIENTEMENTE APRUEBA LA SOLICITUD DEL EJECUTIVO MUNICIPAL DE “DECLARATORIA DE NECESIDAD Y UTILIDAD PÚBLICA”, DE LA PROPIEDAD CUYA EXTENSIÓN SUPERFICIAL ES 5.0000 HAS, UBICADA EN EL DISTRITO 1, LOCALIDAD AYOPAYA, MUNICIPIO PUERTO VILLARROEL, DEPARTAMENTO COCHABAMBA, PROVINCIA CARRASCO, INSCRITO EN DERECHOS REALES BAJO LA MATRICULA COMPUTARIZADA Nº 3.17.5.04.0000177, ASIENTO A-1 DE 24 DE AGOSTO DE 2015 Y A-2 DE 15 DE MARZO DE 2019, DE PROPIEDAD DEL SINDICATO AYOPAYA, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO CENTRO DE SALUD “AYOPAYA”.
7. COM. A.J/AUT./R.I. 026/2021 LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNAMENTAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, SUGIERE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL LA APROBACIÓN DEL “REGLAMENTO CONTRA EL ACOSO Y LA VIOLENCIA HACIA LAS MUJERES DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL EN APLICACIÓN A LA LEY No. 243”.

8. COM. A.J/AUT./R.I. 027/2021 LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNAMENTAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, SUGIERE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL LA APROBACIÓN DEL “REGLAMENTO ESPECÍFICO DE CONSTITUCIÓN, ORGANIZACIÓN, FUNCIONES, PROCEDIMIENTOS Y RESOLUCIÓN DE LA COMISIÓN DE ÉTICA - TRIBUNAL ADMINISTRATIVO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL”.
9. COM. A.J/AUT./R.I. 028/2021 LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO SUGIERE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL APRUEBE LA FIRMA DE LOS CONVENIOS, QUE SE DETALLAN A CONTINUACIÓN:
 - a) CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA DIRECCION DISTRITAL DE EDUCACIÓN Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL”
 - b) CONVENIO ESPECÍFICO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL SUSCRITO DENTRO LOS ALCANCES DEL CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL CON LA DIRECCION DISTRITAL DE EDUCACIÓN, ENTRE LA UNIDAD EDUCATIVA BELLO HORIZONTE Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL.
10. COM. A.J/AUT./R.I. 029/2021 LA COMISIÓN JURÍDICA, AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNAMENTAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, SUGIERE AL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL LA APROBACIÓN DE LA “LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA DE EXPROPIACIÓN POR NECESIDAD Y UTILIDAD PÚBLICA DEL PREDIO DONDE SE EJECUTARÁ EL PROYECTO DENOMINADO “CONSTRUCCIÓN CENTRO DE SALUD AYOPAYA”.
11. COM. A.J/AUT./R.I. 030/2021 LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO SUGIERE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL APRUEBE LA FIRMA DEL CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GAM DE PUERTO VILLARROEL Y LA AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRAS (ABT).
12. COM. A.J/AUT./R.I. 031/2021 LA COMISIÓN DE DESARROLLO JURÍDICO AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO SUGIERE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL APRUEBE Y AUTORICE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO INTERINSTITUCIONAL DE COMODATO ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL Y LA AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL SOCIAL DE BOSQUES Y TIERRA (ABT).
13. COM. A.J/AUT./R.I. 032/2021 LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICO, AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, APRUEBA EL INFORME LEGAL Nº AL/CM 065/2021 DE 4 DE OCTUBRE DE 2021, CONSIGUIENTEMENTE SUGIERE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL EN BASE A LOS ANTECEDENTES LEGALES DESCRITOS LA DEVOLUCIÓN DE LOS ANTECEDENTES POR NO SER ATRIBUCIÓN DEL CONCEJO MUNICIPAL, EL CONOCIMIENTO Y LA RESOLUCIÓN DEL RECURSO JERÁRQUICO CONFORME EXPRESA LA NORMATIVA DESCRITA EN EL ACÁPITE ANTERIOR.

14. COM. A.J/AUT./R.I. 033/2021 LA COMISIÓN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO ECONOMICO Y FINANCIERO Y LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS, AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO, CONJUNTAMENTE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL, APRUEBA “DECLARATORIA DE NECESIDAD Y UTILIDAD PÚBLICA”, DE LA SUPERFICIE DE 3.0402,46 HAS (TRES HECTÁREAS CON CUATROCIENTOS DOS 46/100), ES DECIR EL 16.03 %, PARA EL DESTINO EXCLUSIVO DEL PROYECTO DENOMINADO “PLANTA PROCESADORA DE PIÑA”, UBICADA EN EL SINDICATO COLONIA CAMARGO, PARDELA NO. 001, INSCRITO EN DERECHOS REALES BAJO EL FOLIO COMPUTARIZADO NO. 3.12.5.04.0001001 ASIENTO A 2 DE FECHA 15 DE AGOSTO DE 2019, DE PROPIEDAD DE LOS SRES. DORA LUZ GUZMÁN MUJICA Y LEONARDO RODRÍGUEZ LÍA, PARA LA EJECUCIÓN DEL PROYECTO “PLANTA PROCESADORA DE PIÑAS - PARAÍSO”
15. COM. A.J/AUT./R.I. 034/2021 LAS COMISIONES DE DESARROLLO ADMINISTRARON ECONOMICO Y FINANCIERO Y DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO SUGIERE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL APRUEBE Y AUTORICE LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA FEDERACIÓN SINDICAL DE COMUNIDADES CARRASCO TROPICAL Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO DE PUERTO VILLARROEL.
16. COM. A.J/AUT./R.I. 035/2021 EL CONCEJO MUNICIPAL APARTÁNDOSE DEL INFORME LEGAL, APRUEBA LA FIRMA DEL ACUERDO INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA CARRERA DE AGRICULTURA TROPICAL Y RECURSOS RENOVABLES (CATREN-UMSS) Y LA UNIDAD FORESTAL DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL.
17. COM. A.J/AUT./R.I. 036/2021 LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO SUGIERE AL CONCEJO MUNICIPAL APRUEBE LA LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL “LEY DE USO CONTROLADO DE ACERAS (ESPACIOS PÚBLICOS) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL”.
18. COM. A.J/AUT./R.I. 037/2021 LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO SUGIERE AL CONCEJO MUNICIPAL APRUEBE LA LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL “PROHIBICIÓN DEL EJERCICIO SIMULTANEO DE DOS O MÁS ACTIVIDADES COMERCIALES CON UN PADRÓN MUNICIPAL”.
19. COM. A.J/AUT./R.I. 038/2021 LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO SUGIERE AL CONCEJO MUNICIPAL APRUEBE LA LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL “LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL DE RÉGIMEN DE PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN SONORA Y/O ACÚSTICA PRODUCIDOS POR VEHÍCULOS Y MOTORIZADOS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL”.
20. COM. A.J/AUT./R.I. 039/2021 LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICO, AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, CONFORME A LOS FUNDAMENTOS DE HECHO Y DERECHO SUGIERE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL DECLARE INADMISIBLE Y DENIEGUE EL RECURSO DE REVOCATORIA A LA RESOLUCIÓN

MUNICIPAL NO. 0277/2021 DE 28 DE OCTUBRE DE 2021, AL NO SER DE CARÁCTER DEFINITIVO, TAMPOCO AFECTA, LESIONA O CAUSAN PERJUICIO A LOS DERECHOS SUBJETIVOS O INTERESES LEGÍTIMOS.

21. COM. A.J/AUT./R.I. 040/2021 LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO SUGIERE AL CONCEJO MUNICIPAL LA VIABILIDAD DE LA OBSERVACIÓN Y REPRESENTACIÓN DEL EJECUTIVO MUNICIPAL A LA LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA NO. 0197 DE 18 DE NOVIEMBRE DE 2021, CONCRETAMENTE AL ARTÍCULO 6 QUE PREVEE LAS SANCIONES AL USO INDEBIDO DE LA LICENCIA PARA EL DESEMPEÑO DE OTRAS ACTIVIDADES COMERCIALES, NUMERALES I Y II, DEBIENDO MODIFICARSE DE BOLIVIANOS A UNIDADES DE FOMENTÓ DE VIVIENDA – UFVS.
22. COM. A.J/AUT./R.I. 041/2021 LA COMISIÓN DE DESARROLLO COMISIÓN DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y MEDIO AMBIENTE, GESTIÓN DE CUENCAS Y TURISMO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, SUGIERE DEL CONCEJO MUNICIPAL LA VIABILIDAD DE LA OBSERVACIÓN Y REPRESENTACIÓN DEL EJECUTIVO MUNICIPAL A LA LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA NO. 0198 DE 18 DE NOVIEMBRE DE 2021.
23. COM. A.J/AUT./R.I. 042/2021 LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO SUGIERE DEL CONCEJO MUNICIPAL LA VIABILIDAD DE LA OBSERVACIÓN Y REPRESENTACIÓN DEL EJECUTIVO MUNICIPAL A LA LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA NO. 0199 DE 18 DE NOVIEMBRE DE 2021.
24. COM. A.J/AUT./R.I. 043/2021 LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICO, AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, EN BASE A LA DOCUMENTACIÓN E INFORMES EMITIDOS POR EL EJECUTIVO MUNICIPAL SUGIERE AL PLENO DEL CONCEJO MUNICIPAL SE APRUEBE Y AUTORICE LA FIRMA DEL CONTRATO DENOMINADO “CONSTRUCCIÓN TINGLADO PARA LA CANCHA MÚLTIPLE BARRIO COPACABANA SENDA VI - D 10 PUERTO VILLARROEL (PROVISIÓN DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN)”.

TOTAL DICTÁMENES

24

3) PERSONERÍAS JURÍDICAS EN TRÁMITE

Desde el 1 de julio al 31 de diciembre del año 2021, ingresaron al concejo municipal veinticuatro trámites nuevos de personerías jurídicas, concluidas diecisiete y existen cinco personerías jurídicas con observaciones.

Aclarar que existen un número considerable de personerías jurídicas despachadas para su conclusión al dirma oic, las que están con observaciones que no subsanan los interesados, al

margen que existe abandono de los trámites por parte de los representantes, situaciones que no permiten se concluyan los tramites con la entrega del certificado de la personería jurídica.

4) NOTAS OBSERVACIÓN DE PERSONERÍAS JURÍDICAS

Las personerías que se detallan a continuación fueron observadas mediante notas escritas:

1. COMUNIDAD SEGUNDA PALMERAS, FECHA 08 DE AGOSTO DE 2021.
2. JUNTA VECINAL SALVADOR, FECHA 08 DE AGOSTO DE 2021.
3. SINDICATO VALLE HERMOSO "A", FECHA 08 DE AGOSTO DE 2021.
4. BARRIO 18 DE JULIO, FECHA 08 DE AGOSTO DE 2021.
5. SINDICATO "ISLA COMUNITARIA", FECHA 08 DE AGOSTO DE 2021.
6. SINDICATO VACAS, FECHA 08 DE AGOSTO DE 2021.
7. SINDICATO "VILLA ZARAL", DE FECHA 08 DE AGOSTO DE 2021.
8. O.T.B. "LOS CHACOS", REINGRESOS 21 DE SEPTIEMBRE DE 2021.
9. JUNTA VECINAL BELÉN, DE FECHA 11 DE OCTUBRE DE 2021.
10. SINDICATO 24 DE SEPTIEMBRE, DE FECHA 11 DE OCTUBRE DE 2021
11. CENTRAL DE COMUNIDADES INTERCULTURALES SENDA VI, DE 26 DE OCTUBRE DE 2021.
12. OTB BARRIOS SAN SIMÓN, DE FECHA 4 DE NOVIEMBRE DE 2021.
13. JUNTA VECINAL "BARRIO 25 DE JUNIO", DE FECHA 5 DE NOVIEMBRE DE 2021.
14. JUNTA VECINAL "BARRIO RODOLFO ILLANES", DE FECHA 5 DE NOVIEMBRE DE 2021.
15. BARRIO GÉNESIS, DE FECHA 17 DE NOVIEMBRE DE 2021.
16. JUNTA VECINAL 14 DE ABRIL, DE FECHA 8 DE DICIEMBRE DE 2021.
17. BARRIO PRIMAVERA, DE FECHA 8 DE DICIEMBRE DE 2021.

TOTAL DE NOTAS

17

5) PUBLICACIONES RADIO DE PERSONERÍAS JURÍDICAS

1. COMUNICADO No. 006/2021 APROBACIÓN DE PERSONERÍA JURÍDICA JUNTA VECINAL SALVADOR, DE FECHA 24 DE AGOSTO DE 2021.

2. COMUNICADO No. 007/2021, OTORGACIÓN DE LA PERSONERÍA JURÍDICA DE LA JUNTA VECINAL BETANIA, DE FECHA 30 DE AGOSTO DE 2021.
3. COMUNICADO No. 008/2021, APROBACIÓN DE LA PERSONERÍA JURÍDICA DE LA JUNTA 26 DE JULIO, DE FECHA 06 DE SEPTIEMBRE DE 2021.
4. COMUNICADO No. 009/2021 OTORGACIÓN Y APROBACIÓN DE LA PERSONERÍA JURÍDICA DE LA COMUNIDAD 2da. PALMERAS, DE FECHA 06 DE SEPTIEMBRE DE 2021.
5. COMUNICADO No. 010/2021 APROBACIÓN DE LA JUNTA VECINAL BELÉN, DE FECHA 24 DE OCTUBRE DE 2021.
6. COMUNICADO No. 011/2021 APROBACIÓN DE LA JUNTA VECINAL “LOS ÁNGELES”, DE FECHA 5 DE NOVIEMBRE DE 2021.
7. COMUNICADO No. 012/2021 APROBACIÓN DEL SINDICATO 24 DE SEPTIEMBRE, DE FECHA 5 DE NOVIEMBRE DE 2021.
8. COMUNICADO No. 013/2021 APROBACIÓN DE LA JUNTA VECINAL “BARRIO RODOLFO ILLANES”, DE FECHA 16 DE NOVIEMBRE DE 2021.
9. COMUNICADO No. 014/2021 APROBACIÓN DE LA O.T.B. “LOS CHACOS”, DE FECHA 16 DE NOVIEMBRE DE 2021.
10. COMUNICADO No. 015/2021 APROBACIÓN DE LA JUNTA VECINAL “BARRIO 25 DE JUNIO”, DE FECHA 17 DE NOVIEMBRE DE 2021.
11. COMUNICADO No. 016/2021 RECTIFICACIÓN JUNTA VECINAL 14 DE SEPTIEMBRE, DE FECHA 8 DE DICIEMBRE DE 2021.

TOTAL DE PUBLICACIONES

11

6) DICTÁMENES PERSONERÍAS JURÍDICAS

1. COM. A.J/AUT. /R.I. P.J No. 005/2021 SINDICATO “PALMERAS”, DE FECHA 12 DE AGOSTO DE 2021.
2. COM. A.J/AUT. /R.I. P.J No. 006/2021 JUNTA VECINAL EL SALVADOR, DE FECHA 15 DE SEPTIEMBRE DE 2021.
3. COM. A.J/AUT. /R.I. P.J No. 007/2021 JUNTA VECINAL BETANIA, DE FECHA 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021.
4. COM. A.J/AUT. /R.I. P.J No. 008/2021 JUNTA VECINAL “26 DE JULIO”, DE FECHA 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021.

5. COM. A.J/AUT. /R.I. P.J No. 009/2021 COMUNIDAD 2da. PALMERAS, DE FECHA 30 DE SEPTIEMBRE DE 2021.
6. COM. A.J/AUT. /R.I. P.J No. 010/2021 JUNTA VECINAL BELÉN, DE FECHA 1 DE DICIEMBRE DE 2021.
7. COM. A.J/AUT. /R.I. P.J No. 011/2021 JUNTA VECINAL “LOS ÁNGELES”, DE FECHA 1 DE DICIEMBRE DE 2021.
8. COM. A.J/AUT. /R.I. P.J No. 012/2021 SINDICATO 24 DE SEPTIEMBRE, DE FECHA 1 DE DICIEMBRE DE 2021.
9. COM. A.J/AUT. /R.I. P.J No. 013/2021 JUNTA VECINAL “RODOLFO ILLANES”, DE FECHA 14 DE DICIEMBRE DE 2021.
10. COM. A.J/AUT. /R.I. P.J No. 014/2021 O.T.B. “LOS CHACOS”, DE FECHA 14 DE DICIEMBRE DE 2021.
11. COM. A.J/AUT. /R.I. P.J No. 015/2021 JUNTA VECINAL “BARRIO 25 DE JUNIO”, DE FECHA 14 DE DICIEMBRE DE 2021.

TOTAL DICTÁMENES

11

7) REVISIÓN Y APROBACIÓN DE INFORMES LEGALES

1. INFORME LEGAL Nº AL/CM 053/2021 DE 6 DE JULIO DE 2021, PROYECTO LEY MUNICIPAL APROBACIÓN REGLAMENTO DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL.
2. INFORME LEGAL Nº AL/CM 054/2021 DE 6 DE JULIO DE 2021, PROYECTO LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL DE TRASLADO, ASENTAMIENTO Y DECLARATORIA DEL MERCADO ABASTO.
3. INFORME LEGAL Nº AL/CM 055/2021 DE 21 DE JULIO DE 2021, PROYECTO LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL DE CATASTRO.
4. INFORME LEGAL Nº AL/CM 056/2021 DE 26 DE JULIO DE 2021, PROYECTO LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL “POLÍTICA MUNICIPAL DE ASISTENCIA INTEGRAL A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES VICTIMAS DE FEMINICIDIO”.
5. INFORME LEGAL Nº AL/CM 057/2021 DE 29 DE JULIO DE 2021, CONTRATACIÓN “ADQUISICIÓN DE FILTROS Y ACEITES PARA VOLQUETAS Y MAQUINARIAS DE LA UNIDAD DE EQUIPO PESADO GESTIÓN 2021”.
6. INFORME LEGAL Nº AL/CM 058/2021 DE 24 DE AGOSTO DE 2021, RESPUESTA RESOLUCIÓN MUNICIPAL NO. 0200/2021 COMPRA DE ALCOHOL MEDICINAL.

7. INFORME LEGAL Nº AL/CM 059/2021 DE 25 DE AGOSTO DE 2021, NECESIDAD Y UTILIDAD PÚBLICA PREDIO CENTRO DE SALUD AYOPAYA.
8. INFORME LEGAL Nº AL/CM 060/2021 DE 30 DE AGOSTO DE 2021, APROBACIÓN CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL GAM PUERTO VILLARROEL Y LA UMSS.
9. NECESIDAD Y UTILIDAD PÚBLICA PREDIO CENTRO DE SALUD AYOPAYA.
10. INFORME LEGAL Nº AL/CM 061/2021 DE 6 DE SEPTIEMBRE DE 2021, PROYECTO DE LEY DE AMNISTÍA PARA REGULARIZACIÓN DE URBANIZACIONES Y ASENTAMIENTOS URBANOS CONSOLIDADOS.
11. INFORME LEGAL Nº AL/CM 062/2021 DE 16 DE SEPTIEMBRE DE 2021, PROYECTO DE LEY MUNICIPAL DELIMITACIÓN DEL ÁREA URBANA DEL CENTRO POBLADO DE BELÉN.
12. INFORME LEGAL Nº AL/CM 063/2021 DE 17 DE SEPTIEMBRE DE 2021, CONTRATACIÓN “AMPL. DE 4 AULAS U.E. JOSÉ CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL”.
13. INFORME LEGAL Nº AL/CM 064/2021 DE 17 DE SEPTIEMBRE DE 2021, LEY DE AMNISTÍA PARA LA REGULARIZACIÓN DE URBANIZACIONES Y ASENTAMIENTOS URBANOS CONSOLIDADOS.
14. INFORME LEGAL Nº AL/CM 065/2021 DE 04 DE OCTUBRE DE 2021, RECURSO JERÁRQUICO PRESENTADO POR LA SRA. BASILIA TOLA CUBA, CLAUSURA DISCOTECA “DOMINIK”.
15. INFORME LEGAL Nº AL/CM 066/2021 DE 04 DE OCTUBRE DE 2021, SOLICITUD DE INFORME O CERTIFICACIÓN DE LA OTB MAGDALENA.
16. INFORME LEGAL Nº AL/CM 067/2021 DE 17 DE OCTUBRE DE 2021, CONTRATACIÓN “AMPL. DE 4 AULAS U.E. JOSÉ CARRASCO D-6 PUERTO VILLARROEL”.
17. INFORME LEGAL Nº AL/CM 068/2021 DE 06 DE OCTUBRE DE 2021, SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN Y COPIAS LEGALIZADAS DE INFORMES TECNICO Y LEGAL DE LA JUNTA VECINAL ALTO IVIRGARZAMA.
18. INFORME LEGAL Nº AL/CM 069/2021 DE 06 DE OCTUBRE DE 2021, INFORME LEYES MUNICIPALES APROBADAS POR EL EX CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL.
19. INFORME LEGAL Nº AL/CM 070/2021 DE 13 DE OCTUBRE DE 2021, PETICIÓN APROBACIÓN DE LA LEY MUNICIPAL DE EXPROPIACIÓN DEL PREDIO DONDE SE EJECUTARÁ EL PROYECTO “CENTRO DE SALUD CON INTERNACIÓN DE TRANSITO SENDA VI - PUERTO VILLARROEL”.
20. INFORME LEGAL Nº AL/CM 071/2021 DE 13 DE OCTUBRE DE 2021, CONTRATACIÓN “CONSTRUCCIÓN TINGLADO U.E. SIMÓN BOLÍVAR - D-5 PUERTO VILLARROEL”.
21. INFORME LEGAL Nº AL/CM 072/2021 DE 26 DE OCTUBRE DE 2021, PROYECTO DE LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA DE INCENTIVO TRIBUTARIO CORONAVIRUS COVID-19.
22. INFORME LEGAL Nº AL/CM 073/2021 DE 27 DE OCTUBRE DE 2021, CONTRATACIÓN “CONSTRUCCIÓN TINGLADO U.E. VALLE CENTRAL - D 4 PUERTO VILLARROEL”.
23. INFORME LEGAL Nº AL/CM 074/2021 DE 27 DE OCTUBRE DE 2021, CONTRATACIÓN “CONSTRUCCIÓN TINGLADO U.E. ISRAEL - D 13 PUERTO VILLARROEL”.

24. INFORME LEGAL Nº AL/CM 075/2021 DE 29 DE OCTUBRE DE 2021, PROYECTO DE LEY MUNICIPAL AUTONÓMICA DE INCENTIVO TRIBUTARIO DE PATENTE MUNICIPAL POR LA PANDEMIA CORONAVIRUS COVID-19.
25. CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA FEDERACIÓN SINDICAL DE COMUNIDADES CARRASCO TROPICAL Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL (COMODATO BUS NISSAN CIVILIAN W41 (PLACA 3794NZN) OTORGADO POR LA FEDERACIÓN SINDICAL DE COMUNIDADES CARRASCO TROPICAL).
26. INFORME LEGAL Nº AL/CM 076/2021 DE 29 DE OCTUBRE DE 2021, CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE EL INSTITUTO PLURINACIONAL DE ESTUDIO DE LENGUAS Y CULTURAS Y EL MUNICIPIO.
27. INFORME LEGAL Nº AL/CM 077/2021 DE 27 DE OCTUBRE DE 2021, CONVENIO MARCO DE COOPERACIÓN ENTRE LA FEDERACIÓN SINDICAL DE COMUNIDADES CARRASCO TROPICAL Y EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL (COMODATO BUS NISSAN CIVILIAN W41 (PLACA 3794NZN) OTORGADO POR LA FEDERACIÓN SINDICAL DE COMUNIDADES CARRASCO TROPICAL).
28. INFORME LEGAL Nº AL/CM 078/2021 DE 03 DE NOVIEMBRE DE 2021, DENUNCIA ACTOS ARBITRARIOS PRESENTADA POR EL SR. LUIS RODRÍGUEZ SÁNCHEZ.
29. INFORME LEGAL Nº AL/CM 079/2021 DE 03 DE NOVIEMBRE DE 2021, CLAUSURA CASETA No. 2 DEL MERCADO 27 DE MAYO.
30. INFORME LEGAL Nº AL/CM 080/2021 DE 03 DE NOVIEMBRE DE 2021, CONTRATACIÓN “AMPL. DE 4 AULAS U.E. BOLIVIANO JAPONÉS D - 7 PUERTO VILLARROEL”.
31. INFORME LEGAL Nº AL/CM 081/2021 DE 08 DE NOVIEMBRE DE 2021, APROBACIÓN CONVENIO INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA CARRERA DE AGRICULTURA TROPICAL Y RECURSOS RENOVABLES (CATREN-UMSS) Y EL GAM PUERTO VILLARROEL Y LA UMSS.
32. INFORME LEGAL Nº AL/CM 082/2021 DE 08 DE NOVIEMBRE DE 2021, PERSONERÍA JURÍDICA DE LA URBANIZACIÓN SAN SIMÓN.
33. INFORME LEGAL Nº AL/CM 083/2021 DE 09 DE NOVIEMBRE DE 2021, APROBACIÓN CONVENIO INTERINSTITUCIONAL DE COOPERACIÓN, COLABORACIÓN ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL Y EL SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD AGROPECUARIA E INOCUIDAD ALIMENTARIA (SENASAG).
34. INFORME LEGAL Nº AL/CM 084/2021 DE 11 DE NOVIEMBRE DE 2021, OPOSICIÓN PERSONERÍA JURÍDICA DEL BARRIO 25 DE MAYO.
35. INFORME LEGAL Nº AL/CM 085/2021 DE 18 DE NOVIEMBRE DE 2021, LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL “LEY DE USO CONTROLADO DE ACERAS (ESPACIOS PÚBLICOS) EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

36. INFORME LEGAL Nº AL/CM 086/2021 DE 18 DE NOVIEMBRE DE 2021, LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL “PROHIBICIÓN DEL EJERCICIO SIMULTANEO DE DOS O MÁS ACTIVIDADES COMERCIALES CON UN PADRÓN MUNICIPAL.
37. INFORME LEGAL Nº AL/CM 087/2021 DE 18 DE NOVIEMBRE DE 2021, LEY AUTONÓMICA MUNICIPAL “PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN SONORA Y/O ACÚSTICA PRODUCIDOS POR VEHÍCULOS Y MOTORIZADOS EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL”.
38. INFORME LEGAL Nº AL/CM 088/2021 DE 26 DE NOVIEMBRE DE 2021, SOLICITUD DE FOTOCOPIAS LEGALIZADAS DEL TRÁMITE DE LA PERSONERÍA JURÍDICA DE LA URBANIZACIÓN SAN SIMÓN.
39. INFORME LEGAL Nº AL/CM 089/2021 DE 30 DE NOVIEMBRE DE 2021, CONTRATACIÓN “CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE ESPACIOS FÍSICOS - AMBIENTES TERMINAL DE BUSES DE IVIRGARZAMA”.
40. INFORME LEGAL Nº AL/CM 090/2021 DE 2 DE DICIEMBRE DE 2021, RENOVACIÓN AUTORIZACIÓN PARADA - “CARRASCO TROPICAL”.
41. INFORME LEGAL Nº AL/CM 091/2021 DE 3 DE DICIEMBRE DE 2021, RESOLUCIÓN DE APERTURA DE PROCESO ADMINISTRATIVA INTERNO CONTRA LA SERVIDORA PÚBLICA MAYOMI PAMELA CONDORI HUAYHUA - RESPONSABLE DE LA DEFENSORÍA DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA.
42. INFORME LEGAL Nº AL/CM 092/2021 DE 6 DE DICIEMBRE DE 2021, LEY MUNICIPAL DE DECLARACIÓN DE DERECHO PROPIETARIO COMO BIEN MUNICIPAL PATRIMONIAL AREA DE EQUIPAMIENTO “CEMENTERIO MUNICIPAL”.
43. INFORME LEGAL Nº AL/CM 093/2021 DE 13 DE DICIEMBRE DE 2021, DENUNCIA PRESENTADA POR LUCIO ZANABRIA ISLA, CONTRA EL LIC. WALTER PÉREZ BAUTISTA.
44. INFORME LEGAL Nº AL/CM 094/2021 DE 21 DE DICIEMBRE DE 2021, CONVENIO DE TRASPASO DE LA OBRA DEL PROYECTO CONSTRUCCIÓN SISTEMA DE AGUA POTABLE CENTRALES TAMBORADA Y ZABALA ENTRE EL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL Y EPSA RESPONSABLE DEL AREA DE SERVICIO.
45. INFORME LEGAL Nº AL/CM 095/2021 DE 23 DE DICIEMBRE DE 2021, MODIFICACIÓN AL REGLAMENTO A LA LEY 090.
46. INFORME LEGAL Nº AL/CM 096/2021 DE 23 DE DICIEMBRE DE 2021, DECLARACIÓN DE NECESIDAD Y UTILIDAD PUBLICA SOBRE EL PREDIO DONDE SE ENCUENTRA PROYECTADO “PARQUE RECREATIVO 21 DE SEPTIEMBRE”.

TOTAL INFORMES LEGALES

43

8) SESIONES ORDINARIAS

Veintiséis sesiones ordinarias: se efectúan los días martes o jueves de cada semana, con el objeto de tratar las correspondencias, peticiones remitidas por el alcalde municipal, también las efectuadas por las organizaciones, instituciones públicas o privadas, personas particulares y otras, para tratar y temas relativos al ámbito y gestión municipal, de la misma forma las peticiones o requerimientos que efectúa el concejo municipal, para el ejercicio de su rol de fiscalización y control al ejecutivo municipal, a sus direcciones, unidades, dependencias o personal que integra el gobierno autónomo municipal de Puerto Villarroel.

9) SESIONES EXTRAORDINARIAS

Catorce sesiones extraordinarias: se efectúa a requerimiento para el tratamiento de un asunto de suma urgencia o emergencia, cuyo tratamiento será solo para el caso no pudiendo abordarse otros temas.

10) SESIONES DE HONOR

Siete sesiones de honor: se efectúa a requerimiento de las poblaciones, instituciones, federaciones, centrales, sindicatos, barrios y otros, para la conmemoraciones de aniversarios y otros actos festivos, cuyo tratamiento será solo para el caso no pudiendo abordarse otros temas.

AUDIENCIAS PÚBLICAS

Cuatro audiencias públicas, siendo el objetivo la atención de peticiones, reclamos, y denuncias de los pobladores que habitan el municipio de Puerto Villarroel, también para pedir complementaciones, aclaraciones respecto a requerimientos e informes que emiten el ejecutivo municipal y los que previa instrucción o requerimiento no lo realizan en el plazo previsto.

11) OTRAS ACTIVIDADES

Asistencia a distintas reuniones de las comisiones que conforma, inspecciones, sesiones ordinarias, extraordinarias, de honor, audiencias, ampliados, congresos y atención en oficina.

Puerto Villarroel, 16 de febrero de 2022.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES 2021
COMISIÓN DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL



SRA. IRMA GUASU GUAGUASU.

PRESIDENTA DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL

SRA. LEANDRINA MAMANI MAMANI

SECRETARIA DE LA COMISIÓN DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL

INFORME DE ACTIVIDADES DE LA COMISIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS AUTONOMÍAS Y RELACIONAMIENTO INTERGUBERNATIVO SEGUNDO SEMESTRE GESTIÓN 2021

El Estado Plurinacional dentro de sus políticas públicas, estableció el principio de transparencia, a través de una información continua y oportuna a la población, que permitirá se ejerza el control social que se expresa en la facultad de todo habitante para fiscalizar la gestión de autoridades y el cumplimiento de metas y objetivos con el afán de propiciar la premisa del Vivir Bien, con el objetivo de lograr el bienestar a las y los ciudadanos que habitan en el Municipio de Puerto Villarroel, en ese sentido corresponde informar que la Comisión de Desarrollo Humano Integral está integrada por la Presidenta - Sra. Irma Guasu Guaguasu y la Sra. Leandrina Mamani Mamani – Secretaria, precisando que el presente informe abarca desde el mes de julio a diciembre de la Gestión 2021.

La Comisión de Desarrollo Humano Integral, conforme a lo estipulado por el Reglamento General del Concejo Municipal, cumple las atribuciones que se detallan:

-) Desarrollo Humano y social en la jurisdicción del Municipio de Puerto Villarroel.
-) Proyectos y políticas para niñez y adolescencia, mujer, adulto mayor y personas con discapacidad, Servicio Legal Integral Municipal (SLIM).
-) Deporte en el ámbito de la jurisdicción del Municipio de Puerto Villarroel.
-) Promoción y conservación de la cultura, patrimonio cultural, histórico, artístico, monumental, arquitectónico, arqueológico, paleontológico, científico, tangible e intangible municipal.
-) Promoción y conservación de la cultura y actividades artísticas en el ámbito de la jurisdicción del Municipio.
-) Centros de información y documentación, archivos, bibliotecas, museos, hemerotecas y otros.
-) Proyectos, talleres, publicidad, propaganda urbana y rural contra la violencia de la mujer.
-) Espectáculos públicos y juegos recreativos.

-) Políticas de mejoramiento de la calidad ambiental y de vida de la población.
-) Estrategias integrales de fomento a aspectos culturales, deportivos y recreativos, como medida preventiva al consumo de drogas y alcoholismo así mismo fiscalizar, evaluar y recomendar la correcta aplicación y cumplimiento de las leyes y reglamentos municipales de locales de diversión de expendio de bebidas alcohólicas y alimentos.
-) Analizar, evaluar y proponer al Pleno del Concejo Municipal la aprobación, modificación, devolución o rechazo del Plan de Desarrollo Humano y Social Municipal.
-) Fiscalizar, evaluar y recomendar la adecuada ejecución de provisión de alimentación complementaria y su distribución bajo sistemas de control de calidad acorde a niveles de sostenibilidad ecológica del programa de alimentación.
-) Fiscalizar, evaluar y recomendar la ejecución de planes y programas de seguridad ciudadana en coordinación con el Comando Regional de la Policía.
-) Promover y fiscalizar la aplicación de la normativa municipal sobre equidad de género, promoción de los derechos de minorías y gestionar su defensa y protección.
-) Analizar, evaluar y recomendar la aprobación o rechazo de las distinciones, honores y condecoraciones propuestos por el Órgano Ejecutivo Municipal, Concejales y Concejalas, instituciones o ciudadanos de acuerdo al Reglamento Específico.
-) Fiscalizar y evaluar el desempeño de las autoridades y personal administrativo del sector de educación.
-) Coordinar la planificación, organización y control de actividades educativas y la administración de los servicios educativos en el Municipio con los Consejos Educativos y Distrital.
-) Efectuar seguimiento y evaluación del uso de la infraestructura y equipamiento de los sectores de educación, salud, cultura, deporte y guarderías.
-) Realizar inspecciones periódicas en coordinación con el Órgano Ejecutivo para el control de locales de expendio de bebidas alcohólicas y espectáculos públicos.
-) Proponer la realización de talleres en el ámbito de Seguridad Ciudadana y Educación y Seguridad Vial en coordinación con el Comando Regional de la Policía.

-) Fiscalizar el registro y condiciones de funcionamiento de centros de acogida del adulto mayor, mujeres, menores infantiles.
-) Coordinación e interrelación de las actividades culturales Municipales, Departamentales y Nacionales.
-) La promoción de eventos feriales y artísticos culturales.
-) Velar por una mejor prestación en los servicios de Educación y Salud.

C. RESUMEN DEL PRIMER SEMESTRE DE LA GESTIÓN 2021

INFORMES

TOTAL INFORMES RECONOCIMIENTOS	16
---------------------------------------	-----------

DICTÁMENES RECONOCIMIENTOS

TOTAL DICTÁMENES RECONOCIMIENTOS	16
---	-----------

ORDENANZAS MUNICIPALES

TOTAL ORDENANZAS MUNICIPALES	84
-------------------------------------	-----------

SESIONES ORDINARIAS

TOTAL SESIONES ORDINARIAS	24
----------------------------------	-----------

SESIONES EXTRAORDINARIAS

TOTAL SESIONES EXTRAORDINARIAS	6
---------------------------------------	----------

AUDIENCIAS PÚBLICAS

TOTAL AUDIENCIAS PUBLICAS	4
----------------------------------	----------

D. SEGUNDO SEMESTRE DE LA GESTIÓN 2021

1) INFORMES, DICTÁMENES Y ORDENANZAS MUNICIPALES DE LOS RECONOCIMIENTOS Y CONDECORACIONES

CONMEMORACIÓN DEL ANIVERSARIO DE LA CENTRAL NORTE

1. INFORME DE 29 DE JULIO DE 2.021 LA COMISIÓN DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL, RECOMIENDA LA PROCEDENCIA DE LOS SIGUIENTES RECONOCIMIENTOS: DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL, CONFORME PREVIENE EL ARTÍCULO 7, NUMERAL 1) INCISO I) DE LA LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN REGLAMENTO DE CONDECORACIONES, HONORES Y DISTINCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, RECAYENDO LA NOMINACIÓN A FAVOR DE: SIXTO BALVIN ARAMAYO, CON C.I. No. 1445317-1F PT, GUILLERMO MUÑOZ SANABRIA, CON C.I. No. 1085470 EXP. EN CHUQ., MARCELINA MUÑOZ SANABRIA, CON C.I. No. 3567710 EXP. EN CBBA. Y JORGE ZARATE CRUZ, CON C.I. No. 3802737 CBBA.

-) DICTAMEN COM. D.H.I. NO. 013/2021. LA COMISIÓN DE DESARROLLO HUMANO INTEGRAL, RECOMIENDA LA PROCEDENCIA DE LOS SIGUIENTES RECONOCIMIENTOS: DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL, CONFORME PREVIENE EL ARTÍCULO 7, NUMERAL 1) INCISO I) DE LA LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN REGLAMENTO DE CONDECORACIONES, HONORES Y DISTINCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, RECAYENDO LA NOMINACIÓN A FAVOR DE: SIXTO BALVIN ARAMAYO, GUILLERMO MUÑOZ SANABRIA, MARCELINA MUÑOZ SANABRIA Y JORGE ZARATE CRUZ, CONFERIDO POR SU TRABAJO

CONTINUO Y CONTRIBUCIÓN AL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE SU ORGANIZACIÓN Y EL BENEFICIO DEL SINDICATO Y POBLACIÓN.

- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 089/2021, DE 02 DE AGOSTO DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DEL ANIVERSARIO DE LA CENTRAL NORTE, RECAYENDO EN EL SR. GUILLERMO MUÑOZ SARABIA.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 090/2021, DE 02 DE AGOSTO DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DEL ANIVERSARIO DE LA CENTRAL NORTE, RECAYENDO EN LA SRA. MARCELINA MUÑOZ SARABIA.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 091/2021, DE 02 DE AGOSTO DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DEL ANIVERSARIO DE LA CENTRAL NORTE, RECAYENDO EN EL SR. JORGE ZARATE CRUZ.

TOTAL ORDENANZAS MUNICIPALES

3

CONMEMORACIÓN ANIVERSARIO A LOS 33 AÑOS DE LA CENTRAL VILLA VERDE

- ❖ INFORME DE 5 DE AGOSTO DE 2.021, DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO – PARTICIPACIÓN VECINAL A FAVOR DE: DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO – PARTICIPACIÓN VECINAL, RECAYENDO LA NOMINACIÓN A FAVOR DE: BENJAMÍN GARCÍA AGUILAR, CON C.I. No. 3747827 CBBA, ORLANDO CARRIÓN FERREL, CON C.I. No. 900299 S.C., VALENTÍN LLANOS MITA, CON C.I. No. 3074691 OR., PEDRO FERNÁNDEZ VALLEJOS, CON C.I. No. 3807514 CBBA., EUSTAQUIO BALDERRAMA GARCÍA, CON C.I. No. 3566342 CBBA., FÉLIX MARÍN VILLARROEL, CON C.I. No. 8681891 CBBA., NICANOR ANTURIANO CÓRDOVA, CON C.I. No. 3125404 CBBA., Y GREGORIO ANTURIANO ASCUY, CON C.I. No. 753014 CBBA.
- ❖ DICTAMEN COM. D.H.I. No. 015/2021, LA COMISIÓN DE DESARROLLO HUMANO, EN CUMPLIMIENTO A LO DETERMINADO POR EL ARTICULO 48 PARÁGRAFO II DEL REGLAMENTO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, SUGIERE SE CONCEDA LA DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL A FAVOR DE: DISTINCIÓN

BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL, RECAYENDO LA NOMINACIÓN A FAVOR DE: BENJAMÍN GARCÍA AGUILAR, ORLANDO CARRIÓN FERREL, VALENTÍN LLANOS MITA, PEDRO FERNÁNDEZ VALLEJOS, EUSTAQUIO BALDERRAMA GARCÍA, FÉLIX MARÍN VILLARROEL, NICANOR ANTURIANO CÓRDOVA, Y GREGORIO ANTURIANO ASCUY.

CONFERIDO POR SU TRABAJO CONTINUO Y CONTRIBUCIÓN AL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE SU ORGANIZACIÓN Y EL BENEFICIO DEL SINDICATO Y POBLACIÓN.

- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0103/2021 DE 25 DE AGOSTO DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DE LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE, RECAYENDO EN EL SR. BENJAMÍN GARCÍA AGUILAR.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0104/2021 DE 25 DE AGOSTO DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DE LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE, RECAYENDO EN EL SR. ORLANDO CARRIÓN FERREL.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0105/2021 DE 25 DE AGOSTO DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DE LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE, RECAYENDO EN EL SR. .
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0106/2021 DE 25 DE AGOSTO DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DE LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE, RECAYENDO EN EL SR. PEDRO FERNÁNDEZ VALLEJOS.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0107/2021 DE 25 DE AGOSTO DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DE LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE, RECAYENDO EN EL SR. EUSTAQUIO BALDERRAMA GARCÍA.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0108/2021 DE 25 DE AGOSTO DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DE LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE, RECAYENDO EN EL SR. FÉLIX MARÍN VILLARROEL.

- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0109/2021 DE 25 DE AGOSTO DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DE LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE, RECAYENDO EN EL SR. NICANOR ANTURIANO CÓRDOVA.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0110/2021 DE 25 DE AGOSTO DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DE LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL VILLA VERDE, RECAYENDO EN EL SR. GREGORIO ANTURIANO ASCUY.

TOTAL ORDENANZAS MUNICIPALES

8

CONMEMORACIÓN 43 ANIVERSARIO DEL SINDICATO 14 DE SEPTIEMBRE

-) INFORME DE 08 DE ABRIL DE 2.021, DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO – PARTICIPACIÓN VECINAL, CONFORME PREVIENE EL ARTÍCULO 7, NUMERAL 1) INCISO I) DE LA LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN REGLAMENTO DE CONDECORACIONES, HONORES Y DISTINCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, RECAYENDO LA NOMINACIÓN A FAVOR DE: GREGORIO LIMACHI ZARATE, CON C.I. No. 995515 CBBA., POR SU APOYO VOLUNTARIO EN EL PROCESO DE FUNDACIÓN DEL SINDICATO, CLAUDIO URQUIETA ROMERO, CON C.I. No. 2889826 CBBA., POR SU APOYO VOLUNTARIO EN EL PROCESO DE FUNDACIÓN DEL SINDICATO, GREGORIO VÁSQUEZ RAMÍREZ, CON C.I. No. 995171 CBBA., POR SU APOYO VOLUNTARIO EN EL PROCESO DE FUNDACIÓN DEL SINDICATO, ANCELMO CAHUANA UGARTE, CON C.I. No. 984436 CBBA., LUCHADOR POR LOS DERECHOS HUMANOS, LA HOJA DE COCA Y APOYO INCONDICIONAL A SU ORGANIZACIÓN SOCIAL Y FÉLIX JAMACHI SOLIZ, CON C.I. No. 326699-29 S.C., POR SU APOYO INCONDICIONAL A SU ORGANIZACIÓN SOCIAL.

CONFERIDO POR SU TRABAJO CONTINUO Y CONTRIBUCIÓN AL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE SU ORGANIZACIÓN Y EL BENEFICIO DEL SINDICATO Y POBLACIÓN, NO SE CONFIERE EL RECONOCIMIENTO A FAVOR DE LOS SRS. CORNELIO JAMACHI ALANÍS Y DIONICIO TOLA VÁSQUEZ, SI BIEN SE MENCIONA LOS CARGOS QUE DESEMPEÑARON NO SE IDENTIFICA LOS MÉRITOS Y SERVICIOS PRESTADOS.

-) DICTAMEN COM. D.H.I. No. 016/2021, LA COMISIÓN DE DESARROLLO HUMANO, EN CUMPLIMIENTO A LO DETERMINADO POR EL ARTICULO 48 PARÁGRAFO II DEL REGLAMENTO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, SUGIERE SE CONCEDA LA DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU

CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO – PARTICIPACIÓN VECINAL A FAVOR DE: GREGORIO LIMACHI ZARATE, CLAUDIO URQUIETA ROMERO, GREGORIO VÁSQUEZ RAMÍREZ, ANCELMO CAHUANA UGARTE, Y FÉLIX JAMACHI SOLIZ.

- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0115/2021 DE 14 DE SEPTIEMBRE DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DE LOS 43 AÑOS DE ANIVERSARIO DEL SINDICATO DE TRANSPORTE 14 DE SEPTIEMBRE, RECAYENDO EN EL SR. GREGORIO LIMACHI ZARATE.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0116/2021 DE 14 DE SEPTIEMBRE DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DE LOS 43 AÑOS DE ANIVERSARIO DEL SINDICATO DE TRANSPORTE 14 DE SEPTIEMBRE, RECAYENDO EN EL SR. CLAUDIO URQUIETA ROMERO.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0117/2021 DE 14 DE SEPTIEMBRE DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DE LOS 43 AÑOS DE ANIVERSARIO DEL SINDICATO DE TRANSPORTE 14 DE SEPTIEMBRE, RECAYENDO EN EL SR. GREGORIO VÁSQUEZ RAMÍREZ.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0118/2021 DE 14 DE SEPTIEMBRE DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DE LOS 43 AÑOS DE ANIVERSARIO DEL SINDICATO DE TRANSPORTE 14 DE SEPTIEMBRE, RECAYENDO EN EL SR. ANCELMO CAHUANA UGARTE.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0119/2021 DE 14 DE SEPTIEMBRE DE 2021 “RECONOCIMIENTO HONORIFICO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN DE LOS 43 AÑOS DE ANIVERSARIO DEL SINDICATO DE TRANSPORTE **14 DE SEPTIEMBRE, RECAYENDO EN EL SR. FÉLIX JAMACHI SOLIZ.**

TOTAL ORDENANZAS MUNICIPALES

5

CONMEMORACIÓN A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL SAN LORENZO

1. INFORME DE 24 DE SEPTIEMBRE DE 2.021, DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL, CONFORME PREVENE EL ARTÍCULO 7, NUMERAL 1) INCISO I) DE LA LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN REGLAMENTO DE CONDECORACIONES, HONORES Y DISTINCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, RECAYENDO LA

NOMINACIÓN A FAVOR DE: SANTIAGO SIPE JUANIQUINA, CON C.I. No. 649150 OR., POR PROMOVER Y ORGANIZAR A LOS COMPAÑEROS PARA COLONIZAR TIERRAS Y FUNDAR EL SINDICATO Y A LA VER EN LA CONSTITUCIÓN DE LA CENTRAL SAN LORENZO, LUIS LÓPEZ, CON C.I. No. 2898842 CBBA., POR INCENTIVAR A SUS COMPAÑEROS PARA QUE TENGAN TIERRAS PARA TRABAJAR EN LAS PRIMERAS COLONIZACIONES Y SER UN LUCHADOR CONTRA EL NEOLIBERALISMO EN DEFENSA DE LA TIERRA ES PARA QUIEN LA TRABAJA Y ANDREA MAMANI RÍOS, CON C.I. No. 872748 CBBA., POR SER UNO DE LOS PRIMEROS PIONEROS DE LUCHA ANTE LOS GOBIERNOS DE FACTO E IMPULSOR DE LA ORGANIZACIÓN SINDICAL.

CONFERIDO POR SU TRABAJO CONTINUO Y CONTRIBUCIÓN AL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE SU ORGANIZACIÓN Y EL BENEFICIO DEL SINDICATO Y POBLACIÓN.

NO SE CONFIERE EL RECONOCIMIENTO A FAVOR DEL SR. JUAN GUALBERTO LAMAS ESCALANTE POR NO PRESENTAR SU CEDULA DE IDENTIDAD.

2. DICTAMEN COM. D.H.I. No. 017/2021, LA COMISIÓN DE DESARROLLO HUMANO, EN CUMPLIMIENTO A LO DETERMINADO POR EL ARTICULO 48 PARÁGRAFO II DEL REGLAMENTO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, SUGIERE SE CONCEDA LA DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO – PARTICIPACIÓN VECINAL A FAVOR DE: SANTIAGO SIPE JUANIQUINA, LUIS LÓPEZ, Y ANDREA MAMANI RÍOS.

CONFERIDO POR SU TRABAJO CONTINUO Y CONTRIBUCIÓN AL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE SU ORGANIZACIÓN Y EL BENEFICIO DEL SINDICATO Y POBLACIÓN.

- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0121/2021 DE 25 DE SEPTIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “MERITO AL SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL SAN LORENZO, , RECAYENDO EN EL SR. SANTIAGO SIPE JUANIQUINA.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0122/2021 DE 25 DE SEPTIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “MERITO AL SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL SAN LORENZO, RECAYENDO EN EL SR. LUIS LÓPEZ.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0123/2021 DE 25 DE SEPTIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “MERITO AL SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”,

OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS 33 AÑOS DE ANIVERSARIO DE LA CENTRAL SAN LORENZO, RECAYENDO EN LA SRS. ANDREA MAMANI RÍOS.

TOTAL ORDENANZAS MUNICIPALES

3

CONMEMORACIÓN DEL VI ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANÍSTICO “PAPA FRANCISCO”

) INFORME DE 30 DE SEPTIEMBRE DE 2.021 DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO – EDUCACIÓN, CONFORME PREVENE EL ARTÍCULO 7, NUMERAL 1) INCISO I) DE LA LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN REGLAMENTO DE CONDECORACIONES, HONORES Y DISTINCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL , RECAYENDO LA NOMINACIÓN A FAVOR DE: CLAUDIA VIRGINIA BLANCO, CON C.I. No. 6491308 CBBA, POR PROMOVER LA RESPONSABILIDAD Y EL ORDEN EN LOS ESTUDIANTES COMO UNA ESTRATEGIA PARA MEJORAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN SU AULA, MARÍA ELENA LARA ARCE, CON C.I. No. 7940982 CBBA, PROMOVER LA RESPONSABILIDAD Y EL ORDEN EN LOS ESTUDIANTES COMO UNA ESTRATEGIA PARA MEJORAR EL PROCESO DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE EN SU AULA, RONALD GRAGEDA PONCE, CON C.I. No. 4432557 CBBA., POR INCENTIVAR EL APRENDIZAJE A TRAVÉS DE UNA ENSEÑANZA QUE SE ADECUA AL RITMO DE APRENDIZAJE DE CADA UNO DE SUS ESTUDIANTES, VANIA VALVERDE SUAREZ, CON C.I. No. 52286621 CBBA, POR PROMOVER LA RESPONSABILIDAD A TRAVÉS DE UNA COORDINACIÓN CONTINUA CON LA DIRECCION DE LA UNIDAD EDUCATIVA Y LOS PADRES DE FAMILIA, ANDY ORLANDO TORRICO VÁSQUEZ, CON C.I. No. 7864092 CBBA., POR SU APOYO INCONDICIONAL EN DIVERSAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LA UNIDAD EDUCATIVA, BANIA DORIS VELARDE GARCÍA, CON C.I. No. 597475 CBBA, POR APOYAR DE MANERA INCONDICIONAL EN TODAS LAS ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA UNIDAD EDUCATIVA CON EL OBJETIVO DE MEJORAR LA CALIDAD EDUCATIVA.

DE FORMA GENERAL SE LES RECONOCE POR SU LABOR RELEVANTE EN BENEFICIO DE LA FORMACIÓN DE LA NIÑEZ ADOLESCENCIA Y JUVENTUD PORTEÑA DE MANERA EFECTIVA Y ALTRUISTA A LA EDUCACIÓN Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO Y DEL DEPARTAMENTO.

SE SUGIERE QUE POR EL MOMENTO NO SE CONCEDA LOS RECONOCIMIENTOS A LOS SIGUIENTES PROFESORES: JOSÉ ELIO GABRIEL LÓPEZ, ARIEL FERNÁNDEZ GABRIEL, JHONNY LÓPEZ VIDAL Y JOSÉ FÉLIX FERNÁNDEZ ROJAS, CUYA HABILITACIÓN PROFESIONAL EN EL RAMO DE LA EDUCACIÓN DATA DEL AÑO

2020 E INCLUSIVE EL 2021 TIEMPO DEMASIADO CORTO PARA VALORAR SUS MÉRITOS Y SERVICIOS PRESTADOS EN BENEFICIO DE LA EDUCACIÓN EN EL MUNICIPIO DE PUERTO VILLARROEL.

) DICTAMEN COM. D.H.I. No. 018/2021 COMISIÓN DE DESARROLLO HUMANO SUGIERE LA DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO – EDUCACIÓN, CONFORME PREVIENE EL ARTÍCULO 7, NUMERAL 1) INCISO I) DE LA LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN REGLAMENTO DE CONDECORACIONES, HONORES Y DISTINCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL , RECAYENDO LA NOMINACIÓN A FAVOR DE: CLAUDIA VIRGINIA BLANCO, MARÍA ELENA LARA ARCE, RONALD GRAGEDA PONCE, VANIA VALVERDE SUAREZ, ANDY ORLANDO TORRICO VÁSQUEZ, BANIA DORIS VELARDE GARCÍA.

DE FORMA GENERAL SE LES RECONOCE POR SU LABOR RELEVANTE EN BENEFICIO DE LA FORMACIÓN DE LA NIÑEZ ADOLESCENCIA Y JUVENTUD PORTEÑA DE MANERA EFECTIVA Y ALTRUISTA A LA EDUCACIÓN Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO Y DEL DEPARTAMENTO.

- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0121/2021 DE 04 DE OCTUBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - EDUCACIÓN”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS VI AÑOS DE ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANÍSTICO “PAPA FRANCISCO”, RECAYENDO EN LA LIC. CLAUDIA VIRGINIA BLANCO.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0122/2021 DE 04 DE OCTUBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - EDUCACIÓN”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS VI AÑOS DE ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANÍSTICO “PAPA FRANCISCO”, RECAYENDO EN LA LIC. MARÍA ELENA LARA ARCE.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0123/2021 DE 04 DE OCTUBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - EDUCACIÓN”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS VI AÑOS DE ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANÍSTICO “PAPA FRANCISCO”, RECAYENDO EN LA LIC. ANDREA MAMANI RÍOS.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0124/2021 DE 04 DE OCTUBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - EDUCACIÓN”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS VI AÑOS DE ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANÍSTICO “PAPA FRANCISCO”, RECAYENDO EN LA LIC. MARÍA ELENA LARA ARCE.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0125/2021 DE 04 DE OCTUBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - EDUCACIÓN”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS VI AÑOS DE ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANÍSTICO “PAPA FRANCISCO”, RECAYENDO EN LA LIC. VANIA VALVERDE SUAREZ.

- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0126/2021 DE 04 DE OCTUBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - EDUCACIÓN”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS VI AÑOS DE ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANÍSTICO “PAPA FRANCISCO”, RECAYENDO EN LA LIC. CLAUDIA VIRGINIA BLANCO.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0127/2021 DE 04 DE OCTUBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - EDUCACIÓN”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS VI AÑOS DE ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANÍSTICO “PAPA FRANCISCO”, RECAYENDO EN LA LIC. BANIA DORIS VALVERDE GARCÍA.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0128/2021 DE 04 DE OCTUBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - EDUCACIÓN”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS VI AÑOS DE ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANÍSTICO “PAPA FRANCISCO”, RECAYENDO EN EL LIC. RONALD GRAGEDA PONCE.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0129/2021 DE 04 DE OCTUBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO – EDUCACIÓN”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS VI AÑOS DE ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANÍSTICO “PAPA FRANCISCO”, RECAYENDO EN EL LIC. ANDY ORLANDO TORRICO.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0130/2021 DE 04 DE OCTUBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - EDUCACIÓN”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS VI AÑOS DE ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA TECNICO HUMANÍSTICO “PAPA FRANCISCO”, RECAYENDO EN LA LIC. MARÍA ELENA LARA ARCE.

TOTAL ORDENANZAS MUNICIPALES	10
-------------------------------------	-----------

CONMEMORACIÓN DE LOS VII ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLIVIA MARÍA AYMA MAMANI

1. INFORME DE 9 DE NOVIEMBRE DE 2.021 DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO - EDUCACIÓN, CONFORME PREVIENE EL ARTÍCULO 7, NUMERAL 1) INCISO B) DE LA LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN REGLAMENTO DE CONDECORACIONES, HONORES Y DISTINCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, RECAYENDO LA NOMINACIÓN A FAVOR DE: LIC. MARIBEL COLQUE ESCOBAR, FUNDADORA Y ANTIGUA MAESTRA DE LA UNIDAD EDUCATIVA Y LIC. FLORA PEREDO GONZALES, FUNDADORA Y ANTIGUA MAESTRA DE LA UNIDAD EDUCATIVA.

DE FORMA GENERAL SE LES RECONOCE POR SU LABOR RELEVANTE EN BENEFICIO DE LA FORMACIÓN DE LA NIÑEZ ADOLESCENCIA Y JUVENTUD PORTEÑA DE MANERA EFECTIVA Y ALTRUISTA A LA EDUCACIÓN Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO Y DEL DEPARTAMENTO.

DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL, CONFORME PREVIENE EL ARTÍCULO 7, NUMERAL 1) INCISO I) DE LA LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN REGLAMENTO DE CONDECORACIONES, HONORES Y DISTINCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, RECAYENDO LA NOMINACIÓN A FAVOR DE: SRA. MIRARDA PEÑARANDA SÁNCHEZ, FUNDADORA DE LA UNIDAD EDUCATIVA Y ACTUAL MIEMBRO DEL CONSEJO EDUCATIVO.

CONFERIDO POR SU TRABAJO CONTINUO Y CONTRIBUCIÓN AL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE SU ORGANIZACIÓN Y EL BENEFICIO DEL SINDICATO Y POBLACIÓN.

- ❖ DICTAMEN COM. D.H.I. No. 020/2021, LA COMISIÓN DE DESARROLLO HUMANO, EN CUMPLIMIENTO A LO DETERMINADO POR EL ARTICULO 48 PARÁGRAFO II DEL REGLAMENTO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, SUGIERE SE CONCEDA LA DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO - EDUCACIÓN, CONFORME PREVIENE EL ARTÍCULO 7, NUMERAL 1) INCISO B) DE LA LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN REGLAMENTO DE CONDECORACIONES, HONORES Y DISTINCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, RECAYENDO LA NOMINACIÓN A FAVOR DE: LIC. MARIBEL COLQUE ESCOBAR Y LIC. FLORA PEREDO GONZALES, FUNDADORA Y ANTIGUA MAESTRA DE LA UNIDAD EDUCATIVA.

DE FORMA GENERAL SE LES RECONOCE POR SU LABOR RELEVANTE EN BENEFICIO DE LA FORMACIÓN DE LA NIÑEZ ADOLESCENCIA Y JUVENTUD PORTEÑA DE MANERA EFECTIVA Y ALTRUISTA A LA EDUCACIÓN Y DESARROLLO DEL MUNICIPIO Y DEL DEPARTAMENTO.

DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL, CONFORME PREVIENE EL ARTÍCULO 7, NUMERAL 1) INCISO I) DE LA LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN REGLAMENTO DE CONDECORACIONES, HONORES Y DISTINCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, RECAYENDO LA NOMINACIÓN A FAVOR DE: SRA. MIRARDA PEÑARANDA SÁNCHEZ, FUNDADORA DE LA UNIDAD EDUCATIVA Y ACTUAL MIEMBRO DEL CONSEJO EDUCATIVO.

CONFERIDO POR SU TRABAJO CONTINUO Y CONTRIBUCIÓN AL CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE SU ORGANIZACIÓN Y EL BENEFICIO DEL SINDICATO Y POBLACIÓN.

- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0136/2021 DE 10 DE NOVIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - EDUCACIÓN”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS VII AÑOS DE ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLIVIA – MARÍA AYMA MAMANI, RECAYENDO EN LA LIC. MARIBEL COLQUE ESCOBAR.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 0137/2021 DE 10 DE NOVIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - EDUCACIÓN”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS VII AÑOS DE ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLIVIA – MARÍA AYMA MAMANI, RECAYENDO EN LA LIC. FLORA PEREDO GONZALES.
- ORDENANZA MUNICIPAL Nº 038/2021 DE 10 DE NOVIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, OTORGADA EN CONMEMORACIÓN A LOS VII AÑOS DE ANIVERSARIO DE CREACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA BOLIVIA – MARÍA AYMA MAMANI, RECAYENDO EN LA SRA. MIRARDA PEÑARANDA SÁNCHEZ.

TOTAL ORDENANZAS MUNICIPALES	3
-------------------------------------	----------

MIEMBRO DEL GRUPO TK-13 DE LA UNIDAD DE DESARROLLÓ ECONOMICO SOCIAL DEL TRÓPICO “UDESTRO”

1. INFORME DE 1 DE DICIEMBRE DE 2.021 DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO – PARTICIPACIÓN VECINAL, CONFORME PREVIENE EL ARTÍCULO 7, NUMERAL 1) INCISO I) DE LA LEY MUNICIPAL DE APROBACIÓN REGLAMENTO DE CONDECORACIONES, HONORES Y DISTINCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, RECAYENDO LA NOMINACIÓN A FAVOR DE: PACIFICO LEDEZMA CABALLERO, CON C.I. No. 4406921 EXP. EN CBBA, JORGE ARIEL CAIHUARA ROMERO, CON C.I. No. 6269197 EXP. EN S.C., FABIO PADILLA CHINCHILLA, CON C.I. No. 8836492 EXP. EN CBBA., LIMBERT VILLARROEL FERNÁNDEZ, CON C.I. No. 9391086 EXP. EN CBBA., RONALD LOROÑO CASTRO, CON C.I. No. 6411740., WILDER ALBA CALICHO, CON C.I. No. 5198224 EXP. EN CBBA., BISMARCK MEDRANO ROMERO, CON C.I. No. 14239205., JHIOMAR GARCÍA HERRADA, CON C.I. No. 9417617 EXP. EN CBBA. Y ANICETO PUMA SEÑA, CON C.I. No. 5664375.
- ❖ DICTAMEN COM. D.H.I. No. 021/2021, LA COMISIÓN DE DESARROLLO HUMANO, EN CUMPLIMIENTO A LO DETERMINADO POR EL ARTICULO 48 PARÁGRAFO II DEL REGLAMENTO GENERAL DEL CONCEJO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, SUGIERE SE CONCEDA CONFORME AL SIGUIENTE DETALLE: DISTINCIÓN BARTOLINA SISA, EN SU CATEGORÍA MÉRITO AL SERVICIO CIUDADANO – PARTICIPACIÓN VECINAL, CONFORME PREVIENE EL ARTÍCULO 7, NUMERAL 1) INCISO I) DE LA LEY MUNICIPAL DE

APROBACIÓN REGLAMENTO DE CONDECORACIONES, HONORES Y DISTINCIONES DEL GOBIERNO AUTÓNOMO MUNICIPAL DE PUERTO VILLARROEL, RECAYENDO LA NOMINACIÓN A FAVOR DE: PACIFICO LEDEZMA CABALLERO, JORGE ARIEL CAIHUARA ROMERO, FABIO PADILLA CHINCHILLA, LIMBERT VILLARROEL FERNÁNDEZ, RONALD LOROÑO CASTRO, WILDER ALBA CALICHO, BISMARCK MEDRANO ROMERO, JHIOMAR GARCÍA HERRADA Y ANICETO PUMA SEÑA.

- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0146/2021 DE 5 DE DICIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO – PARTICIPACIÓN VECINAL”, RECAYENDO EN EL SR. PACIFICO LEDEZMA CABALLERO.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0147/2021 DE 5 DE DICIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO – PARTICIPACIÓN VECINAL”, RECAYENDO EN EL SR. JORGE ARIEL CAIHUARA ROMERO.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0148/2021 DE 5 DE DICIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO – PARTICIPACIÓN VECINAL”, RECAYENDO EN EL SR. FABIO PADILLA CHINCHILLA.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0149/2021 DE 5 DE DICIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO – PARTICIPACIÓN VECINAL”, RECAYENDO EN EL SR. LIMBERT VILLARROEL FERNÁNDEZ.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0150/2021 DE 5 DE DICIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, RECAYENDO EN EL SR. RONALD LOROÑO CASTRO.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0151/2021 DE 5 DE DICIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, RECAYENDO EN EL SR. WILDER ALBA CALICHO.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0152/2021 DE 5 DE DICIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, RECAYENDO EN EL SR. BISMARCK MEDRANO ROMERO.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0153/2021 DE 5 DE DICIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, RECAYENDO EN EL SR. JHIOMAR GARCÍA HERRADA.
- ORDENANZA MUNICIPAL N° 0154/2021 DE 5 DE DICIEMBRE DE 2021 RECONOCIMIENTO BARTOLINA SISA, CATEGORÍA “SERVICIO CIUDADANO - PARTICIPACIÓN VECINAL”, RECAYENDO EN EL SR. ANICETO PUMA SEÑA.

2) ASISTENCIA A REUNIONES Y ACTIVIDADES

SESIONES ORDINARIAS

Veintiséis sesiones ordinarias: se efectúan los días martes o jueves de cada semana, con el objeto de tratar las correspondencias, peticiones remitidas por el alcalde municipal, también las efectuadas por las organizaciones, instituciones públicas o privadas, personas particulares y otras, para tratar y temas relativos al ámbito y gestión municipal, de la misma forma las peticiones o requerimientos que efectúa el concejo municipal, para el ejercicio de su rol de fiscalización y control al ejecutivo municipal, a sus direcciones, unidades, dependencias o personal que integra el gobierno autónomo municipal de Puerto Villarroel.

SESIONES EXTRAORDINARIAS

Catorce sesiones extraordinarias: se efectúa a requerimiento para el tratamiento de un asunto de suma urgencia o emergencia, cuyo tratamiento será solo para el caso no pudiendo abordarse otros temas.

SESIONES DE HONOR

Siete sesiones de honor: se efectúa a requerimiento de las poblaciones, instituciones, federaciones, centrales, sindicatos, barrios y otros, para la conmemoraciones de aniversarios y otros actos festivos, cuyo tratamiento será solo para el caso no pudiendo abordarse otros temas.

OTRAS ACTIVIDADES

Asistencia a distintas reuniones de las comisiones que conforma, inspecciones, sesiones ordinarias, extraordinarias, de honor, audiencias, ampliados, congresos y atención en oficina.

Puerto Villarroel, 15 de febrero de 2021